



Til: Byrådsavdelingene, etatene, bydelene og kommunale foretak
Fra: Byrådsavdeling for finans
Saksbeh.: Unni Seim
Telefon: 23 46 17 17

Saksnr.: 201600585-57
Arkivkode: 160
Utsendt dato: 26.01.2017
Gjelder fra: 01.01.2017
Gjelder til: 31.12.2017
Erstatter: Rundskriv 5/2016

OSLO KOMMUNES FORSIKRINGER 2017

Innhold

1. Innledning	2
2. Forsikringsstrategi	2
3. Beskrivelse av forsikringsordningene	2
3.1. Kollektive personalforsikringer for ansatte	2
3.1.1. Yrkesskadeforsikring	2
3.1.2. Gruppelivsforsikring	3
3.1.3. Ulykkesforsikring - fritid	3
3.1.4. Samordningsregler personalforsikringer	4
3.1.5. Nærmere opplysninger om personalforsikringene	4
3.2. Andre forsikringsordninger	4
3.2.1. Ulykkesforsikring for barn og elever	4
3.2.2. Reiseforsikring ved tjenestereiser utenlands	4
3.2.3. Motorvognforsikring	5
3.2.4. Ansvarsforsikring	6
3.2.5. Kriminalitetsforsikring	6
4. Forsikringsordninger ved eiendomsskader	6
4.1. Eiendomsforsikring	6
4.2. Melding om tingskade	7
5. Egenandeler	7
6. Øvrige opplysninger om forsikringsordningene	7

- Vedlegg:**
1. Oversikt forsikringsavtaler Oslo kommune 2017
 2. Rutinebeskrivelse ved personskade forårsaket av ulykke
 3. Rutinebeskrivelse for eiendomsskader/tingskader
 4. Rett til å etablere fortsettelsesforsikring ved fratreden

1. Innledning

Rundskrivet gir en oversikt over de sentrale forsikringsordningene som gjelder for Oslo kommunes virksomheter for 2017. Rundskrivet beskriver også størrelsen på eventuelle egenandeler for hver enkelt forsikring, hvor skader skal meldes, og rutiner ved skader. Dette rundskrivet erstatter rundskriv 5/2016.

I vedlegg 1 er det en oversikt over forsikringene Oslo kommune har tegnet for 2017 med kontaktinformasjon ved skadetilfeller eller generelle spørsmål om de ulike forsikringene. Vedlegg 2 og 3 er rutinebeskrivelser for hva man skal gjøre ved henholdsvis ulykkestilfeller for personer og tingskader. Vedlegg 4 er et informasjonsskriv om muligheten til å tegne individuell dødsfallsforsikring i Oslo Pensjonsforsikring ved avslutning av arbeidsforholdet.

2. Forsikringsstrategi

Oslo kommune er i hovedprinsippet selvassurandør med mindre kommunen er pålagt å tegne forsikring som følge av lov eller avtale, eller i tilfeller hvor den økonomiske risikoen ved selvassurans er for stor og utover kommunens bæreevne.

I likhet med i 2016 skal alle kostnader til forsikringer og forsikringsforvaltningen utlignes på kommunens virksomheter.

Oslo kommunes forsikringsbehov skal alltid dekkes ved sentrale avtaler. Virksomhetene skal ikke tegne lokale forsikringer uten samtykke fra Byrådsavdeling for finans. Dette betyr at eventuelle henvendelser fra forsikringsmeglere til virksomhetene skal avslås eller henvises til Byrådsavdeling for finans.

Oslo kommunes selvassuransestrategi innebærer høye egenandeler. Byrådsavdeling for finans har imidlertid som målsetning å tilpasse egenandelene til lokale forhold og behov, samt etablere insentiver, slik at virksomheter med god skadehistorikk blir belønnet.

3. Beskrivelse av forsikringsordningene

3.1. Kollektive personalforsikringer for ansatte

Disse forsikringene er hjemlet i lov eller tariffavtaler. I 2017 er Oslo Pensjonsforsikring AS forsikringsgiver for personalforsikringene.

3.1.1. Yrkesskedeforsikring

Yrkesskedeforsikringen er en lovpålagt forsikring som dekker skader, sykdom eller dødsfall påført under arbeid på arbeidstiden. Forsikringen dekker skade eller sykdom som anses som yrkesskade etter Lov om yrkesskadeerstatning og Lov om folketrygd §§13-3 og 13-4. Skadelidte kan på nærmere vilkår få tilkjent erstatning for varig medisinsk invaliditet, merutgifter og inntektstap som følge av godkjent yrkesskade eller yrkessykdom. Ved død pga. yrkesskade utbetales erstatning til ektefelle, samboer eller barn.

