|  |  |
| --- | --- |
| **RUTINER VED PERSONSKADER FORÅRSAKET AV ULYKKE** | |
| Rutinene skal følges for å sikre skadelidtes rettigheter i henhold til de forsikringsavtalene som er tegnet av Oslo kommune i Oslo Pensjonsforsikring AS. I tillegg gjelder interne rutiner ved ulykker/skader for Oslo kommune og rutiner for melding av ulykker/skader til NAV m.v.  Rutinen gjelder ikke ved sykdom. | |
| **Strakstiltak:**   * Ved alvorlige ulykker ring ambulanse **tlf. 113** * Ved mindre alvorlige ulykker send skadelidte til legevakt om nødvendig. * I den grad det er mulig, dokumenter hvordan ulykken skjedde. Skriv ned eventuelle vitneutsagn. | **Videre arbeid etter strakstiltak:**   * **Ved alvorlige skader som kan gi varig medisinsk invaliditet og/eller varig redusert ervervsevne, eller død:**   Meld skaden på eget skademeldingsskjema til Oslo Pensjonsforsikring AS.  Skjemaet skal fylles ut av skadelidte/foresatte/pårørende så nøyaktig som mulig. Arbeidsgiver/barnehage/skole skal også stemple og undertegne skjemaet. Følg opp skadelidte og hvordan skaden utvikler seg.   * **For skader på ansatte:**   Legg til rette for at skadelidte kan komme tilbake til arbeid så hurtig som mulig, eventuelt ved hjelp av aktiv sykemelding. Om nødvendig skal arbeidsplassen tilrettelegges eller andre arbeidsoppgaver foreslås for skadelidte. |
| For mer informasjon om hvilke skader som skal meldes, se Oslo Pensjonsforsikrings internettsider: <http://www.opf.no>eller kontakt Oslo Pensjonsforsikring på [post@opf.no](mailto:post@opf.no) eller på tlf: 23 36 08 00.  **Skademeldingsskjemaer er tilgjengelig på Oslo Pensjonsforsikrings hjemmesider eller fås tilsendt ved henvendelse.** | |