



Oslo kommune
Byrådet

Informasjonspolitik

Informasjonspolitik for Oslo kommune

Innhold

Forord	side 3
Informasjonspolitikk for Oslo kommune	
Sammendrag	side 4
Kapittel 1 Organisering, lover og regelverk	side 5
Kapittel 2 Strategier og føringer	side 6
2.1 Overordnede føringer	side 6
2.2 Informasjon i strategier og planer	side 7
2.3 Informasjon som strategisk virkemiddel og styringsverktøy	side 7
Kapittel 3 Åpen og tilgjengelig kommune	side 8
3.1 Åpenhet og uttalerett	side 8
3.2 Media	side 8
3.3 Inter- og intranett	side 8
Kapittel 4 Informasjonsprinsipper for Oslo kommune	side 9
Prinsipp 1	side 9
Prinsipp 2	side 10
Prinsipp 3	side 10
Prinsipp 4	side 11
Prinsipp 5	side 11
Prinsipp 6	side 12
Prinsipp 7	side 12
Finanskomiteens merknader	side 13

Redaksjon:	Byrådslederens avdeling, Informasjonsseksjonen
Utgitt dato:	01.07.2008
Opplag:	3000
Papir:	Silk 170 g
Font:	Times New Roman og Meta Plus Bold

Forord

Forrige gang Oslo kommune vedtok en informasjonspolitikk, var i 1998. Den politikken har vært et godt verktøy for en åpen og effektiv kommune. Utviklingen innen blant annet teknologi og befolkningssammensetning har imidlertid gjort det nødvendig også å utvikle informasjonspolitikken.

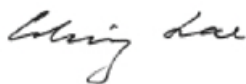
Finanskomiteen behandlet i sitt møte 24.10.2007 byrådets forslag til informasjonspolitikk for Oslo kommune. Bystyret tok i sitt møte 14.11.2007 forslag til informasjonspolitikk til orientering. Byrådets forslag til informasjonspolitikk sammen med finanskomiteens merknader utgjør Oslo kommunes nye informasjonspolitikk, samlet i dette heftet.

Heftet tar for seg kommunens kommunikasjonsprinsipper, men for å unngå misforståelser brukes begrepet informasjonspolitikk.

Det dokumentet du nå holder i hånden, bidrar til et brukerorientert samfunn. Det er viktig å utvikle kommunikasjonen med brukerne i takt med teknologiutviklingen. Samtidig må Oslo kommunes informasjonsarbeid alltid være preget av respekt, engasjement og redelighet. Den nye informasjonspolitikken gir et godt grunnlag for å utvikle disse verdiene.

Informasjonspolitikken alene er et godt verktøy. Men den blir enda bedre dersom det utarbeides en veileder som bygger på erfaring og som gir konkrete råd. Arbeidet med en slik veileder er i gang. Veilederen vil oppdateres ved behov. Sammen med informasjonspolitikken vil den gi kommunen et godt grunnlag for kommunens informasjonsarbeid.

Et viktig prinsipp er informasjon som et lederansvar. Dette er klart poengtert i kommunens informasjonspolitikk. Informasjon er et fagområde på samme måte som jus og økonomi. Informasjon skal være en integrert del av kommunens forvaltning og tjenesteyting.



Erling Lae
byrådsleder



Nils Holm
kommunaldirektør

Informasjonspolitik for Oslo kommune

Sammendrag

Byrådet fremmer i denne saken forslag til en informasjonspolitik for Oslo kommune. Saken avløser bystyremelding nr. 2/1998; ”Informasjonspolicy for Oslo kommune”.

En oppdatering av Oslo kommunes informasjonspolitik er nødvendig for å fange opp utviklingen blant annet innenfor teknologi og målgruppevurderinger. Samtidig trenger Bystyremelding nr. 2/1998 enkelte språkjusteringer.

Byrådet mener det bør utarbeides en veileder til ”Informasjonspolitik for Oslo kommune”. En slik veileder vil være et viktig virkemiddel for å sikre at intensjonene i hoveddokumentet blir fulgt opp.

Det bør også legges opp til rutiner for årlige rapporteringer om kommunens informasjonsarbeid.