For ansatte som er omfattet av tariffavtalen, er yrkesskadeforsikringen utvidet til å omfatte ulykkeskader på direkte reise mellom hjem og arbeidssted/oppdragsted, ved fjernarbeid, på tjenestereise og som følge av vold fra klient/bruker på fritid.

Ved skade eller sykdom benyttes eget skademeldingsskjema:

- ”Yrkesskade - Yrkessykdom - Fritidsskade”

Meldeskjemaet finnes på Oslo Pensjonsforsikrings hjemmeside: www.opf.no. Se for øvrig vedlegg 2 med rutinebeskrivelse for personskader forårsaket av ulykke.

3.1.2. Gruppelivsforsikring

Forsikringen dekker dødsfall uansett dødsårsak. Forsikringen gjelder 24 timer i døgnet i hele verden.

Forsikringssummen for heltidsansatte (32 timers uke eller mer) er maksimum 10 G (G = kr 92 576 pr. 01.05. 2016). For deltidsansatte (mindre enn 32 timer) reduseres utbetalingen i forhold til stillingsbrøken.

Fra og med fylte 51 år nedtrappes forsikringen med 0,5 G pr. år, til 5 G fra fylte 60 år.

Ved dødsfall meldes saken ved utfylling av skjemaet:

- ”Melding ved dødsfall”

Meldeskjemaet finnes på www.opf.no. Se også vedlegg 2 med rutinebeskrivelse for personskader forårsaket av ulykke.

Ansatte som fratrer sin stilling i Oslo kommune, har rett til å tegne individuell dødsfallsforsikring uten helseprøving, såkalt fortsettelsesforsikring. Arbeidsgiver er pliktig å informere om dette ved all fratreten fra stillinger i Oslo kommune. Forsikringen gjelder til stillingens aldersgrense, men maksimalt til fylte 67 år. Se vedlegg 4 for mer informasjon. Du finner nærmere opplysninger og søknadsskjema om fortsettelsesforsikring på www.opf.no.

3.1.3. Ulykkesforsikring - fritid

Forsikringen omfatter ulykkeskader på fritiden i hele verden og gjelder når forsikrede ikke er omfattet av yrkesskadeforsikringen. Forsikringen dekker dødsfall, varig medisinsk invaliditet (fra 15 %) samt behandlingsutgifter. Forsikringssummen ved dødsfall eller 100 % varig medisinsk invaliditet er 15 G, og den reduseres prosentvis i henhold til invaliditetsgrad. Forsikringssummen for behandlingsutgifter er inntil 0,75 G med en egenandel på kr.1 000.

Ved skade benyttes skademeldingsskjema:

- ”Yrkesskade - Yrkessykdom - Fritidsskade”

Meldeskjemaet finnes på www.opf.no. Se også vedlegg 2 med rutinebeskrivelse for personskader forårsaket av ulykke.

3.1.4. Samordningsregler personalforsikringer

Alle personalforsikringene er betalt av Oslo kommune. Dette innebærer at personalforsikringene samordnes, slik at samlet erstatning for dødsfall, varig medisinsk invaliditet og tap av fremtidig inntekt ikke kan overstige 18 G. Oppgavepliktig andel av forsikringspremiene vil bli lønnsinnberettet løpende gjennom året og fremkomme på de ansattes lønns slipper.

Etter Skadeerstatningsloven § 3-7 nr. 3 har Oslo Pensjonsforsikring en regressrett mot ansvarlig skadevolder for forsikringer som er tegnet av arbeidsgiver.

3.1.5. Nærmere opplysninger om personalforsikringene

For ytterligere informasjon om personalforsikringene, se Oslo Pensjonsforsikrings hjemmeside www.opf.no.

3.2. Andre forsikringsordninger

3.2.1. Ulykkesforsikring for barn og elever

I 2017 er Oslo Pensjonsforsikring forsikringsgiver for ulykkesforsikringen for barn og elever. Forsikringen omfatter barn og elever i barnehager, skoler, aktivitetsskolen, fritidsklubber, barnehjem og fosterhjem, samt barn og psykisk utviklingshemmede voksne under kommunal omsorg. I 2017 dekkes også videregående undervisning i utlandet hvis Oslo kommune står ansvarlig for opplæringen.

Forsikringssummen ved død er 1 G. Den utbetales til foresatte. Ved 100 % varig medisinsk invaliditet er forsikringssummen 5 G. Erstatningen ytes f.o.m. 1 % varig medisinsk invaliditet. Nødvendige behandlingsutgifter dekkes, begrenset oppad til 0,25 G. Egenandel ved behandlingsutgifter er kr. 1 000.

