|  |
| --- |
| **Funksjonskort loggfører** |
| **Ansvarsområde:** |
| * Dokumentere barnehagens beredskapshåndtering
* Bistå innsatsleder i beredskapshåndteringen
* *Skriv inn andre ansvarsområder*
 |
| **Arbeidsoppgaver:** |
| * Loggføre og dokumentere beredskapshåndteringen
* Utføre arbeidsoppgaver delegert fra innsatsleder
* *Skriv inn andre arbeidsoppgaver*
 |
| **Interne ressurser du kan mobilisere og disponere** |
| * Du mobiliserer og disponerer normalt ingen ressurser
* *Skriv inn andre ressurser*
 |
| **Eksterne samarbeidspartnere du bør koordinere med** |
| * Du koordinerer normalt ikke med eksterne samarbeidspartnere
* *Skriv inn andre samarbeidspartnere*
 |
| **Varsling og rapportering** |
| * Du gjennomfører den varsling innsatsleder tildeler deg
* *Skriv inn andre som bør varsles/rapporteres*
 |
| **Stedfortreder** |
| * Din stedfortreder som loggfører er:
 |