

Retningslinjer for tilskudd fra Tilgjengelighetsprosjektet

Formål:

Tilgjengelighetsprosjektets formål er å stimulere til høy aktivitet og systematisk arbeid, for å nå Oslo kommunes målsetning, i henhold til vedtatt strategi for universell utforming, om at Oslo kommune skal være universelt utformet innen 2030.

1. Hva kan tilskuddet brukes til?

Tilskuddet brukes til tiltak på eksisterende eiendommer, for å gjøre eiendommen universelt utformet/tilgjengelig i.h.t. gjeldende lovverk og Oslo kommunes strategi og handlingsplaner.

Eksempler på tiltak som det kan søkes tilskudd til:

- Etablering av gangadkomster med gode stigningsforhold, fast og sklisikkert dekke egnet for bevegelseshemmede og tydelig taktil avgrensning.
- Håndløper der det er behov for ekstra støtte.
- Belysning.
- Fast fallunderlag på lekeplasser.
- Fugleredehuske med fast fallunderlag og trinnfri adkomst.
- Sandlekebord eller plassbygd sandlekeløsning utformet for å sikre likeverdig deltagelse for alle, inkludert barn som har nedsatt bevegelsesevne.
- Trappemarkeringer
- Etablering av trinnfritt inngangsparti.
- Etablering av HCWC
- Akustikktiltak
- Installering av heis
- Utvidelse av dører.

Listen er ikke utfyllende

2. Eksempler på tiltak som tilskuddet ikke kan brukes til:

- Tilskuddet gis ikke til prosjekter som defineres som nybygg eller totalrehabilitering.
- Tilskuddet kan ikke brukes til ordinært vedlikehold.
- Tilskuddet kan ikke brukes til møbler/inventar, inne eller ute.
- Aktivitetsutstyr eller baner.
- Lekeapparater.
- Tilskuddet kan ikke brukes til beplantning.

- Tilskuddet kan ikke brukes til individuell tilpasning for enkeltpersoner.
- Tilskudd gis ikke til prosjekter som er utført, som er ferdig prosjektert, eller allerede bestilt fra leverandør.

3. Søkers/prosjektleders ansvar:

- En forutsetning for de bevilgede midler er at søker påtar seg ansvaret for at arbeidene blir utført iht. lover og forskrifter, samt eventuelle godkjenninger fra offentlige myndigheter.
- Sluttbefaring med Tilgjengelighetsprosjektet skal gjennomføres **før** overtagelse fra entreprenør.
- Når arbeidene er utført oversender prosjektleder følgende dokumentasjon for godkjenning og som grunnlag for utbetaling:
 - Utfylt sluttrapport (mal er utarbeidet)
 - Kopi av regnskap, Agresso webrapport
 - Foto av tiltaket før og etter utførelse
- Tilskuddsbeløpet utbetales etter at prosjektet er ferdigstilt og godkjent. Tilskudd utbetales i henhold til dokumenterte kostnader, eks. mva.

4. Rådgivning

- Før søknad sendes anbefales en felles befaring med rådgiver fra Tilgjengelighetsprosjektet, for å få en mest mulig helhetlig og gjennomarbeidet søknad.
- I prosjektets prosjekterings- og produksjonsfase skal rådgiver i Tilgjengelighetsprosjektet fortløpende bli orientert om framdriften i prosjektet, samt innkalles til møter relatert til de bevilgede midler.
- Ved prosjektets slutt skal rådgiver fra Tilgjengelighetsprosjektet innkalles til ferdigbefaring og godkjenning.

5. Bruk av kartleggingsdata

- Kartlegging av universell utforming er et prioritert område i Oslos kommunes strategi for universell utforming. Der det foreligger kartleggingsdata skal disse dataene legges til grunn ved utarbeidelse av søknad.
- Det må gjøres en helhetlig vurdering og legges en plan for hvilke av de kartlagte avvikene som lukkes gjennom prosjektet. (kun der kartlegging foreligger)
- Dersom det er avvik som ikke lukkes, skal dette begrunnes.

6. Finansiering

Virksomheten som søker tilskudd bør bidra til prosjektet med egne midler. Egenfinansiering eller andre finansieringskilder må fremgå av søknaden.