Ved ulykke benyttes skademeldingsskjema:

- ”Ulykkesskade – Skoleelever og barn i barnehage eller kommunal institusjon”

Skjemaet finnes på www.opf.no. Det er foresatt som skal melde skaden, men skademeldingen må også attesteres av rektor på skolen, styrer i barnehagen eller aktivitetsskolen eller annen leder som har ansvaret for skadelidte.

Se også vedlegg 2 med rutinebeskrivelse for personskader forårsaket av ulykke.

For ytterligere informasjon om forsikringen, se Oslo Pensjonsforsikrings hjemmeside www.opf.no

3.2.2. Reiseforsikring ved tjenestereiser utenlands

Reiseforsikring ved utenlandsreiser gjelder for alle ansatte eller andre som reiser i kommunens tjeneste.

Virksomhetenes personalkontor bestiller forsikringsbevis som bekrefter at den reisende er dekket ved utenlandsreiser hos Europeiske Forsikring, se vedlegg 1.

Den enkelte medarbeider får disse ved henvendelse til personalkontor i respektive etater/bydeler/foretak. Forsikringsbeviset skal medbringes ved utenlandsreiser og er påført

alle nødvendige telefonnummer som kan ringes ved eventuelle hendelser hvor assistanse fra Europeiske Reiseforsikring er ønskelig/nødvendig.

Dekningsomfang:

Personlig reisegods:	Kr. 30 000	Returreise/remplassering:	Ubegrenset
Arbeidsgivers effekter:	Kr. 15 000	Reiseansvar:	Kr. 6 000 000
Forsinket bagasje:	Kr. 6 000	Rettshjelp:	Kr. 20 000
Reisesyke og hjemtransport:	Ubegrenset	Avbestilling:	Kr. 40 000

Skader kan meldes på følgende måter:

- Pr. telefon, ved å ringe Europeiske på tlf. 21 49 50 00 og tastevalg 2
- Elektronisk, ved å gå inn på www.europeiske.no og deretter «Meld ny skade»

Husk å oppgi referansenummer [SP 729853](#)

3.2.3. Motorvognforsikring

Forsikringen omfatter alle kommunale kjøretøyer og dekker lovpålagt ansvarsforsikring (bilansvar), delkasko (brann og tyveri), fører- og passasjerulykke (buss og minibuss). Redningsomkostninger og glasskader er unntatt.

Det forutsettes at hver virksomhet har én kontaktperson for motorvognforsikringen. Alle kjøretøy skal forsikres på virksomhetsnivå jfr. brev fra FIN (da FIU) til etater, bydeler og kommunale foretak datert 03.03.2008.

De ulike virksomhetene vil få tilsendt forsikringsbevis med vilkår, premieoversikt og kopi av faktura med vedlegg. Fakturavedlegget ”premiespesifikasjon” viser hvilke kjøretøy som forsikres fra 01.01.2017 for den enkelte virksomhet.

Originalfaktura (E-faktura) sendes direkte til fakturasentralen. Kontaktperson ved spørsmål er Geir Erik Pettersen, Direktør skadeforsikring i Oslo Forsikring AS.

Alle inn- og utmeldinger av motorkjøretøyer **skal meldes** til Oslo Forsikring AS. Ved kjøp av ny bil gjennom forhandler kan denne ta direkte kontakt med Oslo Forsikring AS, jfr. vedlegg 1.

Ved skade benyttes skademeldingsskjemaene:

- Skademelding motorvogn (brukes ved kjørehell, og skal alltid ligge i kjøretøyet)
- Brannskade – motorkjøretøy
- Tyveriskade – motorkjøretøy
- Skademelding – traktor/arbeidsmaskin

Alle skader **skal meldes** til Oslo Forsikring AS.

”**Skademelding motorvogn**”, europeisk standardblankett, fås tilsendt ved henvendelse til Oslo Forsikring AS. Skjema fylles ut og sendes:

Oslo Forsikring AS
Postboks 6845 St. Olavs plass
0130 Oslo

Øvrige skademeldingsskjemaer, samt skjema som benyttes til inn- og utmelding av kjøretøy finnes på Oslo Forsikring AS sin hjemmeside www.opf.no/oslo-forsikring.no. Disse kan fylles ut direkte på skjerm og sendes som vedlegg i e-post til adressen som er angitt på skjemaet.

Oslo Forsikring AS har i samarbeid med utvalgte virksomheter i Oslo kommune utarbeidet en sjåførhåndbok. Formålet med håndboken er å gi en kortfattet oversikt over hva som kreves av den enkelte sjåfør, samt å sette fokus på riktig bilhold og bilbruk. Sjåførhåndboken skal følge alle biler under bruk, og kan fås tilsendt ved henvendelse til Oslo Forsikring AS.