Hovedintensjonene fra bystyremelding nr. 2/1998 er videreført i denne saken:

- Informasjon fra Oslo kommune skal være tilgjengelig 24 timer i døgnet.
- Informasjon fra Oslo kommune skal være målgruppeorientert.
- Informasjon skal være en integrert og naturlig del av Oslo kommunes forvaltning og et styringsverktøy på lik linje med fagområder som økonomi, jus osv.
- Godt informasjonsarbeid skal understøtte virksomhets- og konserntanken og gi mer effektiv utnyttelse av ressursene.

Informasjonspolitikken for Oslo kommune skal realiseres gjennom syv prinsipper:

1. I Oslo kommune er informasjon et lederansvar.
2. Ansatte på alle nivåer i Oslo kommune har ansvar for å holde seg informert og for å dele informasjon med andre.
3. Oslo kommune skal aktivt informere om sin virksomhet og gjøre informasjon lett tilgjengelig.
4. Oslo kommunes informasjon skal være målrettet, brukervennlig og relevant.
5. Oslo kommunes informasjon skal være rask, åpen, samordnet og korrekt.
6. Oslo kommune skal i design og profil være helhetlig og profesjonell.
7. Oslo kommunes kriseinformasjon skal være profesjonell, hurtig og samordnet.

Kapittel 1

Organisering, lover og regelverk

Kommunelovens § 4 fra 1992 forplikter kommunene til aktivt å informere om sin virksomhet: *"Kommuner og fylkeskommuner skal drive aktiv informasjon om sin virksomhet. Forholdene skal legges best mulig til rette for offentlig innsyn i den kommunale og fylkeskommunale forvaltning."*

Bystyret fattet 29.05.2002 i sak 206 vedtak som tydeliggjør lederes rett og plikt til å informere og å delegere informasjonsoppgavene i sin virksomhet:

"Den ansvarlige leder for virksomheter i Oslo kommune (etater, bedrifter og bydeler) har rett og plikt til å gi opplysninger på vegne av sin institusjon. Lederen har ansvar for at denne oppgaven delegeres i tilstrekkelig grad, slik at det blir mulig å gi korrekt og fyldestgjørende informasjon fra alle organer innen kommunen. Alle kommunens medarbeidere kan gi faktaopplysninger om eget arbeidsområde. Det må gjøres klart hva som er faktisk informasjon i tjenestes medfør, og hva som er personlige synspunkter som ikke binder kommunen eller vedkommende organ. Byrådets leder har generell fullmakt til å gi informasjon innen hele det kommunale arbeids- og ansvarsområdet. De enkelte byråder har fullmakt til å gi informasjon innen sine ansvarsområder. De har ansvar for å delegere denne oppgaven i den utstrekning det er mulig og nødvendig."*

(*ikke lenger en organisatorisk enhet i kommunen)

Det vises ellers til gjeldende* lovverk, (*oppdatert lovverk, vedtak og dokumenter vil framgå av veilederen) vedtak og dokumenter knyttet til offentlighet og åpenhet:

- Offentlighetsloven og forvaltningsloven
- Bystyrevedtak 297/01 og påfølgende Rundskriv nr. 51/01 etter Kommunal- og regionaldepartementets rundskriv "Om yringsfridom og lojalitetsplikt for tilsette i kommunar og fylkeskommunar".
- Byrådssak 1132/2003, "Veiledning til regler om offentlighet i Oslo kommune - organisatoriske bestemmelser".
- Rundskriv nr. 24/2003, Regler om offentlighet i Oslo kommune.
- Byrådssak 1295/05, Personalpolitisk strategi for Oslo kommune.
- Byrådssak 1039/07, Vær åpen-plakat.

Byrådslederens avdeling/Informasjonsseksjonen i Byrådslederens avdeling er kommunens sentrale fagenheter innenfor informasjonsområdet. Til funksjonen ligger blant annet informasjons- og mediefaglig rådgivning overfor kommunens virksomheter.

Alle virksomheter skal iverksette kommunens informasjonspolitikk.

Bevisst informasjonssatsing vil gi bedre service, mer effektive tjenester, flere fornøyde brukere og økonomiske besparelser.

Denne saken gir ingen direkte økonomiske utgifter for kommunen. Det forutsettes at eventuelle nye informasjonstiltak og endringer av gjeldende informasjonsrutiner gjennomføres innenfor den enkelte virksomhets budsjett.

Byrådet mener det bør utarbeides en veileder til ”Informasjonspolitikk for Oslo kommune”. En slik veileder vil være et viktig virkemiddel for å sikre at intensjonene i hoveddokumentet blir fulgt opp.

