



Oslo

Opplærings- og utviklingsfondet

Årsberetning 2021

Beretning
Rapporter
Regnskap



INNHOLDSFORTEGNELSE

ÅRSBERETNING FOR 2021

I INNLEDNING	3
II STYRETS SAMMENSETNING OG VIRKSOMHET	5
III FORDELING OG FORBRUK AV BEVILGEDE MIDLER I 2021	7
IV OPPLÆRINGSPRISEN	13
V SEKRETARIATET	14
RAPPORT FRA STIPENDUTVALGET 2021	15
STØTTE FRA OU-FONDET I 2021 TIL TILTAK I VIRKSOMHETENE	17
RESULTATREGNSKAP OG BALANSE	28

Avtale om opplærings- og utviklingsfondet i Oslo kommune, retningslinjer for OU-fondets virksomhet, regler for behandling av tiltakssøknader, stipendregler og statutter for opplæringsprisen er tatt inn i handlingsprogrammet for 2022.

Opplærings- og utviklingsfondet
Byrådsavdeling for finans
Rådhuset, 0037 Oslo

e-post: postmottak@ou-fondet.oslo.kommune.no

ÅRSBERETNING FOR 2021

I INNLEDNING

Historikk

Opplærings- og utviklingsfondet ble opprettet ved tariffrevisjonen i 1984. Et utvalg bestående av representanter fra forhandlings-sammenslutningene og kommunen utarbeidet forslag og vedtok statutter for OU-fondet. Ved tariffrevisjonen i 2000 ble statuttene revidert og endret til *Avtale om opplærings- og utviklingsfondet i Oslo kommune*. Kommunen ved Byrådsavdeling for finans er ansvarlig for OU-fondets sekretariatsfunksjon.

OU-fondets styre har vedtatt egne retningslinjer og regler for OU-fondets arbeid. Avtalen, retningslinjene og reglene fremgår av OU-fondets handlingsprogram. Handlingsprogrammet blir revidert årlig på OU-fondets årsmøte.

Fra 1984 har det blitt avkrevd en avgift til OU-fondet. Denne ble i 2012 tariffestet til kr 180,- per ansatt, per år. Kommunen bidrar årlig med et tilsvarende beløp per ansatt.

OU-fondets betydning

Beslutningene i OU-fondets styre har gitt vesentlige bidrag til opplærings- og utviklingsarbeidet i kommunen og for de ansatte. Dette er muliggjort gjennom OU-fondets kapital, styrets arbeidsform, utviklingen av støtte-ordningene og en hensiktsmessig organisering.

I løpet av 37 år har OU-fondet lagt stor vekt på å sikre at virksomhetene, ansatte og tillitsvalgte får realisert tiltak til beste for hele kommunen. Med de utfordringer Oslo kommune til enhver tid står overfor, ønsker OU-fondet fortsatt å spille en sentral rolle. OU-fondets betydning henger også sammen med kunnskap om fondets arbeidsform, rammer og prinsipper og de prioriteringer OU-fondets styre legger til grunn for sine vedtak. Slik kunnskap ønsker OU-fondets styre blant annet å gi gjennom denne årsberetningen og handlingsprogrammet for 2021.

OU-fondets styre oppfordrer virksomhetene til å prioritere arbeidet med opplæring gjennom egne avsetninger til disse formål. Investering i kompetanse og kunnskap, gjennom blant annet etter- og videreutdanning, må synliggjøres både i rullerende opplæringsplaner og gjennom prioriterte avsetninger i virksomhetenes budsjetter.

OU-fondets formål

OU-fondets formål fremgår av § 2 i Avtale om opplærings- og utviklingsfondet i Oslo kommune:

Formålet med fondet er å holde ved like og videreutvikle kommunens aktiviteter ved å gjennomføre eller støtte tiltak innenfor feltene opplæring og utvikling. Denne støtten skal først og fremst gå ut på å gi tilskudd til:

- *Finansiering av sentrale og tverretatlige kurs og annen opplæringsvirksomhet for kommunens ansatte og tillitsvalgte.*
- *Støtte til prosjekter og andre tiltak som kan gi grunnlag for planlegging og utvikling av de kommunale virksomheter og en tidsmessig personalforvaltning, herunder stipendordninger.*
- *Dekke utgifter til fondsstyrets virksomhet.*

Fondskapitalen

Fondskapitalen skal være på minimum 10 millioner kroner. OU-fondet har over tid bygget opp kapitalen som står på en plasseringskonto i SpareBank1 Østlandet. Fondskapitalen var per 31.12.2021 på kr 37 347 945,-.

II STYRETS SAMMENSETNING OG VIRKSOMHET

Styrets funksjonstid i inneværende periode løper fra 1.1.2020 til 31.12.2023. Det ble i 2020 oppnevnt et nytt styre for perioden.

Fondsstyret består av tretten representanter. Oslo kommune har inntil fem representanter som oppnevnes av byrådet. Disse har åtte stemmer i styret. Forhandlingssammenslutningene har åtte representanter som fordeles som følger: fire representanter fra LO kommune Oslo, to representanter fra Unio, en representant fra Akademikerne Kommune og en representant fra YS-K Oslo.

Styremedlemmene har personlige vararepresentanter. Vara-representantene til leder og nestleder overtar ikke valgte funksjoner dersom de møter som styremedlemmer.

Styret har i 2021 bestått av følgende representanter:

FASTE REPRESENTANTER

VARAREPRESENTANTER

ADMINISTRASJONEN

Per-Steinar Aasebø (FIN)
Kari Elisabeth Sletnes (HEI)
Ole Christian Melhus (OVK)
Anne Sigrid Hamran (MOS)
Janne Corneliussen (BLK)

Harald Nævdal (FIN)
Unni Hembre (HEI)
Hege Sevatdal (OVK)
Andreas Thesen Tvetraas (MOS)
Tone Skåre (BLK)

LO kommune Oslo

Vidar Evje
Trine Posaas Nilsen
Tim Sørensen
Else Marie Tjeldnes

Kjell Håkon Norås
Kathrine Forsdahl
Martha Tryjanska
Hanne Groseth

Unio Oslo

Stine Sund
Stine Beate Maassen

Jorunn Folkvord
Rolf E. Stangeland

Akademikerne-K

Halvor Røsbak Feragen (til april)
Øystein Hageberg (fra april)

Øystein Hageberg (til april)
Halvor Røsbak Feragen (fra april)

YS-K, Oslo

Kristel Lysenstøen (til april)
Barbro Storli Møien (fra april)

Mona Bjørnstad

Styrets virksomhet

Styret gjennomførte i 2021 tre styremøter og behandlet 174 saker.

