



Oslo

BILAG 2

LØSNINGSBESKRIVELSE

Kjøp av AV-utstyr til Oslo kommune

Saksnummer: 20/529

Kravtabellene nedenfor skal fylles ut som beskrevet i Bilag 1 Oppdragsgivers kravspesifikasjon.

2.2 Krav til oppgradering av modeller, øvrig sortiment og nye produkter

Oppgradering av modeller, øvrig sortiment og nye produkter			
Krav nr.	Beskrivelse	Krav type	Svar JA/NEI
1.1	Leverandør skal ved innlevering av tilbud oppgi hvor lenge modellene som tilbys har vært på markedet, samt når man forventer å måtte oppdatere modellene, se samkjøpsavtalens punkt 6.3.	M	JA
1.2	Erstatningsvarer skal ha kvalitet som følger av samkjøpsavtalen punkt 6.3.1 og pris som følger av samkjøpsavtalen punkt 10.3.	M	JA
1.3	Dersom Leverandøren kan tilby ny teknologi, herunder nye modeller, kan Oppdragsgiver kjøpe inn nye produkter som ligger innenfor avtalens virkeområde, jf. formålsbeskrivelsen i konkurransegrunnlaget punkt 1.3. Nye varer skal ha kvalitet og pris som følger av samkjøpsavtalen punkt 6.3.2 og 10.3	M	JA
1.4	Leverandøren skal ta ansvar for at prosessene knyttet til oppdatering av modeller foregår smidig og i god tid før modellene som skal erstattes fases ut av salg. Så snart leverandøren vet når en modell går ut av salg, skal leverandøren foreslå ny modell med opsjoner og tilleggsutstyr i tråd med avtalen.	M	JA
1.5	Avdekkes det at godkjente modeller avviker fra minimumskravene og bestemmelsene i samkjøpsavtalen, kan Oppdragsgiver kreve at oppdaterte modeller erstattes av nye modeller som tilfredsstiller disse krav(ene).	M	JA
1.6	Nye modeller skal ikke promoveres i Oslo kommune før de er godkjent av Oppdragsgiver.	M	JA
1.7	Oppdatering av eventuelle programvarelisenser skal være inkludert i produktets garantiperiode.	M	JA
2. Øvrig sortiment			
2.1	Levering av produkter som er utenfor de forespurte avtaleproduktene, men som er innenfor leverandørens sortiment og avtalens produktområder kan avtales mellom Oppdragsgiver og Leverandør. Dette vil være andre varianter av etterspurte produkter eller andre type produkter innenfor varegruppene/produktområdet. I spesielle tilfeller kan det være at man må velge et annet produkt enn avtaleproduktet ut fra bestilleres særskilte behov.	M	JA
2.2	Ved fakturering av disse produktene skal innkjøpspris og påslagsprosent fremkomme på varelinjen på fakturaen.	M	JA
2.3	Oppdragsgiver skal ha rett til innsyn i regnskaper/annen relevant dokumentasjon for verifisering av priser. Oppdragsgiver kan benytte tredjepart til gjennomføring av slik undersøkelse.	M	JA
3. Nye produkter			
3.1	Nye produkter kan i spesielle tilfeller innlemmes i avtalen som avtaleprodukter etter forhåndsgodkjennelse av Oppdragsgiver.	M	JA

