

BILAG 1

KUNDENS KRAVSPESIFIKASJON

Kjøp av

Møbler og inventar til barnehage

Saksnummer: 21/13

Innholdsfortegnelse

1. Rammeavtalens innhold	3
2. Opsjon	3
2.1 Utendørs lekeapparater.	3
2.2 Lyddempende produkter	3
2.3 Kjøp på avtalen fra øvrige virksomheter	4
3. Krav til ytelsene	4
3.1 Forklaring til kravtabell.....	4
3.2 Krav til Kvalitet	5
3.3 Spesifikke krav til kvalitet	5
3.4 Krav til Garanti.....	6
3.5 Krav til demontering, reparasjon og tilgang på reservedeler.....	6
3.6 Krav til robuste tekstiler på møbelprodukter	7
3.7 Krav til bruk av tekstiler	8
3.8 Krav til metallkomponenter	8
3.9 Krav til enkel rengjøring	8
3.10 Krav for å unngå skadelige kjemikaler	9
3.11 Krav til brannsikkerhet	11
3.12 Krav om å unngå bruk av PVC	11
3.13 Krav til sikkerhet	12
3.14 Krav til spesialtilpassende løsninger/ergonomi.....	12
3.15 Krav til utarbeidelse av planløsninger	12
3.16 Krav til levering	13
3.17 Krav til leveringstid	14
3.18 Krav til kjernesortiment	14
3.19 Krav til øvrig sortiment og veiledende priser.....	15
3.20 Krav ved endring av varesortiment	15
3.21 Krav til utlån, prøver og erstatningsvarer	16
3.22 Krav til bestilling	16
3.23 Krav til ehandel.....	17

1. Rammeavtalens innhold

Rammeavtalen skal dekke Oslo kommune og tilsluttede virksomheters behov for området møbler og inventar til barnehager. I tillegg etterspørres utemøbler og utstyr, samt opsjon på lekeapparater og lyddempende produkter (jf. pkt 2). Unntatt fra avtalen er møbler til institusjon, kontor og skole, brukte møbler og leie av møbler, samt supplering fra tidligere leverandør (supplering av tidligere kjøpte møbler kan kjøpes fra tidligere leverandører dersom ny leverandør ikke har samme produkt i sortimentet).

Møbler som tilbys skal være solide, praktiske og funksjonelle til sitt bruk, i tillegg til at de er ergonomiske for de aktuelle brukerne (barnehagebarn, personale, renholdere osv). Det kan være behov for å etablere rom for egne aktiviteter (klatring, sansemotorikk, forming, teater, musikk, språktrening, etc.) så vel som flerbruksrom og fleksible arealer. Følgelig er det i en barnehage behov for tilpasning og fleksibilitet og et bredt spekter av møbler og inventar. Prinsippene i universell utforming må ivaretas.

Det er en forutsetning at kvaliteten på varene og tjenestene til enhver tid er i samsvar med gjeldende lover, forskrifter og rundskriv som har relevans for denne kontrakten. Alle produkter skal ha høy kvalitet og med funksjonalitet som er egnet til daglig bruk i kommunens barnehager. Det er en forutsetning at kvaliteten på varene og tjenestene til enhver tid er i samsvar med «Forskrift om Miljørettet helsevern i skoler og barnehager» og «Forskrift om Miljørettet helsevern».

2. Opsjon

2.1 Utendørs lekeapparater.

Oppdragsgiver skal ha ikke-eksklusiv¹ opsjon på utendørs lekeapparater, til de priser som leverandøren oppgir under bilag 3 Pris- og produktskjema. Kjøp av utendørs lekeapparater vil i hovedsak være suppleringskjøp til eksisterende barnehager.

2.2 Lyddempende produkter

Oppdragsgiver skal ha ikke-eksklusiv¹ opsjon på lyddempende produkter til de priser som leverandøren oppgir under bilag 3 Pris- og produktskjema.

¹ Ikke eksklusiv opsjon; en opsjon som ikke forplikter oppdragsgiver til å dekke behovet over denne avtalen

2.3 Kjøp på avtalen fra øvrige virksomheter

Dersom Oppdragsgivers øvrige virksomheter har behov for barnehagemøbler/møbler som ikke dekkes av Oppdragsgivers øvrige møbelavtaler, kan denne avtalen benyttes for å dekke gitt behov.

