

**TILBUDSINNBYDELSE**

**Minikonkurranse for kjøp av**

**Institusjonssenger, madrasser, personløftere og hjelpemidler m.m**

**Delkontrakt 2- Personløftere og seil**

**1. Innledning**

Oslo kommune, ved [xxx] innbyr med dette til minikonkurranse på kjøp av [xxx].

For mer informasjon om oppdraget, se vedlagte [prisskjema ].

*[Fyll inn eventuelle spesielle forhold til leverandørene må vite om.]*

**2. Estimert volum**

*[Det anbefales å angi estimert verdi for anskaffelsen der hvor det er mulig.]*

Anskaffelsens verdi er estimert til å overstige 75 000,- NOK og lyses dermed ut som minikonkurranse mellom våre avtaleleverandører. Forespørsel om å delta i konkurransen går til alle som er tildelt samkjøpsavtale med Oslo kommune på institusjonssenger, madrasser, personløftere og hjelpemidler m.m Delkontrakt 2 - Personløftere og seil.

**3. Tildelingskriterier:**

*[Stryk de tildelingskriteriene som dere ikke vil legge vekt på. Det er ikke et krav å bruke alle, men det er ikke lov å bruke andre enn nedenstående.]*

Ved tildeling av kontrakt vil følgende kriterier bli vektlagt:

|  |  |
| --- | --- |
| **Kriterium** | **Vekt** |
| Pris (kan ikke være høyere enn priser tilbudt i konkurransen) |  |
| Kvalitet/funksjonalitet/brukervennlighet |  |
| Leveringstid |  |

⁭

**5. Tilbudsinnlevering**

*[Om det ønskes fysiske produktblader, brosjyre eller tilsvarende til evalueringen må det fremgå inkl. adresse og kontaktperson for innleveringen. Det må dokumenteres at dokumentene er levert inn innen tilbudsfristen. Det anbefales imidlertid at komplett tilbud innleveres i KGV-systemet for korrekt logging.]*

Signert tilbudsbrev, samt ferdig utfylt prisskjema (med vedlegg) skal leveres inn i KGV-systemet.

Dersom leverandøren finner at konkurransematerialet ikke gir tilstrekkelig veiledning, kan det skriftlig bes om tilleggsopplysninger gjennom meldingsfunksjonen i KGV.

Dersom det oppdages feil i konkurransegrunnlaget, bes det om at dette formidles skriftlig gjennom meldingsfunksjonen i KGV.

**6. Fremdriftsplan:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Aktivitet** | **Dato** |
| Kunngjøring |  |
| Frist for levering av tilbud |  |
| Vedståelsesfrist for tilbud |  |
| Evaluering av tilbud |  |
| Forventet meddelelse om valg av leverandør |  |
| Forventet dato for kontraktsignering |  |
| Kontraktstart |  |

For *Virksomheten*:

Dato: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Underskrift: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Vedlegg:

Vedlegg 1 Prisskjema

Vedlegg 2 Avropskontrakt

Vedlegg 3 Overtagelsesprotokoll