2.3 Krav til tjenester

Tjenester			
Krav nr.	Beskrivelse	Krav type	Svar JA/NEI
1. Montering			

1.1	Nytt utstyr skal leveres ferdig montert og konfigurert hos bestiller. Levering anses ikke som komplett før utstyret er ferdig montert og testet i samarbeid med bestiller. Konfigurerings gjelder med unntak av videokonferanseutstyr, se Del II – Bilag 3 Prisskjema under fanen for Tjenester og artikkelnummer 1604. Montering innebærer kabling fra vegg til utstyr, og inkluderer ikke kabling av nettverkskabler, strømførende kabler, montering av visningsflate og evt. utsparring av hull i møtebord. Større installasjoner i tak skal det være gjort i henhold til enhver tid gjeldende lover og forskrifter.	M	JA
1.2	Innstallasjon projektor inkluderer all montering. Dette kan eksempelvis, men ikke utelukkende være: montering av tak-/veggoppheng, høyttalere, innstilling mot lerret eller interaktiv tavle, nødvendig kabling (ikke strømarbeider), skjuling av kabler og montering av veggpanel ev. styrepanel.	M	JA
1.3	Ved levering og montering av projektorer skal montering inkludere innstilling av projektoren i ECO-mode som default.	M	JA
1.4	En stor del av denne kontrakten omfatter levering til skoler. Det må påregnes at flere store prosjekter skal gjennomføres samtidig i løpet av en sommerferie. Oppdragsgiver skal bestille utstyr til større prosjekter minimum 3 mnd. før oppstart av prosjektet.	M	JA
1.5	Tilbyder skal legge inn estimert antall timer for montering. Dette er ikke gjenstand for evaluering. Antall oppgitte timer er bindende ved montering av videokonferanseutstyr.	M	JA
2. Rådgivning i forbindelse med kjøp av AV-utstyr			
2.1	Leverandøren skal tilby fakturerbar rådgivning i forbindelse med større og komplekse prosjekter ved bygg og rom som skal ha AV-utstyr. Generell rådgivning/salgsmøter/oppfølging ved kjøp av varer på avtalen skal være inkludert i pris for produkter. Se forøvrig samkjøpsavtalens punkt 6.6.1.	M	JA
3. Service/teknisk bistand			
3.1	Hvor ikke annet er spesifisert, kreves det 3 års på-stedet-garanti for levert utstyr utenom forbruksmateriell.	M	JA
3.2	Responstid på service skal være maksimalt en arbeidsdag (24 timer) fra behovet ble innmeldt. Dette innebærer at det minimum skal foreligge en planlagt, formidlet løsning innen denne fristen, samt at reparasjon påbegynnes og slutføres uten unødig opphold - senest innen 5 virkedager. Dersom utstyret ikke kan repareres på stedet skal erstatningsprodukt tilbys kostnadsfritt og automatisk.	M	JA
3.3	Innen 3 måneder fra kontraktsignering, skal leverandøren lage en steg for steg beskrivelse av hvordan man kopler seg til og tar i bruk utstyret på pakke 2, 3 og 4 samt artikkelnummer 401, 402, 403, 404, 501, 503 og 504 og 602.	M	JA
3.4	Ved levering av defekte varer eller andre reklamasjoner på nyinnkjøpte varer skal varen byttes ut med en ny innen 48 timer fra reklamasjon.	M	JA
4. Kurs i bruk av innkjøpt AV-utstyr			
4.1	Leverandøren skal tilby kurs i forbindelse med bruk av AV-utstyr. Kursene skal gjennomføres hos kunde og være ledet av en sertifisert kursholder. Det skal gis både grunnopplæring og avansert opplæring.	M	JA
5. Sikkerhet ved levering til skoler og barnehager			

5.1	Levering til skoler og barnehager skal avtales med bestiller i god tid i forkant av levering. Ved rygging og innkjøring i skolegård skal sjåfør ha en helper som går ved siden av bilen.	M	JA
6. Statistikk og informasjon – Tertialrapportering			
6.1	Leverandøren skal rapportere iht. kravene i Del II – Samkjøpsavtale, punkt 6.6.2 Statistikk og informasjon. Mal for rapportering følger i Vedlegg 1 Tertialrapporteringsmal til Bilag 1 Oppdragsgivers kravspesifikasjon.	M	JA

<Leverandør besvarer tildelingskriteriet brukervennlighet i vedlegg 1 til bilag 2. Tildelingskriteriet oppdragsforståelse besvares i vedlegg 2 til bilag 2>