Styret avholdt årsmøte 25. november 2021 på Vaaghals. I møtet ble årsberetningen for 2021 og handlingsprogrammet for 2022 behandlet. Styret gjennomgikk også reglene for OU-fondets virksomhet, reglene for tiltak, de utfyllende bestemmelsene for behandling av søknader om støtte til tiltak og reglene for stipend.

Arbeidsutvalget har, i tillegg til møter før hvert styremøte, hatt fortløpende drøftinger for å avklare løpende saker.

I 2021 nedsatte styret følgende partssammensatte utvalg:

- Stipendutvalg
- Jury for opplæringsprisen

III FORDELING OG FORBRUK AV BEVILGEDE MIDLER I 2021

Generelt

Den største andelen av OU-fondets inntekter er kommunens og de ansattes avgifter til fondet.

Avgiften for henholdsvis kommunen og ansatte er avtalt i tariffavtalen *Avtale om opplærings- og utviklingsfondet i Oslo kommune*. Samlet avgift fra arbeidstaker og arbeidsgiver utgjør kr 360,- per år for stillinger med arbeidstid over 15 timer per uke, og kr 180,- for stillinger med arbeidstid mindre enn 15 timer per uke.

OU-fondets øvrige inntekter er kundeutbytte og renteinntekter på fondskapitalen og av driftsmidlene som til enhver tid er innestående i bank.

I henhold til *Regler for fordeling av fondsmidlene* fordeles midlene som hovedregel mellom følgende områder med:

- ca. 1/5 til arbeidstakerorganisasjonenes tillitsvalgtopplæring
- ca. 1/5 som stipend til ansatte
- ca. 3/5 til opplærings- og utviklingstiltak og særlige tiltak

I protokoll 1/2021 ble det foretatt en omdisponering av udisponerte midler fra OU-fondets regnskapsresultat for 2020, og budsjettet for 2021 ble justert i overensstemmelse med dette. Det ble avsatt tilleggsbevilgning til stipend med kr 2 264 540,- og til tillitsvalgtopplæring med kr 1 264 540,-.

Organisasjonenes tillitsvalgtopplæring

Bevilgning

Bevilgning til tillitsvalgtopplæringen var etter budsjettrevideringen for 2021 på fem millioner kroner. Beløpet ble innvilget til organisasjonene i forhandlingssammenslutningene på grunnlag av medlemstall. Fordelingen ble etter dette:

LO Oslo kommune	kr 2 510 538,-
Unio Oslo	kr 1 791 459,-
Akademikerne-K	kr 538 824,-
YS-K Oslo	kr 159 179,-

Forbruk

I løpet av året har organisasjonene fått overført rammebevilgningen. OU-fondet har forutsatt at forhandlingssammenslutningene selv fordeler midlene til sine medlemsorganisasjoner i Oslo og eventuelle fellestiltak

Stipend for ansatte

Bevilgning

OU-fondets styre oppnevnte et stipendutvalg for 2021. Stipendsøknadene ble behandlet av stipendutvalget etter forutgående kunngjøring og behandling i virksomhetene.

Det ble tildelt stipend innenfor styrets vedtatte hovedområder. Tiltakene det søkes om støtte til, spenner fra korte to-dagers kurs til grunn-, videre- og etterutdanninger, samt studiereiser. Det ble innvilget stipend for totalt kr 5 314 600,-.

Innvilgede beløp, 2020 og 2021*

Sektor	2021 (%)	2020 (%)
Bydel	2.920.000.- (55%)	2.843.920.- (56%)
Helse og sosial	962.000.- (18%)	888.950.- (17%)
Kontorfaglig	280.100.- (5%)	326.800.- (6%)
Teknisk	740.800.- (14%)	749.980.- (15%)
Undervisning	387.600.- (7%)	292.460.- (6%)
Sum	5.314.600.- (100%)	5.102.680.- (100%)

* For stipendperioden utgjør sektorene følgende virksomheter:

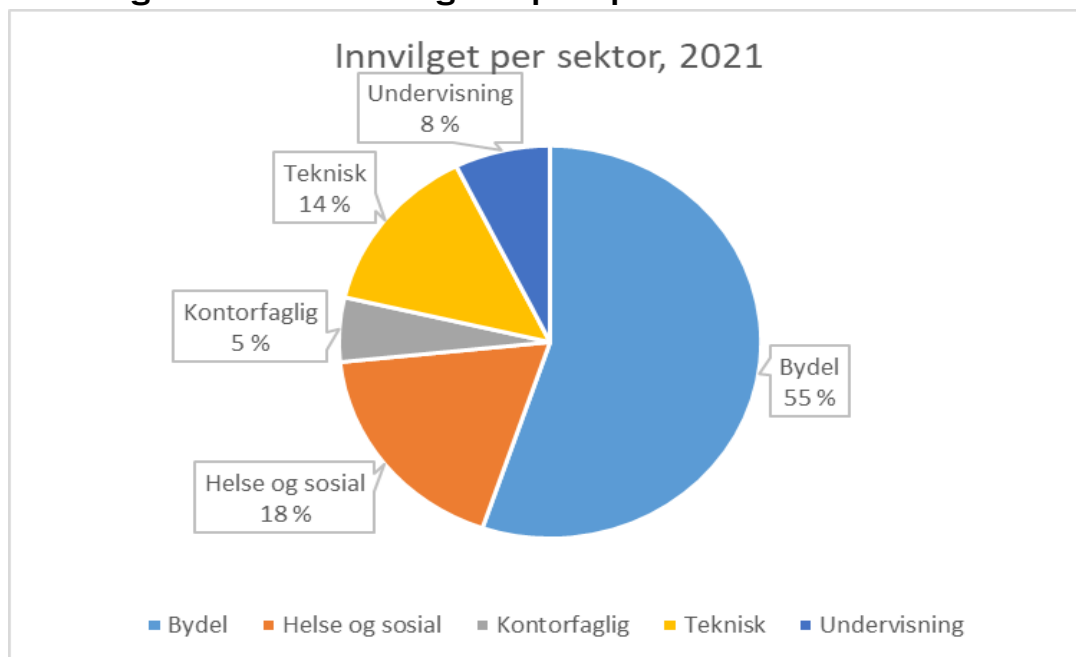
Helse- og sosial: Barne- og familieetaten, Helseetaten, Sykehjemsetaten, Velferdsetaten

