

Rundskriv 3/2023

Til Byrådsavdelingene, etatene, bydelene og kommunale foretak
Fra: Byrådsavdeling for finans
Saksbeh.: Carl Ingar Hole
Telefon: 466 88 850

Saksnr.: 22/4157- 3
Utsendt dato: 16.01.2023
Gjelder fra:
Gjelder til:
Erstatter: 5/2022

Rundskriv nr. 3/2023: Oslo kommunes forsikringer 2023

Innhold

Rundskriv 03/2023	Feil! Bokmerke er ikke definert.
1. Innledning	2
2. Forsikringsstrategi	2
3. Forsikringsordningene	2
4. Egenandeler	3
5. Kollektive personalforsikringer for ansatte	3
5.1 Yrkesskadeforsikring	3
5.2 Gruppelivsforsikring	4
5.2.1 Fortsettelsesforsikring - gruppeliv	4
5.3 Ulykkesforsikring - fritid	5
5.4 Samordningsregler personalforsikringer	5
5.5 Nærmere opplysninger om personalforsikringene	6
6. Andre personforsikringer	6
6.1 Ulykkesforsikring for barn og elever	6
6.2 Reiseforsikring ved tjenestereiser innland/utland	6
7. Bygning-/tingskadeforsikring	7
7.1 Avregning ved inn- og utmelding av bygninger	8
7.2 Melding om skade	8
8. Motorvognforsikring	8
8.1 Forsikring av el-sparkesykler	9
9. Ansvarsforsikring	9
10. Kriminalitetsforsikring	10
11. Øvrige opplysninger om forsikringsordningene	10

- Vedlegg:**
1. Oversikt over forsikringsdekninger og kontaktpersoner
 2. Rutinebeskrivelse for ulykkesskader person
 3. Rutinebeskrivelse for bygning-/tingskader
 4. Tilbud om individuell dødsfallsforsikring (fortsetteleseforsikring - gruppeliv) ved avslutning av arbeidsforhold

Innledning

Rundskrivet med vedlegg gir en oversikt over de sentrale forsikringsordningene som gjelder for Oslo kommunes ansatte og virksomheter for 2023. Rundskrivet beskriver også størrelsen på eventuelle egenandeler for hver enkelt forsikring, hvor skader skal meldes, og rutiner ved skader. Dette rundskrivet erstatter rundskriv 5/2022.

VIKTIG, NYTT FRA 01.01.2023

*Vi gjør oppmerksom på at det fra og med 01.01.2023 er lovpålagt å tegne ansvarsforsikring i henhold til Bilansvarsloven for el-sparkesykler. Det er den enkelte virksomhet sitt ansvar at dette blir gjort ved anskaffelse. Det er også den enkelte virksomhets ansvar at el-sparkesykkelen som anskaffes er i henhold til gjeldende lover og regler. **Se mer informasjon om dette under pkt. 8.1***

Forsikringsstrategi

Oslo kommune er i hovedprinsippet selvassurandør med mindre kommunen er pålagt å tegne forsikring som følge av lov eller avtale, eller i tilfeller hvor den økonomiske risikoen ved selvassurans er for stor og utover kommunens bæreevne.

I likhet med i 2022 skal alle kostnader til forsikringer og forsikringsforvaltningen utlignes på kommunens virksomheter.

Oslo kommunes forsikringsbehov skal alltid dekkes ved sentrale avtaler. Virksomhetene skal ikke tegne lokale forsikringer uten samtykke fra Byrådsavdeling for finans. Dette betyr at eventuelle henvendelser fra forsikringsmeglere til virksomhetene skal avslås eller henvises til Byrådsavdeling for finans.

Oslo kommunes selvassuransstrategi innebærer høye egenandeler. Byrådsavdeling for finans har imidlertid som målsetning å tilpasse egenandelene til lokale forhold og behov, samt etablere insentiver, slik at virksomheter med god skadehistorikk blir belønnet.