3. Krav til ytelsene

3.1 Forklaring til kravtabell

Beskrivelse: Beskrivelse av kravet

Kravtype: Kravet er å anse som et minimumskrav som ikke er gjenstand for relativ vurdering. I kravspesifikasjonen fremgår de generelle skal-kravene som gjelder for alle produkter som selges på avtalen (kjernesortiment og øvrige varer).

Merk: I bilag 3 Pris- og produktskjema, fremgår spesifikke skal-krav som skal oppfylles for tilbudte produkter i kjernesortimentet.

Dokumentasjonskrav: Tilbyder skal besvare alle kravene med etterspurt dokumentasjon eller Ja/Nei der dette bes om.

«**Ja**» betyr at Tilbyder leverer tjenesten eller funksjonen og/eller aksepterer dette kravet. Svaret forplikter Leverandøren som en del av leveransen.

«**Nei**» betyr at Tilbyder ikke leverer tjenesten eller funksjonen og/eller kravet aksepteres ikke.

Kravene som er beskrevet under skal besvares av Leverandøren i Bilag 2 og Bilag 3.

Manglende oppfyllelse av krav kan medføre avvisning av tilbudet. Ethvert avvik fra kravene vil ikke automatisk medføre avvisning. Dersom det er avvik vil Oppdragsgiver vurdere hvor stor betydning avviket har for leveransen som helhet. Det vil da gjøres en konkret vurdering av størrelsen på avviket, betydningen for oppdragsgiver og betydningen for konkurransen. Det presiseres at et enkelt avvik kan være vesentlig.

3.2 Krav til Kvalitet

Beskrivelse
Kravreferanse: Difi-KV-23666.23665-1 Møbelproduktene som selges på avtalen skal oppfylle kravene som angitt i relevante EN-standarder for offentlige miljø og kvalitetstesting av møbler i akkreditert laboratorium. Produktene skal minst overholde fastsatt nivå som listet opp hos møbelfakta (https://www.norskindustri.no/kampanjesider/mobelfakta/mobelfakta/). Kravene gjelder kvalitet, holdbarhet, dimensjoner, sikkerhet og styrke. På forespørsel skal kravet kunne dokumenteres, med følgende alternativer: • Gyldig Møbelfaktasertifikat fra Møbelfakta Norge, eller tilsvarende sertifikat. • Lisensnummer som beviser at produktet er tildelt ISO 14024 Type I miljømerke som direkte oppfylle de opplistede kravene godtas som dokumentasjon. Det skal i tillegg leveres et dokument for merkeordningen som angir hvilke krav som er oppfylt, og med en henvisning til hvor i dokumentet de relevante standardene er angitt. • Testrapport som viser at kvalitetskravene er oppfylt fra testlaboratorium akkreditert for den gjeldende standarden fra enten møbelprodusenten eller komponenter/materialleverandører.
Dokumentasjonskrav
Tilbyder skal bekrefte ja/nei.

3.3 Spesifikke krav til kvalitet

Beskrivelse
• Alle speil og glass/glasslignende materiale skal være uknuselige (sikkerhetsglass). • Alle bordplater skal kunne leveres med både standard, lavreflekterende og med støydempende overflate. • Tørkemulighet og utlufting må ivaretas og være god i garderoreskap. • Garderoreskapene må tåle fukt og mekanisk slitasje fra sølete parkdresser og lignende. • Garderoreskapene skal inneholde knagger/knekter/rister (kort avstand) eller lignende for nødvendig opphenging av parkdress, votter, lue, støvler, sko, etc. • Garderoreskapene skal være konstruert slik at barna lett får tilgang til det som oppbevares i skapene.
Dokumentasjonskrav
Tilbyder skal bekrefte ja/nei.

3.4 Krav til Garanti

Beskrivelse
Difi-KV-23667.23668-1 Alle produkter som tilbys skal minimum ha 5 års garanti mot material- og produksjonsfeil fra tidspunktet for levering. Garantien skal være inkludert i produktprisen. Dersom møblene har særskilte krav til bruk eller bruker som påvirker garantibestemmelse, f.eks. vektbegrensning, må dette være tydelig merket på ehandel/nettbutikk og i informasjonen som følger med møbelet.
Dokumentasjonskrav
Tilbyder skal bekrefte ja/nei. Tilbyr skal oppgi garantitid for hvert produkt i kjernesortimentet i kolonne O i bilag 3 Pris- og produktskjema.