Kontorfaglig: Byrådsavdelingene, Bystyrets sekretariat, Deichman bibliotek, Eiendoms- og byfornyelsesetaten, Fornebubanen, Innkrevningsetaten/Kemner, Klimaetaten, Kulturetaten, Munch-museet, Origo, Plan- og bygningsetaten, Utviklings- og kompetansetaten,

Teknisk: Brann- og redningsetaten, Bymiljøetaten, Gravferdsetaten, Oslobygg (Boligbygg Oslo KF, Kultur- og idrettsbygg Oslo KF, Omsorgsbygg Oslo KF, Undervisningsbygg Oslo KF), Oslo Havn KF, Renovasjons- og gjenvinningsetaten, Rådhusets forvaltningstjeneste, Vann- og avløpsetaten.

Undervisning: Utdanningsetaten

Diagrammet viser innvilget stipend per sektor



* For stipendperioden utgjør sektorene følgende virksomheter:

Helse- og sosial: Barne- og familieetaten, Helseetaten, Sykehjemsetaten, Velferdsetaten

Kontorfaglig: Byrådsavdelingene, Bystyrets sekretariat, Deichman bibliotek, Eiendoms- og byfornyelsesetaten, Fornebubanen, Innkrevningsetaten/Kemner, Klimaetaten, Kulturetaten, Munch-museet, Origo, Plan- og bygningsetaten, Utviklings- og kompetansetaten,

Teknisk: Brann- og redningsetaten, Bymiljøetaten, Gravferdsetaten, Oslobygg (Boligbygg Oslo KF, Kultur- og idrettsbygg Oslo KF, Omsorgsbygg Oslo KF, Undervisningsbygg Oslo KF), Oslo Havn KF, Renovasjons- og gjenvinningsetaten, Rådhusets forvaltningstjeneste, Vann- og avløpsetaten.

Undervisning: Utdanningsetaten

Evaluering

Stipendutvalget har etter styrets vurdering løst sine oppgaver tilfredsstillende og i samsvar med reglene og styrets intensjoner. Stipendutvalgets rapport følger som vedlegg til denne årsberetningen.

Opplærings- og utviklingstiltak og særlige tiltak

Generelt

OU-fondets styre har fått henvendelser for å få dekket utgifter til opplæring og utvikling som er virksomhetenes eget ansvar, og som faller utenfor OU-fondets retningslinjer, jf. avtalens § 2, pkt. 2.2. OU-fondets styre vil understreke at virksomhetene har et selvstendig ansvar for å avsette tilstrekkelige midler slik at virksomhetene kan møte behov som oppstår gjennom året.

OU-fondets styre viser til avtalens § 1 der partene er enige om at det er viktig å etablere et godt og tillitsfullt forhold og samarbeid mellom ledelse og tillitsvalgte. I den forbindelse understrekes betydningen av tiltak som fremmer et slikt samarbeid.

Opplærings- og utviklingstiltak i virksomhetene

Ved bevilgning til tiltak plikter søkeren å sende en elektronisk erfaringsrapport etter gjennomføringen.

Bevilgede midler er brukt på en rekke forskjellige tiltak som blant annet har tverretatlig/tverrfaglig opplæring og utvikling som mål. Midlene går til enkeltvirksomhet eller til virksomheter i fellesskap.

Det var totalt 159 søknader om virksomhetstiltak for 2021, som omfattet ca. 70 000 ansatte, med enn søknadssum på kr 23 566 852.-

Sektor	Virksomheter	Antall søknader	Total innvilget
Bydel	Alle bydeler 1-15	94	Kr 5 645 180,-
BYU	Plan- og bygningsetaten	1	Kr 120 000,-
HEI	Helseetaten, Sykehjemsetaten,	16	Kr 2 884 250,-
AIS	Velferdsetaten	14	Kr 528 750,-
FIN	Kemnerkontoret, Utviklings- og kompetanseetaten	3	Kr 78 600,-
KIF	Gravferdsetaten	1	Kr 0,-
MOS	Brann- og redningsetaten, Bymiljøetaten, Vann- og avløpsetaten	8	Kr 171 771,-
NOE	Boligbygg Oslo KF, Næringsetaten	1	Kr 100 000,-
OVK	Barne- og familieetaten, Utdanningsetaten	13	Kr 152 228,-
Sentrale	Byrådsavdelingene, Utviklings- og kompetanse- etaten	9	Kr 1 057 200,-
Total		159	Kr 10 737 979,-

For 2021 ga OU-fondets styre tilsagn om støtte til 111 av totalt 159 søknader, med til sammen kr 10 737 988,-. Tiltakene omfatter ca. 20 250 ansatte.

I løpet av 2021 har 102 (64 %) av tiltakene blitt gjennomført, og det har blitt utbetalt kr 8.044.175,- i støtte.