Forsikringsordningene

Oslo kommune har tegnet følgende typer forsikringer:

Personforsikringer

- Kollektive personalforsikringer for ansatte inkl. fortsettelsesforsikring - gruppeliv
- Ulykkesforsikring for barn og elever
- Reiseforsikring ved tjenestereiser

De kollektive personalforsikringene og ulykkesforsikring for barn og elever, leveres av Oslo Pensjonsforsikring AS. Reiseforsikring leveres av Europeiske Reiseforsikring.

Bygning, motorvogn, ansvar/kriminalitet

- Bygning- og tingskadeforsikring inkl. driftsavbrudd/husleietap
- Motorvognforsikring inkl. el-sparkesykler
- Ansvarsforsikring for/som:

- Damansvar
- Jernbaneansvar
- Eier og operatør av vannsklier, skianlegg og skiheiser
- Kriminalitetsforsikring

Disse forsikringene leveres av Oslo Forsikring AS.

Egenandeler

For kommunens virksomheter påløper det en egenandel pr. skadehendelse for skader som er dekningsmessige i henhold til forsikringsavtalene. For 2023 gjelder følgende egenandeler:

Forsikringstype		Egenandel pr. skadehendelse
Bygning- og tingskadeforsikring		Kr. 300 000*
Motorvognforsikring inkl. el-sparkesykler		Kr. 15 000
Ansvarsforsikring:	Damansvar	Kr. 1 000 000
	Skianlegg og -heiser	Kr. 300 000
	Jernbaneansvar	Kr. 5 000 000
Kriminalitetsforsikring		Kr. 300 000

* Ved en dekningsmessig bygning-/tingskade hvor to eller flere virksomheter melder skade etter samme hendelse, skal egenandelen fordeles forholdsmessig mellom disse.

For personforsikringer er det kun en egenandel på kr. 1 000 ved behandlingsutgifter som dekkes under ulykkesforsikring på fritid og under ulykkesforsikring for barn og elever. Øvrige personforsikringer har ikke egenandel.

Kollektive personalforsikringer for ansatte

Disse forsikringene er hjemlet i lov eller tariffavtaler. Oslo Pensjonsforsikring AS er forsikringsgiver for personalforsikringene. Tilslutning til forsikringsordningene er obligatorisk og gjelder fra den dag forsikrede tiltrer stillingen i Oslo kommune, og opphører automatisk når arbeidsforholdet avsluttes

Yrkesskadeforsikring

Yrkesskadeforsikringen er en lovpålagt forsikring som dekker:

- Skader
- Sykdom
- Dødsfall

påført under arbeid på arbeidsstedet i arbeidstiden. Forsikringen dekker skade eller sykdom som anses som yrkesskade etter lov om yrkesskadeerstatning og lov om folketrygd §§13-3 og 13-4.

Skadelidte kan på nærmere vilkår få tilkjent erstatning for:

- varig medisinsk invaliditet
- merutgifter og inntektstap som følge av godkjent yrkesskade eller yrkessykdom

Utvidet dekning under yrkesskade

For ansatte som er omfattet av tariffavtalen, er yrkesskadeforsikringen utvidet til å omfatte ulykkeskader:

- på direkte reise mellom hjem og arbeidssted/oppdragssted
- ved fjernarbeid
- på tjenestereise
- som følge av vold fra klient/bruker på fritid

Utbetaling til etterlatte ved dødsfall

Ved dødsfall under yrkesskadeforsikringsloven utbetales erstatningen til etterlatte iht. denne loven. Ved dødsfall under tariffavtalen utbetales erstatningen til etterlatte iht. denne.

For mer informasjon om forsikringen og melding av skade, se: www.opf.no/yrkesskade

Se for øvrig vedlegg 2 med rutinebeskrivelse for personskader forårsaket av ulykke.

Gruppelivsforsikring

Forsikringen dekker dødsfall uansett dødsårsak. Forsikringen gjelder 24 timer i døgnet i hele verden.

Forsikringssummen er:

- For heltidsansatte (32 timers uke eller mer): Maksimum 10 G
- For deltidsansatte (mindre enn 32 timer): Utbetaling i forhold til stillingsbrøken, dog ikke mindre enn 2 G.