3.5 Krav til demontering, reparasjon og tilgang på reservedeler

Beskrivelse
Kravreferanse: Difi-KV-23669.23670-1 Alle møbler skal være fabrikkmerket med navnet til leverandør eller produsent, slik at produktinformasjonen er tilgjengelig og enkelt kan knyttes til produktet gjennom livsløpet. Denne informasjonen kan alternativt gjøres tilgjengelig digitalt, dersom det ikke lar seg gjøre å merke selve produktet. Slitedeler skal kunne erstattes, og det skal i størst mulig grad være mulig å skifte ut deler dersom de går i stykker. Leverandøren, eller dennes underleverandører (produsenter) skal tilby steg-for-steg-instruksjoner som beskriver hvordan relevante slitedeler kan byttes ut uten at møbelet tar skade av det, samt ha en: • Bruksanvisning og monteringsanvisning • Servicemanual inkludert vaskeanvisning, samt vedlikeholds- og driftsinstruks • Sprengskisse (illustrasjon) av produktet som viser delene som kan fjernes/byttes ut, og verktøyene som kreves Det skal etterstrebis at demontering og reparasjon skal kunne utføres ved bruk av standard manuelle verktøy og ufaglært arbeidskraft.

Instruksjonene skal være tilgjengelige digitalt, med gratis tilgang, og i en tidsperiode som tilsvarer det som er rimelig å forvente at vil være levetiden til møbelet med oppgraderinger og reparasjoner.

Reservedeler til slitedelene skal minimum være allment tilgjengelig for kjøp i 10 år etter levering av produktet. Dersom den bestemte delen ikke kan være tilgjengelig i hele perioden, skal leverandøren sørge for å kunne erstatte delen med en tilsvarende del som oppfyller den samme funksjonen.

På forespørsel skal leverandøren kunne gi nærmere instruksjoner om de forskjellige punktene i kravet for de spesifikke produktene.

Dokumentasjonskrav

Tilbyder skal bekrefte ja/nei.

3.6 Krav til robuste tekstiler på møbelprodukter

Beskrivelse

Kravreferanse: Difi-KV-23671.23672-1

Der møbeltrekket for polstrede/stoppede møbler inkluderer materialer som er basert på tekstilstoffer, skal de oppfylle alle de fysiske kvalitetskravene som er angitt i tabellen under. Kravene gjelder alle typer tekstiler (f.eks. vevde og strikkede), og på alle typer møbler med tekstiler.

Kvalitetskrav	Metode	Nivå - basis
Fargeekthet ved våtgnidning	ISO 105 X12	>Nivå 2-3
Fargeekthet ved tørrgnidning	ISO 105 X12	>Nivå 4
Fargeekthet for lys	ISO 105 B02	>Nivå 5
Stoffmotstand mot pilling	EN ISO 12945-2	>Nivå 4-5 ¹
Slitasjestyrke (Martindaletest)	EN ISO 12947	Minst 50.000

¹Unntak for tekstiler av ull: >Nivå 3-4, og pillingtesten kan kjøres til 10.000 rotasjoner.

På forespørsel skal kravet kunne dokumenteres ved erklæring fra produsent av tekstilene, støttet av relevante testrapporter, som viser at kvalitetskravene i tabellen er oppfylt.

Beskrivelse
Oppfyllelse av kravet kan også dokumenteres ved tilgang på gyldig sertifikat på at tilbudt møbelprodukt er tildelt sertifisering utviklet i henhold til ISO 14024 (Type I eller Type I-lik) som oppfyller kravet. For eksempel Svanemerket. For kravet om slitasjestyrke (Martindale) skal det likevel kunne leveres egen dokumentasjon (erklæring fra produsent av tekstilene, støttet av relevant testrapport).
Dokumentasjonskrav
Tilbyder skal bekrefte ja/nei.

3.7 Krav til bruk av tekstiler

Beskrivelse
Bruk av tekstiler skal være minimalt og i tett, glatt utførelse slik at de blir minst mulig støvsamlende. Tekstiler må kunne vaskes og/eller renses.
Dokumentasjonskrav
Tilbyder skal bekrefte ja/nei.