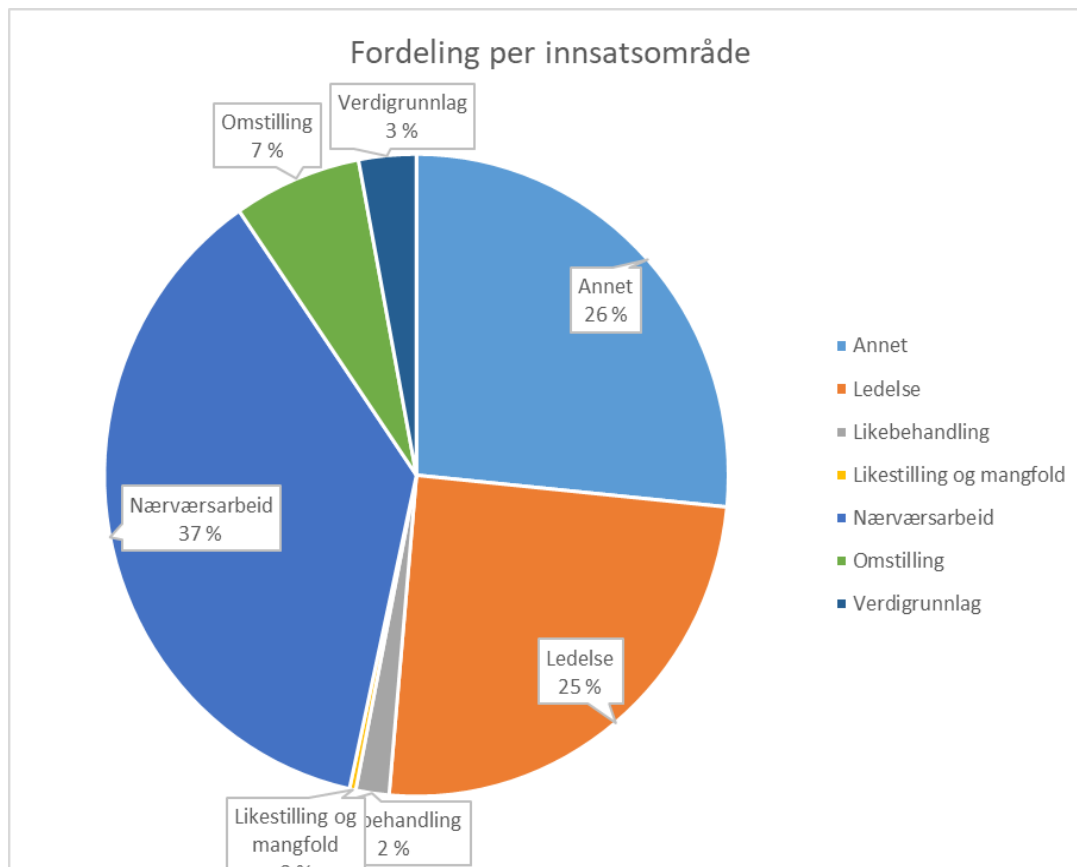
63 tiltak var vedtatt overført fra 2020 (for kr. 4.166.735), og 29 av disse ble rapportert som gjennomført (for kr 1.941.085.-).

Flere av tiltakene har blitt gjennomført i samarbeid med Utviklings- og kompetanseetaten.

De sentrale tiltakene initieres og arrangeres av Byrådsavdeling for finans og Byrådslederens kontor. Dette gjelder blant annet samling for personalsjef- og tillitsvalgtsamling, HMS/IA-seminar med deltagelse fra de tillitsvalgte, og Byrådets ledersamling for byrådet, toppledere og tillitsvalgte.

I tillegg finansierer fondet sentrale tiltak som arrangeres i regi av Utviklings- og kompetanseetaten, herunder lederutviklingsprogram i tillitsbasert styring og ledelse.

Diagrammet under viser hvordan de innvilgede midlene fordeler seg i forhold til OU-fondets satsingsområder.



En oversikt over de tiltak som har fått tilsagn om økonomisk støtte fra OU-fondet for 2021, er tatt inn i årsberetningen som vedlegg 2.

Det har i 2021 blitt gitt tilsagn om støtte til tiltak som ikke har latt seg gjennomføre på grunn av koronapandemien som har preget året. Med bakgrunn i dette ble støtte til 17 tiltak på til sammen kr 2.810.228,- vedtatt overført til 2022.

IV OPPLÆRINGSPRISEN

OU-fondets opplæringspris skal ifølge statuttens § 1 være en påskjønnelse for særlig innsats, oppfinnsomhet, nytenkning, arbeid for økt forståelse eller gjennomførte tiltak som har hatt vesentlig betydning for opplæringsvirksomheten.

Det ble fremmet 2 kandidater til prisen.

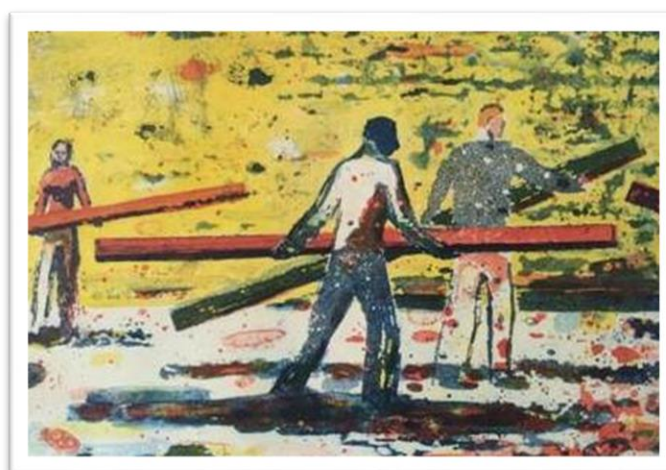
Opplæringsprisen 2021 ble tildelt Helseetaten for arbeidet med rekruttering og opplæring av ressurser for testing og smittesporing under Covid-19 (TISK)

Helseetaten ved TISK og smittesporing har vært nytenkende og innovative ved hjelp av teknologiske metoder i en krevende arbeidssituasjon og vist gjennomføringsevne gjennom hele pandemien.

De har gitt et stort antall ufaglærte nødvendig spesialopplæring, i en kritisk og krevende situasjon, i tett samarbeid med andre fagområder. Omfanget, robustheten, hurtigheten, den løpende metodeutviklingen og resultatet (kapasiteten i TISK-tjenestene) av opplæring og kompetansebygging, har vært meget stor.

Opplæringsprisen består av et stipend på kr 50 000,- som skal brukes til opplæringstiltak.

Vinneren mottar også et grafisk trykk laget eksklusivt til OU-fondet av kunstneren Giske Sigmundstad. Bildet har tittelen «Løft» og viser mennesker som i fellesskap samarbeider om en prosess.



V SEKRETARIATET

Sekretariatet er plassert i Byrådsavdeling for finans og består av spesialrådgiver Lene Moum med bistand fra spesialrådgiver Jane Nysted.

Sekretariatet står for fondets daglige drift, herunder saksbehandling, saks- og møteforberedelse, regnskapsfunksjonen, drift og forvaltning av søknadssystemene og informasjon overfor kommunens virksomheter og ansatte. Sekretariatet vedlikeholder fondets nettsider og behandler alle henvendelsene som kommer til fondet per e-post og telefon.

OU-fondet fører eget regnskap. Kommunerevisjonen i Oslo er OU-fondets revisor.