G er grunnbeløpet i folketrygden. Satsen blir oppdatert 1. mai hvert år og blir bestemt etter trygdeoppgjøret. Gjeldende grunnbeløp finnes [her](#).

Nedtrapping grunnet alder

Fra og med fylte 51 år nedtrappes forsikringen med 0,5 G pr. år, til 5 G fra fylte 60 år.

Utbetaling til etterlatte ved dødsfall

Erstatningsutbetalinger utbetales til følgende personer i den rekkefølge som er nevnt under:

- A. Avdødes ektefelle (se dog bokstav C)
- B. Samboer (se dog bokstav C)
- C. Barn under 20 år. Disse skal ha utbetalt minst 40 % av erstatningsbeløpet selv om det er erstatningsberettiget ektefelle eller samboer.
- D. Andre personer som for en vesentlig del ble forsørget av avdøde

Om det ikke finnes etterlatte som nevnt ovenfor, utbetales erstatning til dødsboet i henhold til følgende:

- Etter pedagogisk personell i grunnskolen og den videregående skole: 2 G
- Etter øvrige ansatte: 1,5 G

For mer informasjon om forsikringen og melding av skade, se: www.opf.no/gruppeliv

Se også vedlegg 2 med rutinebeskrivelse for personskader forårsaket ved ulykke.

Fortsettelsesforsikring - gruppeliv

Ansatte som fratrer sin stilling i Oslo kommune, har rett til å tegne individuell dødsfallsforsikring uten helseprøving, såkalt fortsettelsesforsikring, jfr. Rundskriv 2/2005 – *Informasjon til ansatte om rett til å tegne individuell dødsfallsforsikring ved fratreden.*

NB! Arbeidsgiver er pliktig til å informere den ansatte om dette ved all fratreden fra stillinger i Oslo kommune. Forsikringen gjelder til stillingens aldersgrense, men maksimalt til fylte 67 år. Se vedlegg 4 for mer informasjon.

Utbetaling til etterlatte ved dødsfall

Erstatningsutbetalinger utbetales til følgende personer i den rekkefølge som er nevnt under:

- A. Avdødes ektefelle (se dog bokstav C.)
- B. Samboer (se dog bokstav C.)
- C. Barn under 20 år. Disse skal ha utbetalt 40 % av erstatningsbeløpet selv om det er erstatningsberettiget ektefelle, registrert partner eller samboer.

Om det ikke finnes etterlatte som nevnt ovenfor, utbetales erstatningen til dødsboet.

Du finner nærmere opplysninger og søknadsskjema om fortsettelsesforsikring på:

<https://www.opf.no/globalassets/filer/skjemaer/personskade/fortsettelsesforsikring.pdf>

Ulykkesforsikring - fritid

Forsikringen omfatter ulykkeskader på fritiden i hele verden iht. gjeldende vilkår og gjelder når forsikrede ikke er omfattet av yrkesskedeforsikringen.

Forsikringen dekker:

- Dødsfall
- Varig medisinsk invaliditet fra og med 15 %
- Behandlingsutgifter

Forsikringssummene er ved:

- Dødsfall: 15 G
- 100 % varig medisinsk invaliditet: 15 G og reduseres prosentvis i henhold til invaliditetsgrad.
- Behandlingsutgifter: inntil 0,75 G med en egenandel på kr. 1 000.

Utbetaling til etterlatte ved dødsfall

Erstatningsutbetalinger utbetales til følgende personer i den rekkefølge som er nevnt under:

- A. Avdødes ektefelle (se dog bokstav C)
- B. Samboer (se dog bokstav C)
- C. Barn under 20 år. Disse skal ha utbetalt minst 40 % av erstatningsbeløpet selv om det er erstatningsberettiget ektefelle, registrert partner eller samboer.
- D. Andre personer som for en vesentlig del ble forsørget av avdøde

Hvis det ikke er noen etterlatte som nevnt over, utbetales ingen ytelse fra forsikringsordningen.