De kommunale foretakene omfattes av kommunens informasjonsvirksomhet, men har en mer selvstendig stilling enn etater og bydeler. Aksjeselskaper som er helt eller delvis eid av kommunen, er formelt ikke en del av kommunen og omfattes ikke av dette dokumentet.

Kapittel 2

Strategier og føringer

2.1 Overordnede føringer

Denne saken betegnes som en informasjonspolitikk, men handler både om å informere (enveis) og å kommunisere (toveis).

God og oppdatert informasjon om tjenestetilbud, rettigheter og muligheter er avgjørende for å innfri publikums forventninger og krav.

Informasjon må være målrettet og i tråd med kommunens verdigrunnlag.

Informasjon må kvalitetssikres i innhold og utforming slik at brukerne både forstår og kan ha nytte av den.

Kommunen skal legge til rette for dialog med brukergrupper som vil bli særlig berørt av kommunale vedtak, eller med andre grupper når situasjon og tidspunkt tilsier det.

Kommunen skal gjøre informasjon tilgjengelig også for målgrupper og brukere som på grunn av funksjonshemninger eller av andre årsaker, har behov for at informasjonen tilrettelegges for dem.

Kommunens informasjonsarbeid skal ta hensyn til at Oslo er et flerkulturelt samfunn.

Dette skal gjenspeiles i at kommunen kjenner sine målgrupper og at informasjon tilrettelegges ut fra målgruppene og brukernes behov og situasjon.

Kommunens visuelle uttrykk skal følge bestemmelsene i designhåndboken.

Via Internett skal kommunen gjøre informasjon tilgjengelig på en enkel og oversiktlig måte.

God intern informasjon og dialog er en del av kommunens informasjonsstrategi og en forutsetning for god, samordnet og effektiv ekstern informasjon.

Intern informasjon er et lederansvar og skal omfatte alle nivåer både internt i en virksomhet og på tvers av sektorgrensene i Oslo kommune, når dette er nødvendig.

Informasjons- og erfaringsdeling på tvers av sektorgrensene er viktig for å understøtte konserntanken og for å møte nye informasjonsutfordringer.

Kommunen skal jevnlig evaluere sine informasjonstiltak.

Kommunens informasjonsmiljø skal ha nær kontakt og dialog med andre informasjonsmiljøer for å diskutere felles faglige utfordringer. Det er viktig å fange opp nye og store informasjonsutfordringer tidlig for å være godt forberedt.

For å sikre en god og effektiv oppfølging av intensjonene i dette dokumentet, vil ”Informasjonspolitikken for Oslo kommune” bli kommentert i en egen veileder.

2.2 Informasjon i strategier og planer

Prinsippene i denne saken skal nedfelles i virksomhetenes egne planer og tiltak. Det er virksomhetenes selvstendige ansvar til enhver tid å oppdatere og justere informasjonsstrategier og informasjonsplaner.

Aktiviteter på informasjonsområdet skal rapporteres i virksomhetenes årsberetninger.

2.3. Informasjon som strategisk virkemiddel og styringsverktøy

Intern og ekstern informasjon er strategiske virkemidler i kommunens arbeid for å oppfylle overordnede mål.

Informasjon må brukes aktivt på alle nivåer i kommunen og være en naturlig del av saksbehandlingen.

For at informasjonsarbeidet skal ha effekt som virkemiddel og styringsverktøy, betyr det at hver virksomhet må ha kompetanse for å utføre informasjonsfaglige oppgaver. Kompetanseheving og faglig styrking innenfor informasjonsfaget er et ansvar både for kommunens sentrale ledelse, virksomhetsledelsen og virksomhetens informasjonsansvarlige. Den informasjonsansvarlige må være tilknyttet virksomhetsledelsen, og gis mulighet til å få detaljert og overordnet informasjon om alle saker som vedkommer virksomheten.

Kapittel 3

Åpen og tilgjengelig kommune

3.1 Åpenhet og uttalerett

Åpen debatt og informasjonstilgang er en forutsetning for et levende kommune-demokrati. Alle nivåer i Oslo kommunes organisasjon skal derfor praktisere åpenhet. Publikum og andre skal ha lett tilgang til informasjon om sine rettigheter, plikter og muligheter.