Oslo, 7. april 2022

Vidar Evje (sign.)
leder

Per-Steinar Aasebø (sign.)
nestleder

Lene Moum (sign.)
sekretær

Vedlegg 1

RAPPORT FRA STIPENDUTVALGET 2021

Stipendtildelingen for 2021 ble foretatt etter de prinsipper som er vedtatt av fondsstyret og som fremgår av OU-fondets handlingsprogram for 2021. Styret vedtok i sak 5/2021 følgende hovedområder for tildeling av stipend for skoleåret 2021/2022:

- Omstilling
- Arbeidsmiljø/nærværsarbeid
- Flerkulturell personalutvikling og ledelse
- Utdanning innen helse-, sosial- og omsorgsarbeid
- Utdanning innen undervisning, barne- og ungdomsarbeid
- § 3.5 Praksiskandidater
- Utdanning innen tekniske områder
- Utdanning innen kontor og administrative områder
- Lederutvikling

Det ble i revidert budsjett for 2021 avsatt kr 6 000 000,- til stipendtildelingen.

Adgangen til å søke stipend for studieåret 2021/2022 ble kunngjort 14. februar 2021 med søknadsfrist 1. april samme år. Kunngjøringen ble sendt kommunens virksomheter per e-post med oppfordring om å kunngjøre og formidle stipendordningen i egen organisasjon. Stipendet ble også kunngjort på OU-fondets nettsider på Felles intranett og på kommunikasjonsplattformen Workplace.

Sekretariatet mottok 478 søknader fra 39 virksomheter med et totalt søknadsbeløp på kr 7 088 250,-. Det kom 67 % færre søknader i 2021 i forhold til 2020. Vi antar at den usikre situasjonen vi befinner oss i på grunn av Covid-19, er årsaken til at færre har søkt dette året. Tiltakene som søkes støttet, spenner fra korte en-dagers kurs til lengre grunnopplæringer, videre- og etterutdanninger, samt søknader om studiereiser av kortere og lengre varighet.

Ved søknadsfristens utløp var 76 av søknadene ikke tilstrekkelig dokumentert, og virksomhetene ble anmodet om å følge opp disse særskilt. Dette resulterte i at ytterligere 41 søknader ble godkjent for behandling i Stipendutvalget, mens 35 søknader forble udokumenterte (eller var oppført dobbelt). Av disse ble 19 søknader avvist for videre behandling da de ikke oppfylte søknadsvilkårene.

Søknadene ble fremlagt for stipendutvalget til behandling 21. og 22. juni 2021. Totalt 424 av 478 søknader ble tildelt stipend. Dette innebærer at 89 % av alle mottatte søknader ble innvilget støtte, mot 80% i 2020. Det ble innvilget støtte til omkring 250 ulike studier, kurs og tiltak.

OU-fondet mottok to søknader om studiereiser, konferanser, seminarer mot 36 søknader i 2020. Begge ble tildelt støtte.

Størrelsen på de tildelte stipendene varierer fra kr 800,- til kr 20 000,-. Stipendutvalget har lagt vekt på likebehandling i tildelingsprosessen for å sikre at søknader av tilsvarende karakter blir tildelt det samme stipendbeløpet. Kvalifiserende grunnutdanning som bachelorgrader, yrkesrettede fagbrev og språkopplæring ble ved tildelingen i 2021 prioritert fremfor etter- og videreutdanninger. Dette innebærer at flere grunnutdanninger ble tildelt stipendstøtte på inntil kr 20 000,-. Dog var det tilstrekkelig med midler dette året, slik at også etter- og videreutdanninger (inkl. mastergrader) kunne støttes med inntil 20 000,-. Stipendutvalget benyttet rammer på henholdsvis kr 7 500,-, 5 000,- og 3 000,- for kortvarige kurs.

Det ble ikke tildelt stipendmidler til opplæring som ligger innenfor arbeidsgivers ansvar, jf. avgrensingen som er omtalt i OU-fondets handlingsprogram for 2021, punktet Mål og strategi for OU-fondets virksomhet, side 4.

Stipendutvalget innvilget totalt kr 5 314 600,- i stipend av årets budsjett på kr. 6 000 000.-

Per 1. november har 18 søkere sagt fra seg støtte tilsvarende kr 265 509.-

Det totale antallet søknader synliggjør at det er et stort behov for og ønske om både kompetanseheving blant ansatte i Oslo kommune.

Oslo, den 17. november 2021

Tone Skåre
(sign.)

Trine Posaas Nilsen
(sign.)

Stine Sund
(sign.)

Vedlegg 2

STØTTE FRA OU-FONDET I 2021 TIL TILTAK I VIRKSOMHETENE

178/2020	Barne- og familieetaten	20000
	Aline og Frydenberg familiesenter	
	Samarbeidstiltak	
184/2020	Bydel Alna	40000
	Alna hjemmetjenester	
	Kompetanseheving om feltet eldre, alkohol og legemidler	
185/2020	Bydel Alna	97500
	Avdeling helse og mestring	
	Etablere felles forståelse for heltidskultur i Avdeling helse og mestring	
186/2020	Bydel Frogner	22015
	Enhet for mestring og folkehelse / Koordinerende	
	Koordinerende enhet for habilitering og rehabilitering sammen om kulturendring	
187/2020	Bydel Frogner	90000
	Ledere, HVT og HVO i Bydel Frogner	
	Oppfølging av 10-faktor: Konkrete verktøy og metoder for involverende prosesser	
188/2020	Bydel Frogner	78000
	NAV Frogner	
	Opprettholde lavt sykefravær	
190/2020	Bydel Gamle Oslo	406250
	Bydelsdirektør Tore Olsen Pran	
	Bydelshus og implementering av arbeidsplasskonseptet	
191/2020	Bydel Grorud	21125
	Hjemmetjenesten- og rehabilitering	
	Vold og trusler som et ledd i nærværarbeidet	
192/2020	Bydel Grünerløkka	131900
	Avdeling Helse og mestring	
	Kompetanseløft i Lean for ledergruppen ved Helse og mestring	