For mer informasjon om forsikringen og melding av skade, se: www.opf.no/ulykkesforsikring

Se også vedlegg 2 med rutinebeskrivelse for personskader forårsaket av ulykke.

Samordningsregler personalforsikringer

Alle personalforsikringene er betalt av Oslo kommune. Dette innebærer at personalforsikringene samordnes, slik at samlet erstatning for dødsfall, varig medisinsk invaliditet og tap av fremtidig inntekt ikke kan overstige 18 G.

Oppgavepliktig andel av forsikringspremiene vil bli lønnsinnberettet løpende gjennom året og vil fremkomme på de ansattes lønnsslipper.

Etter Skadeerstatningsloven § 3-7 nr. 3 og generelle forsikringsvilkår, har Oslo Pensjonsforsikring en regressrett mot ansvarlig skadevolder for forsikringer som er tegnet av arbeidsgiver.

Nærmere opplysninger om personalforsikringene

For ytterligere informasjon om personalforsikringene, se Oslo Pensjonsforsikrings hjemmeside: www.opf.no/personforsikring

Andre personforsikringer

Ulykkesforsikring for barn og elever

Forsikringen omfatter barn og elever i barnehager, skoler, aktivitetsskolen, fritidsklubber, barnehjem og fosterhjem, samt barn og psykisk utviklingshemmede voksne under kommunal omsorg. I tillegg dekkes elever under videregående undervisning i utlandet hvis Oslo kommune står ansvarlig for opplæringen.

Forsikringssummene er:

- Ved dødsfall: 1 G. Denne utbetales til foresatte
- Ved 100 % varig medisinsk invaliditet: 5 G

Erstatningen ytes f.o.m. 1 % varig medisinsk invaliditet. Nødvendige behandlingsutgifter dekkes, begrenset oppad til 0,25 G. Egenandel ved behandlingsutgifter er kr. 1 000.

For mer informasjon om forsikringen og melding av skade, se: www.opf.no/barnogelevforsikring

Melding av skade

Det er foresatte som skal melde skaden, men skademeldingen må også attesteres av rektor på skolen, styrer i barnehagen eller aktivitetsskolen eller annen leder som har ansvaret for skadelidte.

Se også vedlegg 2 med rutinebeskrivelse for personskader forårsaket av ulykke.

Reiseforsikring ved tjenestereiser innland/utland

Reiseforsikringen gjelder for alle ansatte eller andre som reiser i kommunens tjeneste både innenlands og utenlands.

Nedlasting av reiseforsikringskort til mobiltelefon

Den ansatte kan laste ned forsikringskortet direkte på mobiltelefonen:

<https://pass.if.eu/s/QtM8TH>

NB! Lenken må åpnes fra mobiltelefonen, ikke fra en PC eller Pad.

For alle som har iPhone vil kortet legge seg automatisk i Wallet-appen som er på telefonen fra før. For de som har Android telefon, må man først ha en tilsvarende Wallet-app, «Passbook Wallet», som lastes ned fra Google Play, og så kan man laste ned kortet.

Når man blir spurt om avtalenummer tastes **SP729853**.

Dekningsomfang reiseforsikring:

Bagasje

Bagasje per person: kr 100 000

Forsinket bagasje for tjenestereise: kr 10 000

Arbeidsgivers effekter: kr 15 000

Helsekostnader

Avbestilling

Avbestilling per person: kr 125 000

Rettshjelpsforsikring

Rettshjelpsforsikring: kr 100 000

Medisinske utgifter: Ubegrenset Returreise/Remplassering: Ubegrenset Hjemtransport/medisinsk evakuering: Ubegrenset Tilkallelse: Ubegrenset Psykologbehandling Psykologisk førstehjelp: 10 behandlinger Reiseavvik Forsinket avgang per person: kr 3 000 til transport/ overnatting ubegrenset Forsinket ankomst per person: Ubegrenset Hjemkallelse: Ubegrenset	Ansvarsforsikring Ansvarsforsikring: kr 15 000 000 Evakuering Evakuering per person: Ubegrenset Helsetelefon Helsetelefonen: Inkludert
Dekningsomgang ulykkesforsikring:	
Menerstatning ulykke Forsikringssum: 300 000 kr Dødsfallerstatning ulykke Forsikringssum: 300 000 kr	Behandlingsutgifter etter ulykke Påførte utgifter: Ubegrenset