3.8 Krav til metallkomponenter

Beskrivelse
Alle metallkomponenter skal være slagfaste, av naturelokstert aluminium eller rustfritt stål eller treverdige krom eller pulverlakkert metall.
Dokumentasjonskrav
Tilbyder skal bekrefte ja/nei.

3.9 Krav til enkel rengjøring

Beskrivelse
Kravreferanse: Difi-KV-23674.23675-1 Møblene skal være lette å holde rene. Det må være lett å vaske under/rundt møblene. De skal kunne flyttes, skyves eller være utformet slik at det er lett å komme under dem. Løse/avtagbare trekk til møbel (sete, rygg og nakkestøtte) skal være merket med type materiale og vaskeanvisning. Avtagbare trekk skal være krympefrie og kunne vaskes ved 60 grader for syntetiske fibre, 40 grader for blandingsfibre og 30 grader for naturfibre. Sofaer må ha avtagbart trekk som kan vaskes på 60 grader.

Dokumentasjonskrav

Tilbyder skal bekrefte ja/nei.

3.10 Krav for å unngå skadelige kjemikalier

Beskrivelse

Kravreferanse: Difi-KV-23685.23687-1

1. Lovkrav: produktforskriften - De tilbudte produktene oppfyller produktforskriften (FOR-2004-06-01-922).
2. REACH kandidatliste¹ - Produktene inneholder ikke kjemikalier som står på REACH kandidatliste (maksgrense 0,1 vekt% i de inngående stoffene i de kjemiske produktene som er benyttet i produksjon av møbelet)
(Se <https://echa.europa.eu/candidate-list-table>)
3. Kjemikalier klassifisert i CLP-forordningen² – ingen kjemikalier som er brukt i overflatebehandlingen til tre eller metalleder er klassifisert som:
 - Kategori 1 eller 2 kreftfremkallende, mutagene eller reproduksjonstoksiske
 - Akutt giftig ved orale, dermale eller inhalasjonsveier (kategori 1 eller 2) eller til vannmiljø (kategori 1)
 - Kategori 1 for organtoksisk
4. Formaldehyd³ – formaldehydutslippene fra alle trebaserte plater som er brukt i produktet, og som er produsert ved bruk av formaldehydbaserte harpikser er lik eller mindre enn E1-grenseverdien for formaldehydutslipp som er definert i EN 13986 (dette tilsvarer 0,124 mg/3 per november 2019).
5. Overflatebehandlingen av tre- og metalleder inneholder ikke følgende kjemikalier i en konsentrasjon over 0,01 vekt-%:⁴
 - Kadmium
 - Bly
 - Krom VI
 - Kvikksølv

På forespørsel skal kravet kunne dokumenteres ved:

¹REACH kandidatliste: Kravet skal kunne dokumenteres ved erklæring fra produsent eller materialdeklarasjon.

²Kjemikalier klassifisert i CLP-forordningen: Oppgi hvilken overflatebehandling som er brukt i møbelproduktet (hvis noen), med tilhørende sikkerhetsdatablad som tydelig indikerer fareklassifisering av innholdet i overflatebehandlingen (hvis noen) og viser at ingen av følgende klassifiseringer er til stede:

Fareklasse	Farekode
Kreftfremkallende (kat. 1A, 1B eller 2)	H350, H350i, H351
Kjønnscelemutagenitet (kat. 1A, 1B eller 2)	H340, H341
Reproduksjonstoksisitet (kat. 1A, 1B eller 2)	H360, H360F, H360D, H360FD, H360Fd, H360Df, H361f, H361d, H361fd
Akutt giftighet (kat. 1 eller 2)	H300, H310, H330
Spesifikk målorgantoksisitet (kat. 1)	H370, H372
Farlig for vannmiljøet	H410

³Formaldehyd: Erklæring fra leverandøren(e) av de trebaserte platene som er brukt i tilbudt produkt som bekrefter at platene tilfredsstiller kravet ved bruk av testmetode EN 717-1 kammertest, EN 717-2 gassanalysemetode eller EN 120 perforatormetode.