195/2020	Bydel Grünerløkka	172500
	Bydel Grünerløkka, Stabog utvikling	
	Læringsarenaer på tvers av bydeler og etater i Oslo kommune	
197/2020	Bydel Grünerløkka	46500
	HR og Service avdelingen, Arkiv	
	Arkivsamarbeid mellom bydeler	
198/2020	Bydel Nordre Aker	185500
	Seksjon tilrettelagte tjenester	
	Øke veiledningskompetanse hos bydelens ansatte for å etablere arbeidsplasser	
199/2020	Bydel Nordstrand	129500
	Bydel Nordstrand, Stab HR	
	Lederskole del II - et program for ledere, HTV, HVO	
200/2020	Bydel Nordstrand	40000
	Marmorberget dag-og aktivitetssenter	
	Kommunikasjon på arbeidsplassen	
204/2020	Bydel St. Hanshaugen	264500
	Helse- og miljøavdelingen	
	Stryke kommunikasjon og ledelse	
205/2020	Bydel St. Hanshaugen	88500
	Hjemmebaserte tjenester, rus og psykisk helse	
	Forbedringsarbeid i hverdagen. Hva kan vi lære av utfordringer vi har vært gjennom med pandemien?	
206/2020	Bydel St. Hanshaugen	20000
	Mestrings- og helseavdelingen	
	Systematisk arbeid med å bygge felles kultur og skape en trygg, felles faglig og sosial arena	
208/2020	Bydel St. Hanshaugen	86000
	Økonomi og administrasjonsavdelingen	
	Samhandlings-seminar 2021	
210/2020	Bydel Søndre Nordstrand	45000
	Enhet barnehage, Bydel Søndre Nordstrand	
	Relasjonsledelse i egen praksis	
211/2020	Bydel Søndre Nordstrand	36000

	Enhet barnevern	
	I FORKANT: stressmestring-intervensjon blant ansatte i barneverntjenesten.	
212/2020	Bydel Søndre Nordstrand	20250
	Enhet Helsetjenester barn og unge	
	Medarbeidersamlinger - Coaching og kollegaveiledning internt på egen arbeidsplass	
214/2020	Bydel Søndre Nordstrand	56250
	NAV Søndre Nordstrand	
	Lokal MBU-opplæring/utvikling	
216/2020	Bydel Ullern	117500
	Bydel Ullern	
	Hvordan skape engasjement og motivasjon for endring/digitalisering	
217/2020	Bydel Ullern	16000
	Bydel Ullern	
	LEAN opplæring	
219/2020	Bydel Vestre Aker	35750
	Avdeling Oppvekst	
	Lederutvikling	
220/2020	Bydel Østensjø	28600
	Avdeling adm. på vegne av flere fagavdelinger	
	Hvordan motivere og involvere ansatte til å oppnå heltidskultur	
221/2020	Bydel Østensjø	73000
	Avdeling mestring og omsorg	
	Lederutviklingsprogram med fokus på effektiv teamledelse i hjemmetjenestens ledergruppe	
222/2020	Bydel Østensjø	15000
	Avdeling mestring og omsorg, opplysningstjenesten	
	Endringskompetanse - teamutvikling	
223/2020	Bydel Østensjø	43850
	Bydelsadministrasjonen	
	Samarbeid og tillit som fundament for utvikling av et godt arbeidsmiljø	
224/2020	Bydel Østensjø	18500
	Harry Fetts vei bofellesskap	

	Medskaping og arbeidsglede	
225/2020	Bymiljøetaten	35000
	Hele etaten	
	Videre implementering av Bymiljøetatens handlingsplan for mangfold, integrering og likestilling.	
229/2020	Helseetaten	25000
	Allmennlegevakten, Legevaktsentralen	
	Felles fagdag for legevaktsentralen og AMK. Mål er effektiv samhandling i akuttkjeden	
230/2020	Helseetaten	545000
	Helseetaten	
	Lederutvikling for omstilling mot ny Storbylegevakt	
231/2020	Renovasjonsetaten	52500
	Gjenvinningsavdelingen	
	Forståelsen av DOK 24, samarbeidet i avdelingen.	
232/2020	Sykehjemsetaten	175000
	Furuset-hjemmet/Lindeberghjemmet	
	Opplæring av endringsagenter ved Furuset-/Lindeberghjemmet	
233/2020	Sykehjemsetaten	81000
	Nordseterhjemmet - Ny korrigert søknad	
	Hvordan forebygge sykefravær og ivareta ansatte som utsettes for vold og trusler på arb. plassen?	
234/2020	Sykehjemsetaten	41000
	Stovnerskogen sykehjem	
	Utvikling og effektivisering av lederteam ved Stovnerskogen sykehjem	
235/2020	Sykehjemsetaten	89000
	Villa Enerhaugen	
	Fra "Oss og dem til Vi» Om arbeidsmiljø, samarbeid og trivsel (forebygger sykefravær.)	
237/2020	Utdanningsetaten	49000
	Hasle skole	
	Organisasjonsutvikling	
239/2020	Utviklings- og kompetanseetaten	78600
	Konsulenttjenester	

	Utprøving av verktøyet Relasjonell Kapasitet for måling og utvikling.	
240/2020	Utviklings- og kompetanseetaten	141900
	UKE-akademiet	
	Leder for første gang	
243/2020	Velferdsetaten	80000
	Avdeling for bolig og analyse	
	Presentasjonsteknikk og kunnskapsformidling	
244/2020	Velferdsetaten	33000
	Dalsbergstien Hus/Marcus Thranes hus/ Thereses Hus	
	Nærværarbeid på tvers av tre lavterskelinstitusjoner i rusomsorgen med økende sykefravær.	
245/2020	Velferdsetaten	45000
	Liakollen og Bjørnerud rehab.senter	
	Økt opplevelse av mestring av stadig sykere beboere og som ledd i sykefrav.oppfølgning	
246/2020	Velferdsetaten	52500
	Oslo kommunale ruspoliklinikk	
	Sertifiseringskurset, «Relasjonell kapasitet»	
247/2020	Velferdsetaten	32500
	Prindsen mottakssenter	
	Tverrfaglig og tverretatlig samarbeid	
09/2021	Boligbygg	100000
	Boligbygg Oslo KF	
	Et styrket Boligbygg gjennom økt fokus på etikk, mangfold og likeverd.	
10/2021	Bydel Alna	335500
	Avdeling Oppvekst og lokalsamfunn	
	«Bedre og tidligere tverrfaglig innsats» - samarbeid på tvers av avdelingens enheter	
11/2021	Bydel Bjerke	157500
	Barnehage enhet 2	
	Styrke ansattes innovasjons- og prosesskompetanse i endringsprosesser.	
12/2021	Bydel Frogner	90000
	Enhet for hjemmetjenester	
	Hvordan skape et sterkere «vi» i hjemmetjenesten i Bydel Frogner?	