Skader kan meldes på følgende måter (husk å oppgi avtalenummer **SP729853**):

- Elektronisk: www.europeiske.no og deretter «Meld ny skade»
- Via appen på mobiltelefonen
- Tlf. +47 21 49 50 00

Husk å oppgi avtalenummer **SP729853**

Bygning-/tingskadeforsikring

Oslo kommune har tegnet bygning- og tingskadeforsikring for alle sine bygninger samt kirkebygg eiet av Kirkelig Fellesråd i Oslo.

Forsikringen omfatter skader på bygning inklusive maskiner, inventar og løsøre og dekker skader som følge av:

- Brann- og eksplosjonsskade
- Vannskade
- Skade som følge av innbrudd, tyveri, ran hæverk
- Naturskade

I tillegg er driftsavbrudd og husleietap, i inntil 12 mnd., dekket når dette inntreffer som et resultat av de ovennevnte skadetilfeller.

For enkelte bygninger er maskiner, inventar og løsøre begrenset til en nærmere angitt forsikringssum (førsterisiko). Dette fremkommer i forsikringsbeviset.

Kunstsamlinger i museer er ikke forsikret for tyveri eller hæverk.

Avregning ved inn- og utmelding av bygninger

Oslo Forsikring vil avregne inn- og utmeldinger av bygninger i løpet av forsikringsåret. Avregningene vil skje to ganger i året. Avregningene vil bli sendt direkte til foretakene. Nye bygninger vil bli fakturert fra den dato de meldes inn og bygninger som meldes ut vil bli kreditert premie fra den dato de meldes ut.

Melding om skade

Alle skader som antas å kunne overstige egenandelen på kr. 300.000, **skal meldes** til Oslo Forsikring AS uten ugrunnet opphold til **tlf: 815 35 007 (døgnavt)**.

Er det tvil om skadeomfanget, meld skaden uansett.

Se for øvrig vedlegg 3 med rutinebeskrivelse for bygning-/tingskader.

Motorvognforsikring

Ansvarforsikring for kjøretøy er en lovpålagt dekning som gjelder for alle motorkjøretøy som kan gå fortere enn 10 km/timen. Dette gjelder enten kjøretøyet er registrert eller uregistrert.

For Oslo kommunes kjøretøy omfatter motorvognforsikringene følgende:

- Lovpålagt ansvarsforsikring (bilansvar)
 - Dekker skader på personer, uten beløpsgrense, og skader på andres kjøretøy, bygninger og gjenstander med inntil kr. 100 mill.
- Delkasko
 - Dekker skader ved brann og tyveri på eget kjøretøy

NB! Oslo kommune tegner ikke kaskoforsikring på sine kjøretøy, det vil si at skader påført eget kjøretøy, samt redningsomkostninger og glasskader ikke er dekket. Dette må den enkelte virksomhet selv dekke.

Fører- og passasjerulykke tegnes bare for buss og minibuss.

Alle kjøretøy skal forsikres på virksomhetsnivå. Det forutsettes at hver virksomhet har én kontaktperson for motorvognforsikringen.

De ulike virksomhetene vil få tilsendt forsikringsbevis med vilkår, premieoversikt og kopi av faktura med vedlegg. Fakturavedlegget, premiespesifikasjonen, viser hvilke kjøretøy som er forsikret fra 01.01. for den enkelte virksomhet.

Originalfaktura (E-faktura) sendes direkte til fakturasentralen.

