

Felleskriv 1/2023

Til Byrådsavdelingene og bydelene
Fra: Byrådet
Saksbeh.: Elisabeth Bøe
Telefon: 980 19 858

Saksnr.: 23/1680- 1
Utsendt dato: 05.04.2023
Gjelder fra: 31.03.2023
Gjelder til: 30.06.2023
Erstatter:

Felleskriv nr. 1/2023: Mal for bydelsstatistikk per 31.03.2023

Vedlagt følger excelfil med mal for innrapportering av statistikkdata pr. 31.03.2023 og obligatorisk veileder for innhenting av tall fra GericA.

Fil med mal for kvartalsstatistikk pr. 31.03.2023

Excelfilen med malen skal benyttes for innrapportering av data om tjenesteproduksjonen. Bydelen bør lage en sikkerhetskopi av excelfilen på eget dataanlegg før utfylling og innsending.

Filen er en arbeidsbok med betegnelsen K1-2023-MAL-bydel-xx.XLS, hvor xx angir nummeret på bydelen). **NB! Filnavnet endres før innsending ved at bydelen skriver inn bydelsnummeret, for eksempel K1-2023-MAL-bydel-08.XLS.**

Arbeidsboken inneholder følgende regneark:

- MAL K1-2023A.xls. **Fylles ut av alle bydelene. Ikke legg inn passordbeskyttelse, eller del arbeidsbok på den filen som sendes inn.**
- Kriteriebefolkning per 01.01.2022. (Kriteriebefolkning per 01.01.2023 vil foreligge april/mai 2023)

FO 2B Barnevern

For barnevernet tas det ut rapporter fra Familia. Se egen Familia-melding om dette.

FO3 Helse og omsorg

Flere tabeller innenfor FO3 området hentes nå direkte ut fra Ledelses- og InformasjonsVerktøyet LIV av byrådsavdelingen. Dataene i GericA skal til enhver tid være oppdaterte. Bydelene må spesielt sørge for at dataene i GericA er oppdatert og korrekte innen rapporteringsfristen.

Frister

Excelfilen fra bydelen med alle data utfylt, sendes som vedlegg i e-post til Byrådsavdeling for

helse, eldre og innbyggertjenester v/ Elisabeth Bøe:

elisabeth.boe@byr.oslo.kommune.no

Senest innen onsdag 19. april 2023, kl 15:30.

Kopi av e-posten sendes til

Postmottak byrådsavdelingene: postmottak@byr.oslo.kommune.no

Det er ikke nødvendig å levere papirversjoner.

NB! Tittel/emne på e-post skal være Bydelsstatistikk pr 31.03.2023, saksnummer 23/1680 og bydelens navn. Dette for at arkivet skal få registrert dokumentet på rett saksmappe.

Husk at bydelenes innsendiger blir offentlige dokument.

SPØRSMÅL VEDRØRENDE UTFYLLINGEN

Spørsmål vedrørende statistikkmalen rettes først og fremst til aktuell saksbehandler i Byrådsavdeling for helse, eldre og innbyggertjenester (HEI), Byrådsavdeling for oppvekst og kunnskap (OVK) og Byrådsavdeling for arbeid, integrering og sosiale tjenester (AIS).

Hovedkontakter med tilhørende funksjonsområder er følgende:

Navn	Funksjonsområde	Telefon
Elisabeth Bøe (HEI)	Hovedkontakt i HEI	980 19 858
Marit Helene Hestad (AIS)	FO4 (sosialtjenester og ytelser)	901 61 425
Øyvind Kaspersen (OVK)	FO2 A (barnehage)	977 15 707
Jan Motzfeldt Dahle (OVK)	FO2 B (barneverntjenester)	902 58 503
Jan Motzfeldt Dahle (OVK)	FO2 C(helsestasjon)	902 58 503
Marit Elise Aune (AIS)	FO2 C (aktivitetstilbud for barn og unge)	958 54 446
Elisabeth Bøe (HEI)	FO3 A og B (helse og omsorg)	980 19 858

Vedlegg:

T1-2023-MAL-bydel-xx

Obligatorisk veiler for uttak av data fra Gericar per 1. kvartal 2023