13/2021	Bydel Frogner	30000
	Enhet for mestring og folkehelse	
	Kompetanse- og kulturutvikling av medarbeidere for mer bærekraftige tjenester	
14/2021	Bydel Frogner	53250
	Helse, barn og unge	
	«Fra vi til vårt»	
15/2021	Bydel Frogner	105000
	YNO (yrkesrettet norskopplæring v/Nav Frogner)	
	Språkmentor - språkutviklende arbeidsplasser	
18/2021	Bydel Gamle Oslo	40290
	Enhet Mestring Psykisk helse og Rus	
	Kommunikasjon og arbeidsglede	
20/2021	Bydel Grorud	57000
	Bydelsdirektør/ledere	
	Ledergruppeutvikling for 4 ledergrupper	
21/2021	Bydel Grorud	63000
	HR/ledere	
	Nærværsledelse for tjenesteledere	
22/2021	Bydel Grünerløkka	11250
	Bellevue Gård barnehage	
	Målrettet nærværarbeid / en bra dag på jobb	
24/2021	Bydel Grünerløkka	93750
	Bydel Grünerløkka v/ HR avdelingen	
	Medarbeiderskap og mestringsklima	
28/2021	Bydel Grünerløkka	86625
	NAV Grünerløkka	
	Lederutvikling NAV	
30/2021	Bydel Grünerløkka	30000
	Støperiet barnehage	
	10 faktor - tema indre motivasjon	
31/2021	Bydel Nordstrand	120000
	Avdeling velferd	
	Ledergruppe utvikling ved NAV Nordstrand	

32/2021	Bydel Nordstrand	59183
	Marmorberget dag-og aktivitetssenter	
	Samarbeid, kommunikasjon og kompetanseheving	
33/2021	Bydel Nordstrand	48000
	Oppvekst og velferd	
	Kompetansehevende tiltak i ledergruppen	
34/2021	Bydel Nordstrand	72000
	Oppvekst og velferd, Steinspranget barnehage	
	Nærværestiltak for å styrke arbeidsmiljøet	
35/2021	Bydel Sagene	180000
	Enhet for Psykisk helse og rus	
	Workshop for utviklingsarbeid for enhet psykisk helse og rus.	
36/2021	Bydel St. Hanshaugen	62400
	Barnevern og tiltaksseksjonen	
	Hvordan ruste og samle personalgruppen i en krevende hverdag	
39/2021	Bydel St. Hanshaugen	10950
	Løkkeberg barnehage	
	Utvikling av faglig fellesskap og kompetanse.	
40/2021	Bydel St. Hanshaugen	129000
	Mestrings- og helseavdelingen	
	Stryke samholdet og bygge felles kultur i ny hjemmetjeneste	
41/2021	Bydel St. Hanshaugen	195000
	Oppvekstavdelingen	
	Tillitsbasert ledelse og relasjonell kapasitet i oppvekstfeltet & tverrfaglig samhandling i praksis	
42/2021	Bydel St. Hanshaugen	34500
	Oppvekstavdelingen	
	En bra dag på jobb	
44/2021	Bydel St. Hanshaugen	56250
	ØKAD	
	Inspirasjons og motivasjonsseminar	
45/2021	Bydel Søndre Nordstrand	44625
	avdeling Furukvisten	

	Aktiv læring, et opplæringsystem for tilrettelegging av læringsmiljøet	
46/2021	Bydel Søndre Nordstrand	95625
	Avdeling helse, omsorg og mestring	
	Avdelingens ledergruppe - samskapende og nytenkende.	
48/2021	Bydel Søndre Nordstrand	33000
	Enhet helsetjenester barn og unge	
	Kompetansegrupper - case samarbeid på tvers av faggruppene.	
49/2021	Bydel Søndre Nordstrand	22500
	Enhet HR og administrasjon	
	Digitalt seminar om håndtering av ansatte med rusutfordring på arbeidsplassen	
51/2021	Bydel Søndre Nordstrand	30000
	HR og lønn	
	Forebygging av vold, trusler og trakassering på arbeidsplassen i et HMS perspektiv	
52/2021	Bydel Søndre Nordstrand	85000
	NAV Søndre Nordstrand	
	Lokal MBU-opplæring/utvikling	
53/2021	Bydel Søndre Nordstrand	42750
	Taranrød barnehage	
	Arbeidsmiljø: Se seg selv som ressurs i barnehagen	
54/2021	Bydel Ullern	82500
	Avd Kultur og oppvekst, helsest. og skolehelsetj.	
	Omstillingsprosess i avd. kultur og oppvekst, teambuilding i helsestasjon og skolehelsetjenesten.	
55/2021	Bydel Ullern	285000
	Bydel Ullern	
	Tillitsbasert kultur og ledelse	
56/2021	Bydel Ullern	87000
	Bydel Ullern Barnevern	
	Styrke og videreutvikle ledergruppen med fokus på resultater av medarbeiderundersøkelsen	
57/2021	Bydel Ullern	81300
	Bydel Ullern, seksjon bo- og dagtilbud	
	Styrke lederteamet og å sikre god samhandling på tvers innad i seksjonen.	

58/2021	Bydel Østensjø	32250
	Avdeling administrasjon	
	Avhengig. En solskinnshistorie fra svarte helvete!	
59/2021	Bydel Østensjø	5250
	Avdeling administrasjon	
	Helse og livsstil for seniorer	
60/2021	Bydel Østensjø	38325
	Avdeling velferd og fritid	
	Bydel Østensjø til tjeneste! - Etske regler og omdømmearbeid	
61/2021	Bydel Østensjø	73242
	Avdeling velferd og fritid	
	Alle med samma drakt speller mot samma mål!	
62/2021	Bydel Østensjø	61875
	Avdeling velferd og fritid	
	Sammen mot gode resultater	
63/2021	Bymiljøetaten	23208
	Hele etaten	
	Psykisk helse - lederoppfølging	
64/2021	Bymiljøetaten	31063
	Hele etaten	
	Psykisk helse - kollegastøtte: tiltak for å redusere sykefravær med bakgrunn i psykiske lidelser.	
65/2021	Byrådsavdelingene	31500
	Byrådsavd for helse, eldre og innbyggertjenester	
	Konferanse om heltid	
66/2021	Byrådsavdelingene	10000
	Byrådsavd for helse, eldre og innbyggertjenester	
	Kartlegging av deltidsansatte med universitets- og høyskoleutdanning	
67/2021	Byrådsavdelingene	150000
	Byrådsavd for helse, eldre og innbyggertjenester	
	Følgforskning og dokumentasjon for partssammensatt utprøving av arbeidstidsordninger	
68/2021	Byrådsavdelingene	24500