Inn- og utmelding av kjøretøy

Inn- og utmeldinger gjøres via denne linken: www.opf.no/innogutmeldingavkjoretoy

Oslo kommune betaler forsikringspremie helt frem til kjøretøyet har blitt meldt ut av forsikringsordningen. For de fleste kjøretøy skjer utmelding automatisk i forbindelse med salgsmelding /avregistrering.

Unntak: Uregistrerte kjøretøy (arbeidsmaskiner o.l.), må meldes ut hos Oslo Forsikring.

For å unngå at kommunen betaler forsikringspremie etter at kjøretøyet er solgt/returnert, er det viktig at dette meldes inn så fort som mulig.

Melding om skade

Alle skader **skal meldes** til Oslo Forsikring, enten via mail til: osloforsikring@opf.no

eller post:

Oslo Forsikring AS
Postboks 6223 St. Olavs plass
0129 Oslo

Ved skade hvor annet kjøretøy eller tredje person er involvert skal følgende skjema benyttes:

- Europeisk skademelding for motorvogn (skal alltid ligge i kjøretøyet, fås tilsendt ved henvendelse til Oslo Forsikring AS)

Forsikring av el-sparkesykler

Med virkning fra 01.01.23 må el-sparkesykler forsikres med lovpålagt ansvarsforsikring. I likhet med ansvarsforsikring for bil, dekker forsikringen skader på personer, uten beløpsgrense, og skader på andres kjøretøy, bygninger og gjenstander med inntil kr. 100 mill.

For å unngå at Oslo kommune selv blir erstatningsansvarlig ved et skadetilfelle, er det viktig at alle el-sparkesykler blir forsikret ved anskaffelse. **Det er den enkelte virksomhet sitt ansvar at dette gjøres.**

Innmelding

Innmelding av el-sparkesykler gjøres via denne linken: [Forsikring av el-sparkesykler](#)

Ved innmelding av el-sparkesyklene, skal følgende informasjon oppgis:

- 6 siste siffer i serienummer. Dersom serienummer ikke finnes, kan motornummer eller fabrikasjonsnummer brukes isteden.
- Merke
- Årsmodell
- Erklæring på at konstruktiv hastighet ikke er over 20 km/t

Hver el-sparkesykkle vil få et eget objektnummer hos Oslo Forsikring. Objektnummeret sendes virksomhetene ved fakturering.

Utmelding

Ved utmelding oppgis det tildelte objektnummer. Utmelding gjøres til: osloforsikring@opf.no

Oslo kommune tegner ikke forsikring for tap av eller skade på selve el-sparkesykkelen.

Ansvarsforsikring

Ansvarsforsikring tegnes kun i de tilfeller der kommunen er pålagt ved lov å tegne slik forsikring. Kjøp av ansvarsforsikring vil unntaksvis kunne vurderes, f.eks. ved forsikring av større bygge-/infrastrukturprosjekter i kommunen. I de tilfeller det vurderes å kjøpe særskilt forsikring, skal virksomheten ta direkte kontakt med Oslo Forsikring AS. Kjøp av ansvarsforsikring skal deretter godkjennes av Byrådsavdeling for finans. Vi viser for øvrig til **Rundskriv 6/2014, Rettsinstruks for Oslo kommune**, samt innarbeidet praksis for behandling av erstatningskrav mot kommunale virksomheter.

Oslo kommune har tegnet følgende ansvarsforsikringer for:

- Damansvar

- Forsikringen dekker skade på tredje person, tredje persons ting eller eiendom ved dambrudd
- Forsikringssum: kr. 1,5 mrd./skade
- Jernbaneansvar
 - Forsikringen dekker skade på tredje person, tredje persons ting eller eiendom som eier og operatør av jernbanespor og tilhørende infrastruktur
 - Forsikringssum: 1 500 G/skade
- Vannsklie, skianlegg og skiheiser
 - Forsikringen dekker skader på tredjeperson, tredje persons ting eller eiendom som eier og operatør av vannsklier, skianlegg og skiheiser
 - Forsikringssum: 800 G/skade

Kriminalitetsforsikring

Kriminalitetsforsikringen dekker direkte økonomisk tap som Oslo kommune påføres som følge av straffbare handlinger begått av ansatte i kommunen. Økonomisk tap defineres ved at ansatte har forsøkt å skaffe seg selv eller andre en uberettiget direkte økonomisk vinning eller utilbørlig fordel ved å begå handlinger som oppfyller gjerningsbeskrivelsen i straffelovens kapitler 27 (om utpressing, ran og vinningslovbrudd), 29 (om vern av tilliten til penger og dokumenter, mm.) og 30 (om korrupsjon og økonomisk utroskap, mm.). Forsikringen omfatter også ansattes underslag av klienters midler.

