

Rundskriv 22/2020

Til	Byrådsavdelingene, etatene, bydelene og kommunale foretak	Saksnr.:	20/5380- 2
Fra:	Byrådsavdeling for finans	Utsendt dato:	09.07.2020
Saksbeh.:	UKE v/Helle Paulsen	Gjelder fra:	d.d.
Telefon:	Direkte tlf. nr 41 32 37 51	Gjelder til:	Inntil videre

Rundskriv nr. 22/2020: Samkjøpsavtale - Kjøp og forvaltning av Microsoft lisenser

1. Avtaleinngåelse

Oslo kommune har inngått en konsernovergripende rammeavtale (samkjøpsavtale) for lisensforvaltning av Microsoftlisenser. Avtalen er inngått med Atea AS.

Samkjøpsavtalen omfatter kjøp av nye lisenser, herunder innføring av ny kontorstøttetjeneste, samt vedlikehold og lisensforvaltning på all programvare fra Microsoft.

2. Anskaffelsesprosessen

Utviklings- og kompetanseetaten (UKE) er tillagt ansvar for å inngå og forvalte samkjøpsavtaler etter kommunens samkjøpsmodell, jf. byrådssak 1295/03. Anskaffelsen er gjennomført med deltagelse fra et tverrfaglig anskaffelsesteam.

3. Varighet

Kontrakten er inngått for perioden 21.05.20–20.05.22 med opsjon for Oslo kommune v/ Utviklings- og kompetanseetaten til å forlenge samkjøpsavtalen med ytterligere 1 + 1 år.

4. Virksomhetenes ansvar

Samkjøpsavtaler etter kommunens samkjøpsmodell er gjensidig forpliktende for kjøper og selger. Dette innebærer at kommunens virksomheter plikter å foreta sine anskaffelser i henhold til de samkjøpsavtaler som er inngått. Den enkelte virksomhet har ikke på egenhånd anledning til å fravike samkjøpsavtalens vilkår. UKE fører kontroll med bruk av Oslo kommunes samkjøpsavtaler.

Den enkelte virksomhet skal gi skriftlig tilbakemelding pr. e-post til avtaleforvalter ved UKE, dersom leverandøren ikke oppfyller sin del av samkjøpsavtalen eller om andre forhold av betydning for kontrakten. Se også pkt. 6 om virksomhetenes ansvar for kontraktsoppfølging.

Ved avvik på bestillinger må den enkelte virksomhet selv ta den aktuelle problemstillingen opp med leverandøren.

5. Informasjon om rammeavtalen

Avtalen omfatter blant annet:

- Kjøp og leie av lisenser og tjenester fra Microsoft.
- Avtalen skal også hjelpe Oslo kommune med sin digitale transformasjon til flere skybaserte tjenester, blant annet den skybaserte kontorstøtteplattformen Microsoft Office 365, herunder brukeradopsjon, utrulling og opplæring. Atea AS kan bistå i forhandlinger med Microsoft ved innføringen av Microsoft Office 365.
- Support og vedlikehold av lisenser.
- Støtte fra Atea AS ved reforhandling- og inngåelse av nye avtaler med Microsoft.
- Software asset management (SAM) for optimalisert lisensportefølje, inkludert lisensregnskap med oversikt over forbruk og beholdning. Atea skal også i samråd med Oslo Kommune overføre eller omfordele eventuelle ubrukte lisenser.
- Bistand ved uformelle og formelle lisensrevisjoner. Ved en formell revisjon faktureres Oslo kommune for antall timer brukt.
- Bistand i å holde Kunden oppdatert i forhold til Microsoft sin utvikling av sin roadmap for de produkter som Kunden har i avtalen.
- Rådgivning og kompetanseheving knyttet til forståelse av lisensvilkår og optimal utnytting av lisensene og avtalene.

Det er også opsjon på bistand til administrasjon av skytjenester, samt opsjon på å benytte leverandøren som Cloud Solution Provider (CSP).

Nærmere informasjon om avtalen, responstider, kontaktpersoner og øvrig informasjon finnes på felles intranettsider:

<https://felles.intranett.oslo.kommune.no/anskaffelser/samkjopsavtaler/it-lyd-og-bilde/programvarelisenser-fra-microsoft/>

Vi gjør oppmerksom på at dokumentene er delvis unntatt offentlighet og kun for internt bruk i Oslo kommune.

6. Kontraktsoppfølging

Samkjøpsavtalene skal følges opp på systemnivå og på lokalt nivå. Systemnivå gjelder oppfølging av samkjøpsavtalen og leverandørene. Oppfølging på lokalt nivå gjelder avropsavtalene.

Oppfølging som skal ivaretas av den enkelte virksomhet:

Den enkelte virksomhet har ansvar for å sette seg inn i kontraktbetingelsene og sikre at leveransen (og fakturaen) kontrolleres. Det skal alltid kontrolleres om man har fått det man har bestilt, riktig mengde, riktig kvalitet, riktig pris og til rett tid. Det er også virksomhetenes ansvar å reklamere.

Det er virksomhetenes ansvar å reklamere og eventuelt kreve dagbot fra leverandøren dersom leveransen ikke er i henhold til det som er avtalt.

Virksomhetene har ansvar for å gi tilbakemelding til UKE dersom leverandørene ikke oppfyller kontraktskravene eller andre forhold som kan være av betydning.

UKEs systemansvar:

UKE har ansvar for oppfølging av omsetningsstatistikk, produktutvalg, prisendringer og risikoanalyser. UKE foretar også oppfølging av samfunnsansvar på systemnivå, oppfølging av avviksmeldinger fra virksomhetene og periodiske møter med leverandører angående saker som inngår i UKEs systemansvar.

7. Henvendelser vedrørende kontrakten

Alle henvendelser vedrørende kontrakten rettes til avtaleforvalter ved Utviklings- og kompetanseetaten, avdeling for Konsernservice. Oversikt over alle samkjøpsavtaler med kontaktpersoner finnes på Oslo kommune [felles intranett](#).

Med hilsen

Monica Lund
kst. kommunaldirektør

Mari Jerman
seksjonssjef