	Byrådsavdeling for finans	
	Fagseminar for Kontaktutvalget	
73/2021	Plan- og bygningsetaten	120000
	Ressurssenteret og Kundesenteret	
	To samlinger for 70 ansatte i PBE for fasilitering av endringsprosess	
74/2021	Renovasjon og gjenvinningsetaten	30000
	Gjenvinningsavdelingen	
	Forståelsen av DOK 24, samarbeidet i avdelingen.	
75/2021	Sykehjemsetaten	196500
	Madserudhjemmet	
	Trygghet gir mestring	
76/2021	Sykehjemsetaten	20100
	Madserudhjemmet - IA-gruppen	
	Trepartssamarbeid i krisetider	
77/2021	Sykehjemsetaten	45150
	Madserudhjemmet - Ledergruppen	
	Psykologisk trygghet hos ledere øker robusthet	
78/2022	Sykehjemsetaten	60000
	Madserudhjemmet, Post 1	
	Verdiprosjekt for medarbeidere på post 1 Madserudhjemmet.	
79/2021	Sykehjemsetaten	121500
	Nordseterhjemmet	
	Bruk av samtaleteknikk og coaching i håndtering av vanskelige samtaler.	
80/2021	Sykehjemsetaten	135000
	Opplæringskontoret for helse- og oppvekstfag	
	Digital opplæringspakke for instruktører i lærebedrifter i barne- og ungdomsarbeiderfaget	
81/2021	Sykehjemsetaten	1350000
	Sykehjemsetaten	
	Korona-pandemien - veien mot normalisering av arbeidshverdagene	
82/2021	Utdanningsetaten	64478
	Lønnebakken skole	
	Utvikling av en ledergruppe som er tillitbasert og helhetstenkende.	

86/2021	Utdanningsetaten	18750
	Voksentoppen skole	
	Nærvær og fravær, sett i lys av teamarbeid og tillit.	
88/2021	Utviklings- og kompetanseetaten	461700
	UKE-akademiet	
	Tillitsbasert styring og ledelse	
89/2021	Utviklings- og kompetanseetaten	237600
	UKE-akademiet	
	Leder for første gang	
91/2021	Velferdsetaten	12750
	Lassonløkken bo- og behandlingsenhet	
	Arbeidsmiljø-dagene - Oppfølging av nytt felles mandat	
92/2021	Velferdsetaten	82500
	Oslo kommunale ruspoliklinikk	
	Kompetanseheving - «Relasjonell kapasitet».	
93/2021	Velferdsetaten	50000
	Prindsen mottakssenter	
	Tverrfaglig og tverretatlig samarbeid	
95/2021	Velferdsetaten	100500
	Seksjon HR	
	Lederskap i Velferdsetaten - Én ledelse med felles ansvar for felles mål	
96/2021	Velferdsetaten	40000
	Ungbo	
	Felles plattform for mestringsklima, samhandling og kommunikasjon med brukerne av tjenesten	

RESULTATREGNSKAP OG BALANSE

	REGNSKAP 2021	BUDSJETT 2021	REGNSKAP 2020
DRIFTSINNTEKTER			
Overført fra kommunen	9 628 650	9 628 650	9 450 540
Overført fra ansatte	9 628 650	9 628 650	9 450 540
Tilbakebetalte ubrukte midler ¹	1 754 163	0	218 602
SUM INNTEKTER	21 011 463	19 257 300	19 119 682
DRIFTSUTGIFTER			
Administrasjonskostnader	54 972	150 000	44 970
Møtevirksomhet	43 627	100 000	72 836
Søknadssystem	470 656	750 000	69 601
Opplæringsprisen	80 096	100 000	33 733
Virksomhetstiltak ²	8 054 175	15 373 115	3 352 519
Stipender	5 029 091	6 000 000	4 855 080
Tillitsvalgtopplæring	4 937 188	5 000 000	3 982 370
Sentrale utviklingsprosjekter	0	0	0
SUM UTGIFTER	18 672 672	27 473 115	12 411 109
DRIFTSRESULTAT	2 338 791	- 8 215 815	6 708 573
FINANSINNTEKTER			
Renter SpareBank1	3 045 011	340 000	341 664
Kundeutbytte SpareBank1	2 952	-	2 888
SUM RENTEINNTEKTER	347 963	340 000	344 552
RESULTAT (+ avsetning til /- bruk av kapital)	2 686 754	- 7 875 815	7 053 125

Balanse per 31.12.2021

	2021	2020
OMLØPSMIDLER		
Fordringer	0	0
EIENDELER		
Sparebank 1 - brukskonto	9 402 032	7 005 240
Sparebank 1 - plassering	27 945 913	27 200 902
SUM OMLØPSMIDLER / EIENDELER	37 347 945	34 606 142
EGENKAPITAL OG GJELD		
Kapital 01.01	34 606 142	27 553 017
Årsresultat	2 686 754	7 053 125
Kapital 31.12 ³	37 292 896	34 606 142
Kortsiktig gjeld	55 049	0
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	37 347 945	34 606 142

Oslo, 7. april 2022

Vidar Evje
leder

Per Steinar Aasebø
nestleder

1 Dette gjelder stipendmidler som er blitt utbetalt tidligere, men som i 2021 ble tilbakebetalt OU-fondet som udisponert.

2 I denne posten ligger også bevilgninger til byrådsavdelingenes sentrale tiltak.
Avviket mellom budsjett og regnskap skyldes at tiltak det var bevilget midler til i 2021 ikke ble gjennomført.

3 Totalkapitalen pr 31.12.21 er på kr 37 347 945,- Av disse midlene er 10 millioner kroner urørlig fondskapital.
Kr 2 810 228,- er bundet opp av tidligere vedtak og kommer først til utbetaling i 2022.