

Rundskriv 27/2022

Til Byrådsavdelingene, etatene, bydelene og kommunale foretak
Fra: Byrådsavdeling for finans
Saksbeh.: Silje Bakke
Telefon: 959 21 128

Saksnr.: 22/4658- 2
Utsendt dato: 05.12.2022
Gjelder fra: d.d.
Gjelder til: Inntil videre
Erstatter: Ingen

Rundskriv nr. 27/2022: Samkjøpsavtale for flyttetjenester

1. Formålet og omfanget av avtalen

Oslo kommune skal bidra til sirkulær økonomi gjennom et mer bærekraftig og redusert materielt forbruk. Dette innebærer at virksomhetene skal ta vare på det de allerede eier gjennom å prioritere vedlikehold, reparasjon, deling og ombruk før nykjøp.

I forbindelse med Oslo kommunes satsning på sirkulært forbruk, har Utviklings- og kompetanseetaten (UKE) inngått konsernovergripende rammeavtale (samkjøpsavtale) for flyttetjenester. Avtalen skal blant annet bidra til å dekke behovet for henting og levering av ombruksartikler som formidles gjennom kommunens interne workplace-gruppe for ombruk. Avtalen skal tilrettelegge for større grad av ombruk mellom kommunens virksomheter ved å dekke behov for demontering, flytting og montering av møbler, inventar og andre artikler.

Avtalen er inngått med Flytteeksperten AS.

Nærmere informasjon om avtalen, finnes på UKEs intranettsider:

<https://felles.intranett.oslo.kommune.no/category.php?categoryID=95258>

Vi gjør oppmerksom på at dokumentene på intranettsidene delvis er unntatt offentlighet og kun ment for intern bruk i Oslo kommune. For eksempel vil dette gjelde alle prislister og eventuelle løsningsbeskrivelser fra leverandørene.

2. Anskaffelsesprosessen

UKE er tillagt ansvar for å inngå og forvalte samkjøpsavtaler etter kommunens samkjøpsmodell, jf. byrådssak 1295/03.

3. Varighet

Kontrakten er inngått for perioden 01.08.2022 – 31.07.2024 med opsjon til å forlenge varigheten med ytterligere 1 + 1 år.

4. Virksomhetenes plikter

Inngått avtale er frivillig å bruke. Oslo kommunes virksomheter kan kjøpe samme tjeneste hos andre leverandører der dette er hensiktsmessig. Leverandøren plikter imidlertid å levere.

5. Kontraktsoppfølging

Samkjøpsavtalene skal følges opp på overordnet nivå av UKE og på bestillernivå av den kjøpende virksomhet:

Oppfølging på overordnet nivå.

UKE har ansvar for oppfølging av omsetningsstatistikk, produktutvalg, prisendringer, avviksmeldinger, avtalelojalitet og gjennomfører periodiske oppfølgingsmøter med leverandør. UKE foretar også oppfølging av samfunnsansvar på overordnet nivå. På overordnet nivå vil det være et spesielt fokus på alle særskilte krav knyttet til samfunnsansvar nevnt under punkt 1 og at leverandøren sin virksomhet ivaretar disse.

Oppfølging på bestillernivå.

Den enkelte virksomhet har ansvar for å sette seg inn i kontraktbetingelsene og sikre at leveranse og faktura kontrolleres. Det skal alltid kontrolleres om man har fått det man har bestilt; riktig mengde, riktig kvalitet, riktig pris og til rett tid. Virksomheten må selv følge opp eventuelle avvik overfor leverandør.

Virksomhetene skal gi tilbakemelding til UKE dersom leveransene ikke oppfyller kravene i kontrakten.

Dersom virksomhetene mistenker avvik hos leverandøren i forhold til kontraktens krav, herunder Oslo kommunes seriositetsbestemmelser, skal virksomhetene informere UKE om mistanken så raskt som mulig.

6. Henvendelser vedrørende kontrakten

Alle henvendelser vedrørende kontrakten rettes til avtaleforvalter ved Utviklings- og kompetanseetaten, avdeling for innkjøpstjenester. For oversikt over avtaler og kontaktpersoner, [se etatens hjemmesider](#).

Med hilsen

Sølve Monica Steffensen
kommunaldirektør

Mari Jerman
seksjonssjef