⁴Kjemikalier i overflatebehandling av tre- og metalleder: Sikkerhetsdatablad og/eller annen dokumentasjon som angir at kadmium, bly, krom VI og kvikksølv ikke er til stede i konsentrasjoner over 0,01 vekt%.

Oppfyllelse av kravene i kravtabellen kan også dokumenteres ved tilgang på gyldig sertifikat på at tilbudt møbelprodukt er tildelt sertifisering utviklet i henhold til ISO 14024 (Type I eller Type I-lik) som oppfyller kravet. For eksempel Svanemerket. Dokumentasjonskravet til REACH kandidatliste skal kunne fremlegges uavhengig av om tilbyders produkter er miljømerkede.

Dokumentasjonskrav

Tilbyder skal bekrefte ja/nei.

3.11 Krav til brannsikkerhet

Beskrivelse
Kravreferanse: Difi-KV-23688.23689-1 Det skal ikke forekomme flammehemmere i møbelproduktene. Dette inkluderer både organiske fosfor- og nitrogenbaserte flammehemmere, og halogenerte flammehemmere. For å overholde brannkravene, kan leverandøren velge flammeresistente tekstiler. Brannkrav: Stoppede møbler som leveres til oppdragsgiver skal stå imot tenning i samsvar med fastsatte standarder som følger: • Stoppede møbler: NS-EN 1021-2 (fyrstikktesten) • Madrasser og stoppede sengebunner: NS-EN 597-2 (fyrstikktesten) På forespørsel skal kravet kunne dokumenteres ved: Relevante testrapporter på at brannkravene er oppfylt, samt erklæring fra produsent(er) om at flammehemmere ikke forekommer i møbelproduktene.
Dokumentasjonskrav
Tilbyder skal bekrefte ja/nei.

3.12 Krav om å unngå bruk av PVC

Beskrivelse
Kravreferanse: Difi-KV-23690.23691-1 Bruk av PVC (polyvinylklorid) skal ikke forekomme i noen av delene i produktet. Det gis unntak for eventuelle ledninger og elektriske komponenter. På forespørsel skal kravet kunne dokumenteres ved: Egenerklæring på at kravet er oppfylt eller ved sertifisering utviklet i henhold til ISO 14024 (Type I eller Type I-lik) som oppfyller kravet. For eksempel Svanemerket.
Dokumentasjonskrav
Tilbyder skal bekrefte ja/nei.

3.13 Krav til sikkerhet

Beskrivelse
• Generelt skal alle kanter være avrundet eller faset slik at skjær- og kuttskader unngås – minimum kantradius skal være 2 mm. Det stilles krav til at eventuelle rør-ender skal være lukket eller kapslet. • Møbler og inventar som kan slås sammen eller som har bevegelige deler skal være utformet slik at de ikke medfører klemfare. Sikkerhetsavstanden mellom deler som kan beveges skal være mindre enn 8 mm eller større enn 25 mm under bevegelse. • Møbler skal være utformet på en slik måte at barna ikke kan sette fast hode, armer, bein, fingre, tær eller snorer på klær. • Innstillingsmekanismer skal være utformet slik at skader pga uoppmerksom bruk unngås. Ingen belastede deler skal kunne løsne utilsiktet. • Smurte deler skal ikke kunne tilsmusse brukeren. • Møbler og inventar skal generelt være stabile og veltesikre og ha solid konstruksjon. • Sofaer og puter skal ikke ha knapper. • Eventuell klemfare ved dører til garderoben i barnehøyde må ivaretas • Forkrommede metalleder skal ikke forekomme i tilbudte produkter.
Dokumentasjonskrav
Tilbyder skal bekrefte ja/nei.

3.14 Krav til spesialtilpassende løsninger/ergonomi

Beskrivelse
Tilbyder skal kunne levere spesialtilpassede løsninger med tanke på personer som trenger spesiell tilrettelegging av arbeidsplassen. Møblene skal ha en utforming som tilfredsstiller dagens krav til ergonomisk riktige arbeidsstillinger.
Dokumentasjonskrav
Tilbyder skal bekrefte ja/nei.

3.15 Krav til utarbeidelse av planløsninger

Beskrivelse
Leverandør skal kunne utarbeide planløsninger på forespørsel, uten kostnad for bestiller. Leverandør må kunne stille denne tjenesten til disposisjon innen 3 virkedager fra bestilling av tjenesten.