Ved hendelser som kan medføre krav på erstatning **skal** Oslo Forsikring AS kontaktes umiddelbart etter at den straffbare handlingen oppdages. Melding sendes til: osloforsikring@opf.no

Øvrige opplysninger om forsikringsordningene

Ytterligere informasjon om de enkelte forsikringsordningene, skjemaer mv. finnes på:
www.opf.no/osloforsikring

Byrådsavdeling for finans

Sølve Steffensen
kommunaldirektør

Ståle Søybye
økonomidirektør

OVERSIKT FORSIKRINGSAVTALER OSLO KOMMUNE 2023		
Oslo Forsikring AS		
Forsikringer ▪ Bygning-/tingskadeforsikring ▪ Motorvognforsikring ▪ El-sparkesykler ▪ Ansvarsforsikring ▪ Kriminalitetsforsikring Inn- og utmelding kjøretøy: www.opf.no/innogutmeldingavkjoretoy	Kontaktpersoner Ketil Lodding ketil.lodding@opf.no Tone Sannerud tone.sannerud@opf.no	Melding av skader (brann/vann) Tlf: 815 35 007 (Døgnavt) Øvrige skader/henvendelser E-post: osloforsikring@opf.no Tlf: 23 36 08 90 Post: Oslo Forsikring AS Postboks 6623 St. Olavs plass 0129 Oslo
Oslo Pensjonsforsikring AS		
Forsikringer ▪ Yrkesskadeforsikring ▪ Gruppelivsforsikring ▪ Ulykkesforsikring – fritid ▪ Barn- og elevulykkesforsikring ▪ Fortsettelsesforsikring gruppeliv	Kontaktpersoner Silje Aastorp Tangen siljea.tangen@opf.no Ketil Lodding ketil.lodding@opf.no	Melding av skader/henvendelser E-post: personskade@opf.no Tlf: 23 36 08 00 Post: Oslo Pensjonsforsikring AS Postboks 6623 St. Olavs plass 0129 Oslo
Om personforsikringene og skademeldingsskjemaer: www.opf.no/personforsikring		
Europeiske Reiseforsikring		
Forsikring ▪ Tjenestereiseforsikring – innland/utland ▪ Avtalenr: SP 729853	Kontaktperson Kjell Natvik kjell.natvik@europeiske.no	Melding av skader/henvendelser Meld skade Europeiske reiseforsikring If Forsikring E-post: skadesenter@europeiske.no Tlf: 21 49 50 00

RUTINER VED PERSONSKADER FORÅRSAKET AV ULYKKE

*Rutinene skal følges for å sikre skadelidtes rettigheter i henhold til de forsikringsavtalene som er tegnet av Oslo kommune i Oslo Pensjonsforsikring AS. I tillegg gjelder interne rutiner ved ulykker/skader for Oslo kommune og rutiner for melding av ulykker/skader til NAV m.v.
Rutinen gjelder ikke ved sykdom.*

Strakstiltak:

- Ved alvorlige ulykker ring ambulanse **tlf. 113**
- Ved mindre alvorlige ulykker send skadelidte til legevakt om nødvendig.
- I den grad det er mulig, dokumenter hvordan ulykken skjedde. Skriv ned eventuelle vitneutsagn.