Den ansvarlige leder av en kommunal virksomhet har rett og plikt til å gi opplysninger på vegne av sin virksomhet. Lederen har ansvar for at denne oppgaven delegeres i tilstrekkelig grad slik at det blir mulig å gi korrekt, rask og fyllestgjørende informasjon.

Fagrelaterte uttalelser kan gis av alle medarbeidere innenfor eget fagområde.

Kommunens medarbeidere har anledning til å delta i samfunnsdebatten. Det må da framgå at man uttaler seg som privatperson.

3.2 Media

Kommunen skal være bevisst og systematisk i sitt arbeid overfor media. Åpenhet og ”føre var”-holdning og -handling vil ikke bare forebygge spekulasjoner og øke tillit, men også være ressurssparende.

I krisesituasjoner er det avgjørende at kommunen på en åpen måte gir rask, nøktern, etterrettelig og oppdatert informasjon også gjennom media.

3.3 Inter- og intranett

Gjennom Internett skal kommunen sørge for enkel og oversiktlig tilgang til informasjon. Gjennom intranett skal kommunen ha en felles arena for intern informasjonsutveksling.

Oslo kommunes virksomheter skal benytte kommunens fellessystem for publisering av informasjon på nett. Dette sikrer at kommunen fremstår på en enhetlig måte utad,

og at det fremgår tydelig at det er Oslo kommune som er avsender og tjenesteleverandør. Dette er viktig for kommunens konsernbygging og for den interne informasjonsflyten.

Internett og intranett har blitt svært viktige kanaler for informasjon. Dette bekreftes ved at antall brukere er sterkt økende. Alle kommunale virksomheter må ha et bevisst og proaktivt forhold til bruk av nettet som informasjonskanal. For å sikre rask og tilgjengelig informasjon til brukere, publikum, media og ansatte, skal nettinformasjon alltid vurderes, både på selvstendig grunnlag og i kombinasjon med andre virkemidler.

Den elektroniske informasjonsformidlingen skal være brukerorientert og utformes i samsvar med kommunens bestemmelser om nettdesign. Det skal legges vekt på enkel og oversiktlig tilgang til virksomhetens tjenester og tilbud.

Kapittel 4

Informasjonsprinsipper for Oslo kommune

Følgende prinsipper legges til grunn for all informasjonsvirksomhet i Oslo kommune:

Prinsipp 1

I Oslo kommune er informasjon et lederansvar.

Dette betyr:

- Den enkelte leder skal følge informasjonspolitikken og sørge for at virksomhetene har informasjonsfaglig kompetanse.
- Informasjon er et strategisk virkemiddel på lik linje med andre virkemidler i kommunen.
- Informasjonsansvaret skal følge linjeprinsippet; den som har ansvaret for en tjeneste, har også ansvaret for å informere om denne tjenesten.
- Informasjon skal være integrert i virksomhetens plan- og styringsdokumenter, og det skal årlig rapporteres om informasjonsarbeidet.
- Informasjon som virkemiddel skal inngå som en naturlig og integrert del i virksomhetenes ledermøter.

Prinsipp 2

Ansatte på alle nivåer i Oslo kommune har ansvar for å holde seg informert og for å dele informasjon med andre.

Dette betyr:

- Ledere skal sørge for at Oslo kommunes informasjonspolitikk er kjent og etterlevet.
- Informasjon mellom alle ansatte i Oslo kommune skal være åpen og preget av gjensidig respekt.
- God intern informasjon er en forutsetning for god og samordnet ekstern informasjon.
- Ved større omorganiseringer eller ved større eksterne informasjonstiltak skal det alltid lages en plan for interninformasjon slik at medarbeiderne i egen og andre berørte virksomheter blir informert korrekt.
- Informasjon i linjen må gis begge veier slik at informasjonsutvekslingen blir mest mulig åpen og effektiv.
- Alle ansatte i Oslo kommune skal bidra til den interne informasjonsflyten.
- Informasjon må sikres i den enkelte virksomhets visjon og mål.

Prinsipp 3

Oslo kommune skal aktivt informere om sin virksomhet og gjøre informasjon lett tilgjengelig.

Dette betyr:

- Informasjon skal bidra til å sikre publikum innsikt i kommunens saksbehandling på et tidligst mulig tidspunkt.
- Informasjon skal uoppfordret gis så tidlig som mulig i overensstemmelse med prinsippene i offentlighetsloven.
- Alle kommunens virksomheter skal til enhver tid ha oppdatert informasjon om tjenester og tilbud lett tilgjengelig på nett og i de kanaler publikum forventer å finne informasjon.