Leverandør er pliktig til å veilede bestillere i henhold til tilbudte rabatter og produkter med miljømerker/miljødeklarasjon (EPD).

Dersom forespørselen overstiger verdien for minikonkurranser er leverandør pliktig til å informere bestiller om hvilken prosedyre som skal benyttes.

Dokumentasjonskrav

Tilbyder skal bekrefte ja/nei.

3.16 Krav til levering

Beskrivelse

Det er ikke ønskelig med delleveranser av en bestilling. Dette må i så fall avtales særskilt. Dersom delleveranse benyttes, skal det likevel kun faktureres én gang pr. bestilling.

For levering til bestiller gjelder følgende krav:

- Leverandør er ansvarlig for opplæring om riktig innstilling og bruk av produktene som leveres på avtalen.
- Ved levering skal kontaktperson på leveringsstedet signere for leverte varer, ellers anses ikke varer for levert.
- Alle leveranser skal være fritt levert (levert DAP iht. Incoterms 2010) til alle virksomheter tilknyttet Oppdragsgiver.
- Produktene skal leveres ferdig montert på bestillers angitte sted og klar til bruk. Med "klar til bruk" menes når alt er levert, montert og satt riktig på plass i rommet inventaret skal stå, og bestiller har akseptert leveransen. Plassering angis med møbleringsplaner eller etter nærmere avtale.
- Levering og montering skal være ferdig utført mellom kl. 0800 – 1530 alle virkedager, ev. etter avtale med bestiller. Varene skal aldri henges utenfor noen av oppdragsgivers bygg eller noe annet sted uten at bestiller skriftlig har godkjent dette
- Før levering forplikter leverandøren seg til å ringe bestiller/oppgitt kontaktperson. Det aksepteres ikke at sjåfør ringer samme dag som levering ved større leveranser.
- Ved rygging skal leverandøren følge aktsomhetsnormen jf. vtrl. § 3.
- Møblene skal leveres ferdig montert og plassert. Støv og smuss skal fjernes etter montering
- Støvende emballasje som papp skal alltid fjernes utendørs
- Leverandør skal ta med seg emballasjen i retur
- Leverandør skal rydde etter egne arbeider

- Leverandør skal utføre justering av møbelet i etterkant av leveranse ved behov

Leverandør skal prise tilleggsarbeid ut over ordinær montering av møbler. Dette vil ikke inngå i prisevalueringen.

Dokumentasjonskrav

Tilbyder skal bekrefte ja/nei.

Tilbyder skal oppgi timepris eks. mva. for tilleggsarbeid ut over ordinær montering av møbler i bilag 3 Pris- og produktskjema i fanen «Kjernesortiment»

3.17 Krav til leveringstid

Beskrivelse

Maksimal leveringstid skal ikke overstige 30 arbeidsdager fra bestillingsdato. Dette gjelder også ved minikonkurranser så sant annet ikke avtales særskilt. Leveringstid av spesialbestillinger avtales med bestiller. Oppdragsgiver skal kontaktes hvis oppgitt leveringstidspunkt ikke kan opprettholdes. Leveringstider leverandøren oppgir i bilag 3 Pris- og produktskjema, vil bli en del av kontraktsforpliktelsene.

Leverandør skal kunne bistå Oppdragsgiver ved behov for hasteleveranser.

Dokumentasjonskrav

Tilbyder skal bekrefte ja/nei for maksimal leveringstid på 30 arbeidsdager og oppgi leveringstid i bilag 3 Pris- og produktskjema, arkfanen «Kjernesortiment».

Tilbyder skal beskrive løsning som kan tilbys for hasteleveranser.

3.18 Krav til kjernesortiment

Beskrivelse

Tilbudte varer i kjernesortimentet skal leveres i hele avtaleperioden. Dersom et produkt i sortimentet går ut av produksjon, skal leverandøren foreslå erstatningsprodukt som oppdragsgiver skal godkjenne.

Dokumentasjonskrav

Tilbyder skal bekrefte ja/nei.

