



Til: Byrådsavdelingene, etatene, bydelene og kommunale foretak
Fra: Byrådsavdeling for finans
Saksbeh.: UKE ved Cecilie Trehjørningen
Telefon: 400 65 274

Saksnr.: 201906572-3
Arkivkode: 100
Utsendt dato: 12.11.2019
Gjelder fra: d.d.
Gjelder til: Inntil videre
Erstatter: 08/2016

SAMKJØPSAVTALE FOR LISENSFORVALTNING BREDDELISENSER

1. Avtaleinngåelse

Oslo kommune har inngått konsernovergripende rammeavtale (samkjøpsavtale) for lisensforvaltning av bredde-lisenser. Avtalen er inngått med Crayon AS.

Samkjøpsavtalen omfatter kjøp av nye lisenser, vedlikehold og lisensforvaltning på all programvare som Oslo kommune har med unntak av Microsoft, herunder, men ikke begrenset til:

- Adobe
- Appsense
- Citrix
- Dell EMC
- Oracle
- Red Hat Linux (IBM)
- Symantec
- Trend Micro
- VMware

2. Anskaffelsesprosessen

Utviklings- og kompetanseetaten (UKE) er tillagt ansvar for å inngå og forvalte samkjøpsavtaler etter kommunens samkjøpsmodell, jf. byrådssak 1295/03. Anskaffelsen er gjennomført med deltagelse fra et tverrfaglig anskaffelsesteam.

3. Varighet

Samkjøpsavtale er inngått for perioden 16.9.2019 til 15.9.2021 med opsjon for Oslo kommune v/ UKE til å forlenge avtalen med inntil ytterligere 1 + 1 år.

4. Virksomhetenes ansvar

Samkjøpsavtaler etter kommunens samkjøpsmodell er gjensidig forpliktende for kjøper og selger. Dette innebærer at kommunens virksomheter plikter å foreta sine anskaffelser i henhold til de samkjøpsavtaler som er inngått. UKE fører kontroll med bruk av Oslo kommunes samkjøpsavtaler.

Den enkelte virksomhet skal gi skriftlig tilbakemelding til Utviklings- og kompetanseetaten, Avdeling for konsernservice, dersom leverandøren ikke oppfyller sin del av rammeavtalen. Tilbakemelding sendes til rammeavtalens forvalter pr e-post, jf. punkt 7.

Ved avvik må den enkelte virksomhet selv ta den aktuelle problemstilling opp med leverandøren.

Den enkelte virksomhet har ikke på egenhånd anledning til å fravike rammeavtalens vilkår.

5. Informasjon om rammeavtalen

Informasjon om samkjøpsavtalen og kontraktdokumenter vil bli lagt ut på UKEs intranett <https://felles.intranett.oslo.kommune.no/anskaffelser/samkjopsavtaler/>.

Vi gjør oppmerksom på at dokumentene er delvis er unntatt offentlighet og kun for internt bruk i Oslo kommune.

6. Kontraktsoppfølging

Samkjøpsavtalene skal følges opp på systemnivå og på lokalt nivå. Systemnivå gjelder oppfølging av samkjøpsavtalen og leverandørene. Oppfølging på lokalt nivå gjelder avropsavtalene.

Oppfølging som skal ivaretas av den enkelte virksomhet:

Den enkelte virksomhet har ansvar for å sette seg inn i kontraktbetingelsene og sikre at leveransen (og fakturaen) kontrolleres. Det skal alltid kontrolleres om man har fått det man har bestilt, riktig mengde, riktig kvalitet, riktig pris og til rett tid.

Virksomhetene har ansvar for å gi tilbakemelding til UKE dersom leverandørene ikke oppfyller kontraktkravene. Det er også virksomhetenes ansvar å reklamere og eventuelt kreve dagbot fra leverandøren dersom leveransen ikke er i henhold til det som er avtalt.

Oppfølging som skal ivaretas av UKE (systemnivå):

UKE har ansvar for oppfølging av omsetningsstatistikk, produktutvalg, prisendringer og risikoanalyser. UKE foretar også oppfølging av samfunnsansvar på systemnivå, oppfølging av avviksmeldinger fra virksomhetene og periodiske møter med leverandører angående saker som inngår i UKEs systemansvar.

7. Henvendelser vedrørende kontrakten

Alle henvendelser vedrørende kontrakten rettes til Utviklings- og kompetanseetaten, Avdeling for konsernservice. Oversikt over avtalen og kontaktpersoner, se [etatens hjemmesider](#).

Med hilsen

Arild Sundberg
kommunaldirektør

Mari Jerman
kst. seksjonssjef

