



Oslo kommune  
Byrådsavdeling for finans

## **TARIFFREVISJONEN 2016**

**OSLO KOMMUNES KRAV/TILBUD NR. 2**

**21.04.2016 KL 10.00**

## **1 Krav til overenskomstens del A - Fellesbestemmelser**

### **1.1 § 4.1.2 Rett til ny lønn under sykdom**

Når arbeidstaker som nevnt i § 4.1.1 har tjenestegjort sammenhengende i minst 1 måned etter 1 års sykefravær, har vedkommende på ny rett til lønn under sykdom i inntil 3 måneder.

Har arbeidstakeren tjenestegjort 6 måneder siden sykelønnsrettighetene var opphørt, får vedkommende på ny rett til lønn under sykdom etter bestemmelsene i § 4.1.1.

### **1.2 § 4.7.9 Amming**

Arbeidstaker som arbeider hel arbeidsdag og som ammer sitt barn, gis i barnets første leveår tjenestefri med lønn inntil 2 timer pr. arbeidsdag for å amme sitt barn. Ved særlige behov kan tjenestefri ut over barnets første leveår vurderes. For deltidsansatte med redusert arbeidsdag foretas en forholdsmessig beregning av lønnet tjenestefri, men med rett til tjenestefri etter reglene i arbeidsmiljøloven § 12-8.

### **1.3 Kapittel 5**

Oslo kommune ser behov for å utvikle og forenkle kapittel 5. En viser blant annet til at deler av kapittelet har en uheldig utforming som kan gjøre det unødig komplisert å ta stilling til hvilke rettigheter som gjelder for den enkelte arbeidstaker.

Oslo kommune vil vurdere å fremme konkretisert krav/tilbud til kapittel 5 i løpet av tariffrevisjonen 2016.

### **1.4 § 8.8 Hjemmevakt**

#### **§ 8.8 Hjemmevakt Beredskapsvakt utenfor arbeidsstedet**

Med hjemmevakt beredskapsvakt utenfor arbeidsstedet forstås en vaktordning som består i at vedkommende arbeidstakeren holder seg hjemme slik at vedkommende er tilgjengelig og kan varsles på den måte som kommunen finner formålstjenlig.

Arbeidstaker plikter å delta i den hjemmevaksordning ordning med beredskapsvakt utenfor arbeidsstedet som blir etablert. Behovet for og omfanget av vaktordningen skal drøftes med arbeidstakerens tillitsvalgte før vaktordningen fastsettes. Vaktordningen innarbeides i en plan, jf. arbeidsmiljøloven § 10-3.

#### **§ 8.8.1 Omregningsfaktor**

Vakthavende må når som helst være disponibel for utrykning, men kan for øvrig innrette seg etter eget ønske med hensyn til privat arbeid hjemme, sengetid m.v. Vakthavende må dog sove på en plass hvor vedkommende uten vanskelighet kan vekkes ved fastsatt varsling. Slik hjemmevakt regnes med i

arbeidstiden i forholdet 1:5. For beredskapsvakt utenfor arbeidsstedet gjelder omregningsfaktoren i arbeidsmiljøloven § 10-4 (3).

Hvor beregning av arbeidstid etter forholdstallet 1:5 virker urimelig, kan kommunen eller organisasjonene ta opp spørsmålet om annen omregningsfaktor, jf. arbeidsmiljøloven § 10-4 tredje ledd.

#### § 8.8.2 Døgnvakt/helgevakt

Med døgnvakt forstås en vakt fra arbeidstidens slutt den ene dagen til arbeidstidens begynnelse neste dag. Med helgevakt forstås en vakt fra arbeidstidens slutt dagen før helgedagen til arbeidstidens begynnelse dagen etter helgedagen.

#### § 8.8.3 Utrykning

Ved utrykninger på vakten betales vanlig overtidsgodtgjøring etter overtidsbestemmelsene, dog slik at det betales for faktisk medgått tid.

#### § 8.8.4 Diverse tillegg

Tillegg for kvelds- og nattjeneste samt lørdags-, søndags- og helgedagsgodtgjørelse betales i samsvar med fellesbestemmelsene, for det beregnede antall timer, jf. § 8.8.1, og endres ikke om det inntreffer utrykninger som medfører aktivt arbeid. Tillegg for kvelds- og nattjeneste utbetales ikke til arbeidstaker som ikke tilkommer overtidsgodtgjørelse.

## 1.5 § 10.2 Arbeidstaker som har ordinær tjeneste lør- og søndager

### § 10.2 Arbeidstaker som har ordinær tjeneste lør- og søndager

Arbeidstaker med ordinær tjeneste på lørdager og/eller søndager får et tillegg på kr 50,00 pr. time i tiden lørdag kl. 00.00 til søndag kl. 24.00. Arbeidstaker som i henhold til oppsatt tjenesteplan utfører ordinær tjeneste på lørdager og/eller søndager 19 eller flere helger i løpet av et år, får et tillegg på kr. 75,00 80,00 pr. time i tiden lørdag kl. 00.00 til søndag kl. 24.00. Tilleggene reguleres ikke i tariffperioden. For timelønnede arbeidstakere/ekstrahjelp, se del B, nr. 3.

Tillegget utbetales ikke:

- Under fravær av enhver art (jf. dog kap. 4) iberegnet ferie og fridager
- Til arbeidstaker som har en fast godtgjørelse for uregelmessig arbeidstid og/eller arbeid på lørdag/søndag
- For arbeid som etter andre bestemmelser betales med mer enn 50% tillegg til ordinær lønn eller etter lønnsatts fastsatt særskilt for arbeid på søn- og helgedager og dager før disse.
- Det samme gjelder de som har fått særskilt kompensasjon i en eller annen form for lørdagsarbeid.

