

Rundskriv 37/2021

Til Byrådsavdelingene, etatene, bydelene og kommunale foretak
Fra: Byrådsavdeling for finans
Saksbeh.: UKE v/Nora Søbye
Telefon: +47 454 72 640

Saksnr.: 21/4844-2
Utsendt dato: 01.12.2021
Gjelder fra: dd
Gjelder til: Inntil videre
Erstatter: Rundskriv 5/2017

Rundskriv nr. 37/2021: Samkjøpsavtale for kjøp av AV-utstyr

1. Avtaleinngåelse

Oslo kommune har inngått en konsernovergripende rammeavtale (samkjøpsavtale) for kjøp av AV-utstyr med Evercom AS. Avtalen dekker følgende produktkategorier:

- skjermer
- videokonferanseutstyr
- prosjektorer
- utstyr og tilbehør tilknyttet AV-utstyr
- montering, service og vedlikehold

Nærmere informasjon om avtalen finnes på UKEs intranettsider:

<https://felles.intranett.oslo.kommune.no/anskaffelser/samkjopsavtaler/>

Vi gjør oppmerksom på at dokumentene delvis er unntatt offentlighet og kun for intern bruk i Oslo kommune. For eksempel vil dette gjelde alle prislister og eventuelle løsningsbeskrivelser fra leverandørene.

2. Anskaffelsesprosessen

Utviklings- og kompetanseetaten (UKE) er tillagt ansvar for å inngå og forvalte samkjøpsavtaler etter kommunens samkjøpsmodell, jf. byrådsak 1295/03 om opprettelse av Utviklings- og kompetanseetaten. Anskaffelsen er gjennomført med deltagelse fra et tverrfaglig anskaffelsesteam bestående av medlemmer fra følgende virksomheter: Utdanningsetaten, Undervisningsbygg (nå Oslobygg), Byrådsavdeling for finans, Boligbygg og Utviklings- og kompetanseetaten.

3. Varighet

Kontrakten er inngått for perioden 11.10.2021 til 10.10.2023 med opsjon for Oslo kommune v/ Utviklings- og kompetanseetaten til å forlenge samkjøpsavtalen med ytterligere 1 + 1 år.

4. Virksomhetenes plikter

Oslo kommunes samkjøpsavtaler er gjensidig forpliktende for kjøper og selger. Dette innebærer at kommunens virksomheter er forpliktet til å foreta sine kjøp hos valgt leverandør, innenfor det området som denne samkjøpsavtalen dekker jf. punkt 1, samt at leverandøren plikter å levere. Den enkelte virksomhet har ikke på egenhånd anledning til å fravike samkjøpsavtalens forpliktelser. For dette

avtaleområdet gjelder følgende unntak: Opsjonene på service og teknisk bistand er ikke-eksklusive, hvilket vil si at kommunens virksomheter ikke er forpliktet til å kjøpe disse tjenestene.

UKE kontrollerer virksomhetenes lojalitet til samkjøpsavtalene gjennom systematiske analyser av alle fakturaer kommunen mottar.

5. Kontraktsoppfølging

Samkjøpsavtalene skal følges opp på overordnet nivå av UKE og på bestillernivå av den kjøpende virksomhet:

Oppfølging på overordnet nivå

UKE har ansvar for oppfølging av omsetningsstatistikk, produktutvalg, prisendringer, avviksmeldinger og avtalelojalitet. UKE gjennomfører periodiske oppfølgingsmøter med leverandør.

UKE foretar også oppfølging av samfunnsansvar på overordnet nivå. UKE har spesielt fokus på at leverandøren i kontraktsperioden oppfyller avtalens miljøkrav, samt den til enhver tid gjeldende miljølovgivning, herunder:

- dokumentasjon på ledelsessystem for miljø
- oversikt over hvordan leverandøren jobber med emballasjehåndtering
- liste over tiltak for bærekraftig forbruk
- oversikt over hvilke kjøretøy som skal benyttes på avtalen. Kjøretøy med en tillatt totalvekt under 3,5 tonn skal være enten nullutslippskjøretøy (dvs. batterielektrisk eller hydrogen) eller biogasskjøretøy som minimum oppfyller euroklasse 6/VI i gjennomføringen av kontrakten (last mile). Kravet kommer til anvendelse 12 måneder etter kontraktsignering. For kjøretøy med en tillatt totalvekt over 3,5 tonn, kommer kravet først til anvendelse 24 måneder etter kontraktsignering.

UKE følger opp krav til bruk av lærling på arbeidede timer innenfor fagområder med behov for læreplasser.

Det er stilt etiske og sosiale krav i denne kontrakten, herunder krav som skal sikre etterlevelse av menneskerettigheter og ILOs kjernekonvensjoner i leverandørkjeden. Kontrakten inneholder også bestemmelser om sanksjoner ved brudd på ovennevnte krav. Den enkelte virksomhet er ansvarlig for å gi tilbakemelding til UKE dersom de får informasjon eller fatter mistanke om brudd på de etiske og sosiale bestemmelsene i kontrakten.

Oppfølging på bestillernivå

Den enkelte virksomhet har ansvar for å sette seg inn i kontraktbetingelsene og sikre at leveranse og faktura kontrolleres. Det skal alltid kontrolleres om man har fått det man har bestilt; riktig mengde, riktig kvalitet, riktig pris og til rett tid.

Det er virksomhetenes ansvar å reklamere og kreve dagbot fra leverandøren dersom leveransen ikke er i henhold til det som er avtalt.

Virksomhetene skal gi tilbakemelding til UKE dersom leveransene ikke oppfyller kravene i kontrakten.

For samfunnsansvarsområdet ber UKE virksomhetene være spesielt oppmerksom på kravene som er nevnt under oppfølging på overordnet nivå. Dersom virksomhetene mistenker avvik hos leverandøren i forhold til nevnte krav, skal virksomhetene informere UKE om mistanken uten ugrunnet opphold.

6. Henvendelser vedrørende kontrakten

Alle henvendelser vedrørende kontrakten rettes til avtaleforvalter ved Utviklings- og kompetanseetaten, avdeling for innkjøpstjenester. For oversikt over avtaler og kontaktpersoner, se etatens hjemmesider.

Med hilsen

Sølve Monica Steffensen
kommunaldirektør

Mari Jerman
seksjonssjef