Virksomhetsnavn

Avtale om etterlønn mellom NAVN og BYDEL/ETAT, Oslo kommune

NAVN har fra DATO vært overtallig fra sin stilling som XXXXX ved TJENESTESTED

I henhold til Prosedyre for bemanningsreduksjoner, punkt 3, inngås følgende avtale:

1. NAVN sier opp sin stilling med øyeblikkelig virkning.   
   Oppsigelsen er innlevert DATO. Fratredelse regnes fra denne dato.   
   NAVN tilbakeleverer [fra i dag/innen en uke] alle eiendeler som tilhører BYDEL/ETAT, herunder bl.a. nøkkelkort, mobiltelefon, datautstyr (PC mv), kredittkort til tjenestebruk mv.
2. NAVN innvilges etterlønn i X måneder, fra DATO frem til DATO.  
   Etterlønn er ikke feriepengeopptjenende.  
   Etterlønn utbetales månedlig ca. den 28. hver måned.
3. Ved opphør av arbeidsforholdet, skal alle opptjente feriepenger utbetales siste vanlige lønningsdag før fratreden. Den del av feriepengene som ikke lar seg beregne innen dette tidspunkt, kan utbetales i forbindelse med det avsluttende lønnsoppgjør.  
   (Ferieloven §11-3)
4. Eventuell restferie og pliktige feriedager for inneværende år, anses som avviklet i perioden frem til oppsigelsesdato.
5. Etterlønn er ikke å anse som pensjonsgivende.
6. Rett til etterlønn bortfaller dersom NAVN tilsettes på nytt i Oslo kommune i den perioden etterlønnen gjelder for, jf. Prosedyre for bemanningsreduksjoner pkt. 3. NAVN plikter å gi BYDEL/ETAT beskjed om ny ansettelse i kommunen. Dersom NAVN mottar dobbel lønn, kan kommunen kreve tilbakebetaling av etterlønn for en forholdsmessig del som tilsvarer den perioden etter at NAVN tiltrådte ny stilling i kommunen*.*
7. Ved inngåelse av denne etterlønnsavtale er ethvert mellomværende i anledning arbeidstakers ansettelsesforhold og avslutning av dette endelig opp- og avgjort. Avtalen innebærer at NAVN frasier seg retten til å reise søksmål om avslutningen av arbeidsforholdet.

Oslo, dato…………………..

……………………………………………… ……………………………………………..

Navn ansatt bydelsdirektør/etatsdirektør

# 