



Til: Byrådsavdelingene, etatene, bydelene og kommunale foretak
Fra: Byrådsavdeling for finans
Saksbeh.: Per Espen Jahren
Telefon: 23461707

Saksnr.: 201503882-12
Arkivkode: 122
Utsendt dato: 25.11.2015
Gjelder fra: D.D.
Gjelder til: Inntil videre
Erstatter: 11/2014

SELVANGIVELSE FOR OSLO KOMMUNE

Kommunal virksomhet er som hovedregel ikke skattepliktig. I skattelovens § 2-5 er det tatt inn noen unntak hvor kommunen allikevel har plikt til å svare skatt:

- a) inntekt knyttet til produksjon, omsetning, overføring eller distribusjon av vannkraft utover omsetning av konsesjonskraft.
- b) gevinst ved realisasjon av aksjer og andeler i aksjeselskap, allmennaksjeselskap eller annet selskap som er eget skattesubjekt og som på tidspunktet for kommunens erverv eller senere driver virksomhet som nevnt i a eller direkte eller indirekte eier aksjer og andeler i selskap som driver slik virksomhet.
- c) eiendom eller innretning utenfor kommunens område.

Fra og med 2014 gjelder også følgende bestemmelse:

- d) inntekt knyttet til avfallshåndtering, herunder innsamling, transport, mottak, oppbevaring, behandling, etterkontroll av avfall mv., samt inntekt fra omsetning og levering av produkter av avfall, herunder elektrisk energi og fjernvarme mv. Dette gjelder likevel ikke håndtering av husholdningsavfall fra kommunens egne innbyggere, som utgjør kommunens lovpålagte plikt etter forurensningsloven §§ 29, 30 og 31, jf. § 34.

Oslo kommune leverer en samlet selvangivelse. Dette er spesielt viktig for at kommunen skal kunne utnytte muligheten til å redusere skattemessig overskudd i en del av virksomheten med et skattemessig underskudd i en annen del av virksomheten og dermed redusere samlet skattebelastning. Byrådsavdeling for finans er ansvarlig for å utarbeide den samlede selvangivelsen for kommunen, men er avhengig av tilstrekkelig grunnlag fra de virksomhetene som har skattepliktig virksomhet. For å sikre at dette grunnlaget er tilgjengelig skal virksomhetene følge denne rutinen:

1. Virksomheten skal fylle ut selvangivelse med samtlige vedlegg for sin virksomhet.
 - a. RF-1028 Selvangivelse for aksjeselskap mv
 - b. Næringsoppgave 1
 - c. RF-1084 Avskrivning (saldoavskrivningsskjema)
 - d. Eventuelt andre skjemaer

2. Virksomhetens selvangivelse, vedlegg og grunnlagsmateriale skal sendes til Byrådsavdeling for finans innen 15. mai.
3. Byrådsavdelingen utarbeider samlet selvangivelse for kommunen og leverer denne til Skatteetaten innen frist for innlevering.

Den regnskapsmessige behandlingen av skatteplikten skal så langt mulig følge denne rutinen:

1. Skatt som følge av salg av fast eiendom i andre kommuner er å anse som en del av salget og skal beregnes og føres som en overføringsutgift i investeringsregnskapet i salgsåret. Salgssummen er inntektsført på konto 167* Salg av fast eiendom og skatten skal utgiftsføres på konto 04059 Foreløpig skatt. Skatteforpliktelse skal føres til kredit i balansen på konto 23214*. Øvrige virksomheter skal i forbindelse med regnskapsavslutningen foreta en foreløpig beregning av skattemessig resultat og avsette antatt skatt ved å føre som utgift til debet konto 14059 Foreløpig / Ilignet skatt og avsette forpliktelsen kredit konto 23214*.
2. Etter at skatteoppgjøret er mottatt fordeler byrådsavdelingen utlignet skatt til de aktuelle virksomhetene.
3. Denne fordelte skatten skal motregnes mot avsetningen for skyldig skatt på konto 23214*. Eventuell differanse regnskapsføres på konto 14059 (04059) Ilignet skatt.
4. Eventuell reduksjon av skatten som følge av virksomheter med skattemessig underskudd regnskapsføres til kredit konto 14059 på kap. 192. Budsjettmessige konsekvenser for å godskrive virksomhetene håndteres sentralt.

Arild Sundberg
Kommunaldirektør

Jens Hertzberg
Konsernregnskapssjef

Godkjent og ekspedert elektronisk