- Kommunen skal gjøre informasjon tilgjengelig også for målgrupper og brukere som på grunn av funksjonshemninger eller av andre årsaker har behov for at informasjonen tilrettelegges for dem.

Prinsipp 4

Oslo kommunes informasjon skal være målrettet, brukervennlig og relevant.

Dette betyr:

- Oslo kommunes verdier skal gjenspeiles i alt informasjonsarbeid.
- Oslo kommune skal kjenne sine målgrupper og tilrettelegge informasjonen ut fra målgruppens og brukernes behov.
- Oslo kommune skal gjøre informasjon forståelig, også for grupper med annen språklig eller kulturell bakgrunn enn norsk
- Brukerundersøkelser og evaluering av kommunens informasjonstiltak skal gjennomføres jevnlig.

Prinsipp 5

Oslo kommunes informasjon skal være rask, åpen, samordnet og korrekt.

Dette betyr:

- Oslo kommune skal være en åpen og troverdig kilde for informasjon til innbyggere, brukere og media.
- Offentlighet og meroffentlighet skal praktiseres av alle ansatte i saksbehandlingen slik lover og regelverk forutsetter.
- Kommunen skal legge forholdene til rette for en enkel og effektiv oppfølging av alle henvendelser om innsyn i forvaltningen.
- Alle som henvender seg til Oslo kommune, skal få den nødvendige informasjon uten unødig opphold.
- Informasjon som gis fra kommunens virksomheter, skal i størst mulig grad samordnes med andre berørte virksomheter slik at den framstår korrekt, profesjonell og helhetlig for mottaker.

Prinsipp 6

Oslo kommune skal i design og profil være helhetlig og profesjonell

Dette betyr:

- Oslo kommune skal framstå som en helhetlig organisasjon for brukere, publikum og ansatte.
- Bestemmelsene i Oslo kommunes designhåndbok skal følges. Designhåndbokens bestemmelser ivaretar både konserntanken og virksomhetenes behov for individuell profilering.
- Virksomhetenes nettsteder skal ha det visuelle uttrykket som til en hver tid gjelder for web-området.

Prinsipp 7

Oslo kommunes kriseinformasjon skal være profesjonell, hurtig og samordnet.

Dette betyr:

- Kriseinformasjon skal bidra til å skape ro og trygghet og gi råd for hvordan befolkningen bør forholde seg. Ved kriser skal kommunen gi rask, nøktern, etterrettelig og oppdatert faktainformasjon.
- Kriseinformasjon i Oslo kommune er et lederansvar.
- Virksomheten der ansvaret for krisen er forankret, har også ansvaret for å informere om krisen.
- Den som er berørt av en krise, har krav på informasjon fra kommunen.
- Profesjonalitet i kriser oppnås gjennom en godt planlagt kriseinformasjonsberedskap i alle kommunens virksomheter.
- Informasjonsseksjonen i Byrådslederens avdeling har ansvaret for informasjonsformidling og -koordinering fra kommunen dersom kommunens sentrale krisehåndteringsteam etableres, og der andre aktører enn kommunen involveres.

Finanskomiteen behandlet saken 24.10.2007, sak 135

Følgende representanter deltok under behandlingen av saken:

Bård Folke Fredriksen (H), Trond Jensrud (A), Janne Kristin Svegård (A), Ahmed Ali Wais (A), Rupinder Kaur Bains (A), Brit Andreassen (H), Per Trygve Hoff (H), Berit Jensen Riis (F), Kristian Norheim (F), Ivar Johansen (SV), Ane Willumsen (V)

MERKNADER:

Finanskomiteen ser det som ønskelig at kommunikasjonsprinsippet blir brakt inn som et av de overordnede informasjonsprinsipper for kommunen, slik kommunikasjonsprinsippet er et av fem prinsipper i den statlige informasjonspolitikken.

Forvaltning og publikum skal være likeverdige parter i en toveis kommunikasjonsprosess, og de skal veksle i rollen som avsendere og mottakere. Begge parter skal kunne ta initiativ og legge premisser for samhandlingen. Dette forutsetter kunnskap om mål- og mottakergruppers synspunkter, og kartlegging av disse gjennom bl.a. brukerundersøkelser.