## 2 Krav til overenskomstens del B – Generelle særbestemmelser

### 2.1 1.2.3 Resirkulerte midler

Partene er av den oppfatning at individuelle plasseringer gitt i forbindelse med lokale forhandlinger innenfor rammen av sentralt avsatte midler, skal reserveres til bruk i vedkommende virksomhet. Differansen mellom den individuelle plassering og den plassering stillingen blir besatt i, bør da gå inn i en egen pott resirkulerte midler. Besettes stillingen i det tilsvarende lønnstrinn som fastsatt i de tidligere lokale forhandlinger, oppstår ingen slik differanse og det tilføres følgelig heller ikke midler til omhandlede pott.

Resirkulerte midler registreres fra det tidspunkt de er ledige og inngår i potten med det aktuelle beløp på registreringstidspunktet. Forhandlingsresultatet skal ikke føre til økte lønnsutgifter det påfølgende år.

~~De kriterier partene er enige om for anvendelse av lønnsrammesystemet, vil også gjelde for disse forhandlinger.~~

~~Slike forhandlinger kan gjennomføres en gang pr. år.~~

~~Dersom det ikke oppnås enighet i lokale forhandlinger vedr. resirkulerte lønnsmidler i hht. ovenstående, overføres saken til forhandlinger mellom partene sentralt.~~

Dersom de sentrale parter avsetter midler til lokale forhandlinger, fastsettes resirkulerte midler til 0,1 % av lønnsmassen, dersom ikke de sentrale parter blir enige om noe annet. Resirkulerte midler tillegges potten ved lokale forhandlinger.

### **3 Krav til overenskomstens del C – Etatsvise/enkelte gruppers særbestemmelser og særbestemmelser med de enkelte organisasjoner**

#### **3.1 Særbestemmelser med Fagforbundet**

##### **5. Flexibilitet – daglig og årlig arbeidstid**

Alle i helårsstilling gis rett til permisjon uten lønn etter søknad for julaften, nyttårsaften, dagene mellom jul og nyttår, dagene mellom palmesøndag og skjærtorsdag, samt onsdag før Kristi himmelfartsdag. For julaften og nyttårsaften beregnes trekket i lønn for 4 timer (0745–1145), for onsdag før Kristi himmelfartsdag og onsdag før skjærtorsdag samt for dagene mellom jul og nyttår beregnes trekket i lønn for 5.5 6 timer (0745–1345) og for mandag og tirsdag mellom palmesøndag og skjærtorsdag 7.50 timer (0745–1545). Kun behov for assistering ved vaktberedskap skal være grunnlag for ikke å innvilge permisjon ~~uten lønn~~ de nevnte dager.

##### **6. Flexibilitet vedrørende assistering av tannlege**

~~Der hvor forholdene ligger til rette kan det inngås lokal avtale om at 1 tannhelsesekretær assisterer mer enn 1 tannlege.~~

##### **7. Arbeidstøy**

Arbeidstøy, som kitler og bukser, som pålegges brukt holdes og vaskes av kommunen.

##### **8. 6. Lokal avtale vedr. tannlegevakten**

Lønns- og arbeidsvilkår for personell som gjør tjeneste på Tannlegevakten reguleres i egen lokal avtale om tannlegevakten.

#### **3.2 Utdanningsforbundet**

##### **3.2.1 Punkt 3.4.1 Arbeidstid for skoleledere, rådgivere og sosiallærere**

(stillingskode 901, ~~902~~, 904, 953, 955 og 958)

Arbeidstid

Skoleledere som har minimum 60 % ledelsesressurs, følger Oslo kommunes normalarbeidstid med 37 timer og 30 minutter pr uke. **Tilsvarende gjelder for rådgivere/sosiallærere som har**



**minimum 80 % rådgiver/sosiallærerressurs.** Det vises til Oslo kommunes Overenskomst om lønns- og arbeidsvilkår del A. Skoleledere, **rådgivere og sosiallærere** har rett til fleksitid i henhold til overenskomstens del B, pkt. 7

Skoleledere som har inntil 60 % ledelsesressurs har et normalarbeidsår på 1687,5 timer netto med gjennomsnittlig 37,5 timer pr. uke i 45,0 uker pr. år. På grunnlag av den enkeltes ledelsesressurs fastsettes det antall uker utover 39 (gj.snittlig 37,5 timer) vedkommende skoleleder skal være til stede. Skoleledere skal være til stede minst 41 uker pr. år. Skoleledere kan, etter avtale med arbeidsgiver, avspasere inntil 6 dager pr. arbeidsår som kompensasjon for møtevirksomhet utenom ordinær arbeidstid i tilknytning til skolens virksomhet.

Arbeidsgiver plikter å legge til rette for at skoleledere/**rådgivere/sosiallærere** med undervisning skal gjennomføre sitt for- og etterarbeid til undervisningen, kompetanseheving mv. innenfor normalarbeidstiden.

### 3.2.2 Punkt 3.7.2 Byrdefull ressurs

Nytt punkt 3.7.2.4:

**Tidsressursen skal brukes til å tilpasse arbeidet for å redusere arbeidsbelastningen for lærere med byrdefull arbeidssituasjon. Dette gjøres som hovedregel ved reduksjon av antall undervisningstimer. Arbeidsbelastningen kan også reduseres ved å øke personaltettheten og derved tilpasse fordeling av arbeidsoppgaver.**

### 3.2.3 Punkt 3.8 Særskilte lønns- og arbeidsvilkår i voksenopplæringen

Punktene 3.8.1.3.2 til 3.8.1.6 og 3.8.2.2 til 3.8.2.3.5 utgår.

**Det tas forbehold om nye og/eller endrede krav/tilbud.**