3.2.4. Ansvarsforsikring

Ansvarsforsikring tegnes derfor kun i de tilfeller der kommunen er pålagt ved lov å tegne slik forsikring. Kjøp av ansvarsforsikring vil unntaksvis kunne vurderes, f.eks. ved forsikring av større bygge-/ infrastrukturprosjekter i kommunen. Det er utarbeidet en egen håndbok for forsikring av denne typen prosjekter. I de tilfeller det vurderes å kjøpe særskilt forsikring, skal virksomheten ta direkte kontakt med Oslo Forsikring AS. Kjøp av ansvarsforsikring skal deretter godkjennes av Byrådsavdeling for finans. Vi viser for øvrig til **Rundskriv 3/2007, Rettsinstruks for Oslo kommune**, samt innarbeidet praksis for behandling av erstatningskrav mot kommunale virksomheter.

Oslo kommune har tegnet damansvarsforsikring og ansvarsforsikring som eier og operatør av skianlegg, skiheiser og taubaner i Oslo Forsikring AS.

3.2.5. Kriminalitetsforsikring

Kriminalitetsforsikringen dekker direkte økonomisk tap som Oslo kommune påføres av kommunens ansatte. Økonomisk tap defineres ved at ansatte har forsøkt å skaffe seg eller andre en uberettiget direkte økonomisk vinning eller utilbørlig fordel ved å begå handlinger som oppfyller gjerningsbeskrivelsen i straffelovens kapitler 18 om dokumentfalsk, 24 om underslag, tyveri og ulovlig bruk, 25 om utpresning og ran og 26 om bedrageri og utroskap. Forsikringen omfatter også ansattes underslag av klienters midler.

Ved hendelser som kan medføre krav på erstatning **skal** Oslo Forsikring AS kontaktes umiddelbart etter at den straffbare handlingen oppdages.

4. Forsikringsordninger ved eiendomsskader

4.1. Eiendomsforsikring

For bygninger, inklusive bygg under oppføring eller rehabilitering har Oslo kommune tegnet ting- og driftstapsforsikring i Oslo Forsikring AS. Forsikringen omfatter også maskiner, inventar og løsøre ved kommunale eiendommer.

I tillegg omfatter forsikringen kirkebygg eiet av Kirkelig Fellesråd i Oslo. Maskiner, inventar og løsøre er her begrenset til angitt forsikringssum pr. kirkebygg.

Kunstsamlinger i museer er ikke forsikret for tyveri eller hærverk.

Forsikringen omfatter risikoområdene; brann- og eksplosjonsskade, vannskade, skade som følge av innbrudd, tyveri, ran hærverk og naturskade.

I tillegg er driftsavbrudd og husleietap inntil 12 mnd., dekket når dette inntreffer som et resultat av de ovennevnte risikoområdene.

4.2. Melding om tingskade

Alle skader som kan antas å kunne overstige virksomhetens egenandel (kr. 300.000, se pkt.5), **skal meldes** til Oslo Forsikring AS uten ugrunnet opphold.

Ved skade benyttes skjemaet TINGSKADE som omfatter følgende skader :

Brannskade – Vannskade – Naturskade – Innbrudd – Hærverk – Ran

Skjemaet kan lastes ned fra OF's hjemmesider.

Se vedlegg 3 med rutinebeskrivelse for eiendomsskader/tingskader.

5. **Egenandeler**

For kommunens virksomheter påløper det en egenandel pr. skadetilfelle for skader som er dekningsmessige i henhold til forsikringsavtalene.

Egenandelene for 2017 er som følger:

Forsikringstype	Egenandel pr. skadetilfelle
Motorvognforsikring	Kr. 15 000
Kriminalitetsforsikring	Kr. 300 000
Ansvarsforsikring: Damansvar Skianlegg og -heiser	Kr. 1 000 000
	Kr. 300 000
Ting- og Driftstapsforsikring	Kr. 300 000 *

* Ved en dekningsmessig tingskade hvor to eller flere virksomheter melder skade etter samme hendelse, skal egenandelen fordeles forholdsmessig mellom disse.

6. **Øvrige opplysninger om forsikringsordningene**

Ytterligere informasjon om de enkelte forsikringsordningene, skjemaer m.v. finnes på Oslo Pensjonsforsikringshjemmeside www.opf.no.

Pål Hernæs
konst. kommunaldirektør

Øystein Sagelvmo
finanssjef

Godkjent og ekspedert elektronisk