Komiteen vil understreke at saken gjelder kommunens informasjonspolitikken om sin virksomhet overfor befolkningen, enten det gjelder befolkningen generelt eller bestemte mål- og brukergrupper. Den enkelte borgers rett til innsyn i saker og dokumenter reguleres av offentlighetsloven, forvaltningsloven og kommunale rundskriv og retningslinjer.

Komiteen merker seg kapittelet om ”åpen og tilgjengelig kommune”. Komiteen understreker at formuleringene må forstås slik at alle kommunens medarbeidere kan gi faktaopplysninger fra eget arbeidsområde, og uten at dette må avklares med nærmeste leder. Videre understreker komiteen betydningen av gratisprinsippet og at kommunal informasjon skal være gratis tilgjengelig for alle. Kommunale virksomheter skal bare unntaksvis ta betalt for informasjonen.

Komiteen viser til at byrådets postjournal i dag er tilgjengelig på nett i relativt kort tid. Komiteen mener at byrådets, etaters og virksomheters postjournal skal være tilgjengelig på nett så lenge som det teknisk og praktisk sett er mulig, avgrenset mot eventuelle behov for å frigjøre lagringsplass.

Komiteen understreker viktigheten av å senke terskelen for hvordan publikum kan få tilgang til offentlig informasjon. I en slik sammenheng er det ønskelig å komme lenger enn å legge ut forvaltningens postjournaler. Mange kommuner, som for eksempel Bærum, har gjort hele arkivet elektronisk. Publikum kan via internett få tilgang til både inn- og utgående dokumenter i fulltekst. Komiteen ber om at byrådet tar initiativ til at Oslo kommune snarest mulig når samme målsetting for tilgjengelighet.

Komiteen understreker at offentlig sektor og kommunen er til for innbyggerne, og målsettingen er at den må tilpasse seg deres ønsker og behov. Målet for kommunens informasjonspolitikk må, på samme måte som statens, være at innbyggerne, næringsliv og organisasjoner skal:

- ha lik og alminnelig tilgang til å delta aktivt i den demokratiske prosessen
- få informasjon om sine rettigheter, plikter og muligheter
- ha reell tilgang til informasjon om det offentliges aktiviteter

Betydningen av at kommunen har en god utnyttelse av de samlede informasjonsressurser må understrekes. Det kan være fornuftig å se på om den informasjonskompetanse og det apparat som Deichmanske bibliotek og dets filialer representerer, kan integreres og brukes bedre i kommunens informasjonspolitikk.

Komiteen vil understreke betydningen av at informasjonen skal være målgruppeorientert. Styrking av informasjon på andre språk enn norsk er imidlertid en generell utfordring for hovedstaden og viktig både for store deler av Oslos innbyggere og for turister og næringsliv. Oslo Handelsstands og håndverksforening og Oslo Handelskammer har ved flere anledninger tatt opp med kommunens politikere at det er stor mangel på skilting og informasjon på engelsk for utenlandsk arbeidskraft og turister som kommer til Oslo. Dette bør bedres og være en del av den kommunale informasjonsstrategien. Når det gjelder informasjon til spesielle målgrupper så vil komiteen rette et særlig fokus på at informasjon om skole og helsetjeneste finnes på ulike språk og er tilpasset grupper av minoritetsforeldre sine behov. Det samme gjelder også valginformasjon. Her har kommunen et særskilt ansvar i å skolere voksne innvandrere om sine rettigheter og praktisk informasjon.

Komiteen merker seg at byrådet foreslår at det skal utarbeides en veileder som skal sikre at intensjonene i hoveddokumentet følges opp. Komiteen anbefaler at dette gjøres i form av en handlingsplan for informasjonsvirksomheten. Denne bør også vie stor oppmerksomhet til hvordan kommunen kan benytte Internett og intranett i sin videreutvikling av informasjonstjenestene. Staten har under revisjon sin informasjonsstrategi. Eventuelle endringer i denne bør vurderes av Oslo kommune i det videre arbeidet.

Voting:

Byrådets innstilling ble enstemmig tiltrådt.

Etter dette er finanskomiteens innstilling:

Bystyret tar ”Informasjonspolitikk for Oslo kommune” til orientering.

Informasjonsseksjonen,
Byrådslederens avdeling
0037 Rådhuset

Tlf: 23 46 15 00

