



Fellesskriv til bydelene

Til: Byrådsavdelingene og bydelene
Fra: Byrådsavdeling for eldre, helse og arbeid
Saksbeh.: Elisabeth Bøe
Telefon: 980 19 858

Fellesskriv nr.: 4/2019
Saksnr.: 201905668-1
Arkivkode: 101
Utsendt dato: 27.08.2019
Gjelder fra: 26.08.2019
Gjelder til: 01.11.2019
Erstatter:

FELLESSKRIV NR 4/2019 STATISTIKK FOR BYDELENE PR 31.08.2019

Vedlagt følger excelfil med mal for innrapportering av statistikkdata pr. 31.08.2019 og obligatorisk veileder for innhenting av tall fra Gericca.

Fil med mal for tertialstatistikk pr. 31.08.2019

Excelfilen med malen skal benyttes for innrapportering av data om tjenesteproduksjonen. Bydelen bør lage en sikkerhets kopi av excelfilen på eget dataanlegg før utfylling og innsending.

Filen er en arbeidsbok med betegnelsen T2-2019MAL-bydel-xx.XLS, hvor xx angir nummeret på bydelen). **NB! Filnavnet endres før innsending ved at bydelen skriver inn bydelsnummeret, for eksempel T2-2019MAL-bydel-xx.XLS.**

Arbeidsboken inneholder følgende regneark:

- MAL2T-2019A.xls. Fylles ut av alle bydelene. Ikke legg inn passordbeskyttelse, eller del arbeidsbok på den filen som sendes inn.
- Kriteriebefolkningen pr. 01.01.2019

FO 2B Oppvekst

For barnevernet tas det ut rapporter fra Familia. Se egen Familia-melding om dette.

FO3 Helse og omsorg

Flere tabeller innenfor FO3 området hentes nå direkte ut fra Ledelses og Informasjons Verktøyet (LIV) av byrådsavdelingen. Dette gjelder tabellene 3-1, 3-5A-1, 3-5B, 3-5C og 3-8-A-1. Bydelene skal ikke fylle ut disse tabellene i malen. Dataene i LIV skal til enhver tid være oppdaterte. Bydelene må spesielt sørge for at dataene i Gericca er oppdatert og korrekte innen rapporteringsfristen. Byrådsavdelingen vil hente ut data fra LIV i «Produksjonsområde bydel»/arbeidsbok «EHA – Rapport». Bydelene må kontrollere egne data i LIV.

Frister

Excelfilen fra bydelen med alle data utfylt, sendes som vedlegg i e-post til Byrådsavdeling for eldre, helse og arbeid v/ Elisabeth Bøe:

elisabeth.boe@byr.oslo.kommune.no

Senest innen mandag 16. september 2019, kl. 15:30.

Kopi av e-posten sendes til Postmottak byrådsavdelingene: postmottak@byr.oslo.kommune.no
Det er ikke nødvendig å levere papirversjoner.

SPØRSMÅL VEDRØRENDE UTFYLLINGEN

Spørsmål vedrørende statistikkmalen rettes først og fremst til aktuell saksbehandler i Byrådsavdeling for eldre, helse og sosiale tjenester (EHA), eller Byrådsavdeling for oppvekst og kunnskap (OVK).

Hovedkontakter med tilhørende funksjonsområder er følgende:

Navn	Funksjonsområde	Telefon
Elisabeth Bøe (EHA)	Hovedkontakt i EHA	980 19 858
Marit Helene Hestad (EHA)	FO4 (sosialtjenester og ytelser)	901 61 425
Jon Anund Stranger (OVK)	FO2 A (barnehage)	977 16 209
Jan Motzfeldt Dahle (OVK)	FO2 B (helsestasjon og bydelsbarnevern)	902 58 503
Elisabeth Bøe (EHA)	FO3 (helse og omsorg)	980 19 858

Svein Lyngroth
kommunaldirektør

Sigbjørn Iversen
kst. seksjonssjef

Godkjent elektronisk

Vedlegg: 1. Obligatorisk veileder for uttak av tall til 2. tertial 2019 fra Gericar.
Oppdatert 20.08.2019.doc
2. T2-2019MAL-bydel-xx.xlsx