3.19 Krav til øvrig sortiment og veiledende priser

Beskrivelse
I tillegg til kjernesortimentet (se bilag 3 Pris- og produktskjema) skal det tilbys et stort og variert sortiment (øvrig sortiment). Sortimentet må dekke ulike behov hos bestillerne. Alle veiledende prislister for produkter utover kjernesortiment skal gjelde for det norske markedet, og ikke være utarbeidet kun for Oppdragsgiver. Det må tilbys følgende barnehagemøbler: • Garderobe til barn • Stellerom • Hvilerom • Oppholdsrom • Lesekrok/sitteområde • Teaterrom – rom for rolleaktiviteter • Aktivitetsrom/gymrom • Formings- undervisnings- og PC-rom m.m. • Sløydrom • Personalgarderode • Møbler og inventar for utebruk
Dokumentasjonskrav
Katalog for hver produsent.

3.20 Krav ved endring av varesortiment

Beskrivelse
Ved endring/forskyvning av produktspekter som vil ha innvirkning på avtalen, skal leverandøren tilpasse disse produktene ut i fra etterspørselen. Leverandøren forplikter seg til å informere om nyheter innen egen fagvirksomhet. I tillegg skal tilbyder informere om offentlige bestemmelser/anbefalinger som Oppdragsgiver bør ha kunnskap om. Prismessig skal endring i produktspekter og nye produkter ha samme prisstruktur som tilbudte produkter i pris- og produktskjemaet. De produkter som tas med i pris- og produktskjemaet skal ikke være slike som leverandøren regner med vil gå ut av produksjon tidlig i avtaleperioden. Oppdragsgiver legger til grunn at

leverandøren gjennom sitt valg av produkter som tilbys har fokus på at tilbudte produkter har god teknisk kvalitet som tåler tøff behandling i en barnehage.

Oppdragsgiver vil forbeholde seg retten til å teste nyheter/andre produkter i markedet og eventuelt bidra med produktutvikling innenfor området i kontraktsperioden.

Dersom det under avtaleperioden kommer nye produkter i markedet som naturlig hører innunder produktområdene, kan det gjøres vurderinger om disse kan legges til avtalen. Nye produkter kan være nyutviklet og innovative for å være tilpasset nye behov på brukersiden.

Dokumentasjonskrav

Tilbyder skal bekrefte ja/nei.

3.21 Krav til utlån, prøver og erstatningsvarer

Beskrivelse

Leverandør skal med maksimalt en ukes varsel levere prøver av produkter, uten kostnader for bestiller.

Leverandør skal levere erstatningsmøbler for varer som ikke blir levert til rett tid, uten kostnad for bestiller.

Dokumentasjonskrav

Tilbyder skal bekrefte ja/nei.

3.22 Krav til bestilling

Beskrivelse

Leverandør skal tilby en elektronisk bestillingsløsning (nettbutikk) som viser Oppdragsgivers kjernesortiment med avtalte priser, samt øvrig sortiment med avtalte priser ved innlogging. Sortimentet skal tilpasses avtalens innhold.

Når leverandør er valgt og avtale er inngått, skal det utarbeides en spesifikk varekatalog for Oppdragsgiver. Denne katalogen skal være ferdig senest 1 måned etter avtaleinngåelse og godkjennes av avtaleansvarlig.

Varekatalogen skal kun inneholde avtaleprodukter (kjernesortiment) som er forespurt i bilag 3 pris- og produktskjema med relevant produktinformasjon, fargebilder og avtalepriser. Oppdatert varekatalog skal godkjennes av avtaleansvarlig.

Dokumentasjonskrav

Tilbyder skal bekrefte ja/nei

3.23 Krav til ehandel

Beskrivelse
Varer og priser skal kunne presenteres og beskrives på en lettforståelig måte tilpasset ehandel. Samarbeidende parter avtaler bestillingsmetode direkte med leverandør. Leverandør skal ved behov kunne sende katalog på kjerneproduktene til Oppdragsgivers aksesspunkt eller kunne levere en Punchout/roundtrip løsning. Dersom Oppdragsgiver ønsker en likende løsning for øvrig sortiment, bekostes dette av Oppdragsgiver etter avtale med leverandør. For informasjon om hvilke kommuner som benytter ehandel, se Vedlegg 3 Oversikt over Oppdragsgivere.
Dokumentasjonskrav
Tilbyder skal bekrefte med ja/nei.