Videre arbeid etter strakstiltak:

- **Ved alvorlige skader som kan gi varig medisinsk invaliditet og/eller varig redusert ervervsevne, eller død:**
Ved skade som skjer på jobb. Meld skaden til NAV som yrkesskade. Den ansatte må ved skader som skjer på jobb eller fritiden melde skaden på eget skademeldingsskjema til Oslo Pensjonsforsikring AS.
Skjemaet skal fylles ut av skadelidte/foresatte/pårørende så nøyaktig som mulig. Arbeidsgiver/barnehage/skole skal også stemple og undertegne skjemaet. Følg opp skadelidte og hvordan skaden utvikler seg.
- **For skader på ansatte:**
Legg til rette for at skadelidte kan komme tilbake til arbeid så hurtig som mulig, eventuelt ved hjelp av aktiv sykemelding. Om nødvendig skal arbeidsplassen tilrettelegges eller andre arbeidsoppgaver foreslås for skadelidte.

For mer informasjon om forsikringene og skadeskjemaer, se Oslo Pensjonsforsikrings internettsider:

[Personforsikring - Oslo Pensjonsforsikring \(opf.no\)](https://www.opf.no)

eller kontakt Oslo Pensjonsforsikring på post@opf.no eller på tlf: 23 36 08 00.

RUTINER VED BYGNING-/TINGSKADE (Brann, vann, innbrudd og hærværk)	
STRAKSTILTAK VED BRANN- ELLER STØRRE VANNSKADER • Ring brannvesenet umiddelbart, tlf: 110 • Ring Oslo Forsikring AS, tlf: 815 35 007 (døgnavakt) • Møt brannvesenet og gi en kort orientering om hendelsesforløpet og situasjonen. Følg de anvisninger som blir gitt av skadestedsledelsen. • Brannvesenets Restverdiredning (RVR) igangsetter skadereduserende tiltak om nødvendig • Bestill førstehjelp ved behov. Videre fremdrift avtales med takstmann/skadeoppgjørsselskapet.	
STRAKSTILTAK VED VANNSKADER • Steng hovedstoppekran • Kontakt rørlegger og /eller annen håndverker og få skadene reparert • Meld skaden til Oslo Forsikring AS, tlf: 815 35 007 (døgnavakt)	STRAKSTILTAK VED TYVERI, INNBRUDD ELLER HÆRVERK • Meld straks fra til nærmeste politikammer • Meld skaden til Oslo Forsikring AS uten unødige opphold på tlf: 815 35 007 (døgnavakt) • Oslo Forsikring AS vil bistå med sikring av bygning/lokaler om nødvendig
VIDERE ARBEID ETTER STRAKSTILTAK • Eier/forvalter/leietaker plikter å involvere Oslo Forsikring AS i skadehåndteringen fra første dag, og holde Oslo Forsikring AS oppdatert om forhold som er av betydning for skadeoppgjøret, samt bistå med å fremskaffe informasjon om fakta omkring hendelsesforløpet. • Ta vare på deler som skiftes ut som følge av skaden for videre analyse i forbindelse med mulig regress. • Omfanget av skaden vil kartlegges av Oslo Forsikring så raskt som mulig og i samråd med eier/forvalter/leietaker. Skadeomfanget legger grunnlaget for skadetaksten. • Når leverandør(er) for gjenoppbygging er valgt, skal taksten <u>formidles</u> av eier/forvalter/leietaker til relevante personer/firma. • Taksten er rammebetingelsen for hva som kan forventes dekket under forsikringen. • Dersom det viser seg at skadeomfang er større enn beskrevet i takst skal takstmann straks kontaktes for vurdering om behov for ny takst. Kostnader ved avvik utover takst som ikke er godkjent av Takstmann/Oslo Forsikring AS dekkes ikke av forsikringen. • Det oppfordres til å holde jevnlig møter mellom eier/forvalter/leietaker og Oslo Forsikring AS under reparasjon/gjenoppbygging for å sikre et best mulig skadeoppgjør for begge parter. • Så snart alle fakturaene er mottatt i skadesaken skal disse oversendes Oslo Forsikring AS.	

Vedlegg:

Tilbud om forsettelsesforsikring

